



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

---

## **IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika**

ul. Andrzeja Struga 6, 20-709 Lublin

NIP 712-193-58-16, REGON 000220144

tel. / faks 81 5255435

<http://www.9lo.lublin.pl>

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SIWZ)**

Dotyczy:  
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA**

usługi edukacyjne polegające na organizacji i przeprowadzeniu zajęć szkolnych dla uczestników projektu pn. „Dogonić wiedzę”, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego POKL 2007-2013, Priorytet IX Rozwój Wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych

Zatwierdzam:  
*Zofia Bielecka – dyrektor szkoły*

Lublin, dnia 11.12.2013 r.

*Projekt pn. „Dogonić wiedzę” nr POKL.09.01.02-06-258/13  
realizowany przez IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,  
20-709 Lublin, ul. A. Struga 6, tel./fax 0-81 / 525 54 35, 443-08-00, e-mail:kopernikefs@gmail.com, www.9lo.lublin.pl  
w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach  
Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty  
Podziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic  
w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*



## SPIS TREŚCI:

I.	NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II.	OZNACZENIE WYKONAWCY .....	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
V.	ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	5
VI.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE .....	5
VII.	INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ .....	6
VIII.	PODWYKONAWSTWO .....	6
IX.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	6
X.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .....	6
XI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH DOSTAW .....	8
XII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	11
XIII.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ .....	11
XIV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	12
XV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	13
XVI.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	16
XVII.	WADIUM .....	16
XVIII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	16
XIX.	POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY .....	17
XX.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	18
XXI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	19
XXII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	20
XXIII.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.....	21
XXIV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	21
XXV.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.....	23



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”, a w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny ( Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

**I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Nazwa Zamawiającego:  
IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Lublinie, zwane dalej „Zamawiającym”
2. Adres Zamawiającego:  
IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika  
ul. Andrzeja Struga 6, 20-709 Lublin,  
NIP 712-193-58-16, REGON 000220144  
tel. / faks 81 5255435  
<http://www.9lo.lublin.pl>
3. Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił SIWZ: <http://www.9lo.lublin.pl>  
Zamawiający udostępnił na wskazanej stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami co najmniej do upływu terminu składania ofert.
4. Godziny pracy Zamawiającego: od 7:30 do 15:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

**II. OZNACZENIE WYKONAWCY**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są *usługi edukacyjne polegające na organizacji i przeprowadzeniu zajęć szkolnych dla uczestników projektu pn. „Dogonić wiedzę”, określonych w następujących zadaniach (ofertach częściowych):*

Realizacja zajęć dydaktyczno – wyrównawczych:



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

- Zadanie 1 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka polskiego dla klas II,
- Zadanie 2 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka polskiego dla klas III,
- Zadanie 3 - zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka angielskiego dla klas II,
- Zadanie 4 - zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka angielskiego dla klas III,
- Zadanie 5 - zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka hiszpańskiego dla klas II,
- Zadanie 6 - zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka hiszpańskiego dla klas III,
- Zadanie 7 - zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka francuskiego dla klas II,
- Zadanie 8 - zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka francuskiego dla klas III,
- Zadanie 9 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka niemieckiego dla klas III,
- Zadanie 10 - zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka łacińskiego dla klas II,
- Zadanie 11 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki dla klas II,
- Zadanie 12 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki dla klas III,
- Zadanie 13 - zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z geografii dla klas III,
- Zadanie 14 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z biologii dla klas II,
- Zadanie 15 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z biologii dla klas III,
- Zadanie 16 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z chemii dla klas II,
- Zadanie 17 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z chemii dla klas III,
- Zadanie 18 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z fizyki dla klas II,
- Zadanie 19 – zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z fizyki dla klas III,

**Realizacja zajęć rozwijających:**

- Zadanie 20 – zajęcia rozwijające z języka polskiego dla klas II,
- Zadanie 21 – zajęcia rozwijające z języka polskiego dla klas III,
- Zadanie 22 – zajęcia rozwijające z języka angielskiego dla klas II,
- Zadanie 23 – zajęcia rozwijające z języka angielskiego dla klas III,
- Zadanie 24 – zajęcia rozwijające z języka hiszpańskiego dla klas II,
- Zadanie 25 – zajęcia rozwijające z języka hiszpańskiego dla klas III,
- Zadanie 26 – zajęcia rozwijające z języka francuskiego klas II,
- Zadanie 27 – zajęcia rozwijające z języka francuskiego klas III,
- Zadanie 28 – zajęcia rozwijające z matematyki dla klas II,
- Zadanie 29 – zajęcia rozwijające z matematyki dla klas III,
- Zadanie 30 – zajęcia rozwijające z geografii dla klas II,
- Zadanie 31 – zajęcia rozwijające z geografii dla klas III,
- Zadanie 32 – zajęcia rozwijające z biologii dla klas II,
- Zadanie 33 – zajęcia rozwijające z biologii dla klas III,
- Zadanie 34 – zajęcia rozwijające z chemii dla klas II,
- Zadanie 35 – zajęcia rozwijające z chemii dla klas III,
- Zadanie 36 – zajęcia rozwijające z fizyki dla klas II,
- Zadanie 37 – zajęcia rozwijające z fizyki dla klas III,
- Zadanie 38 – zajęcia rozwijające z historii dla klas II,

Projekt pn. „Dogonić wiedzę” nr POKL.09.01.02-06-258/13

realizowany przez IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,

20-709 Lublin, ul. A. Struga 6, tel./fax 0-81 / 525 54 35, 443-08-00, e-mail:kopernikefs@gmail.com, www.9lo.lublin.pl

w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty  
Podziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

Zadanie 39 – zajęcia rozwijające z historii (z elementami wiedzy o społeczeństwie) dla klas III,

Zadanie 40 – zajęcia rozwijające z wiedzy o kulturze (z elementami historii sztuki) dla klas III,

Zadanie 41 – zajęcia rozwijające z informatyki dla klas II,

Zadanie 42 – zajęcia rozwijające z informatyki dla klas III,

**Realizacja zajęć artystycznych:**

Zadanie 43 – zajęcia artystyczne,

**Realizacja zajęć z doradztwa zawodowego:**

Zadanie 44 – zajęcia z grupowego doradztwa zawodowego

**2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 80.20.00.00-6 – usługi szkolnictwa średniego

**Informacje dodatkowe**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Zamówienie będzie realizowane w IX Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika, ul. Andrzeja Struga 6, w Lublinie zgodnie z harmonogramem opracowanym przez koordynatora projektu, przesyłanym Wykonawcy co miesiąc, najpóźniej 7 dni przed terminem zajęć. Zajęcia będą prowadzone w dni robocze, w soboty oraz w pierwszym tygodniu ferii zimowych (dla województwa lubelskiego).
3. Do obowiązków prowadzącego zajęcia będzie należało w szczególności:
  - a. opracowanie programu zajęć (autorskiego programu) w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy i przedstawienie do akceptacji dyrektorowi szkoły i koordynatorowi projektu,
  - b. prowadzenie zajęć pozalekcyjnych,
  - c. dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych,
  - d. comiesięczne sporządzanie kart czasu pracy z realizacji zajęć,
  - e. stała współpraca z dyrektorem szkoły i koordynatorem projektu,
  - f. przeprowadzenie uczniom testów sprawdzających wiedzę (pre-test, post-test) oraz opracowanie raportów z wyników testów.
4. Przez jednostkę lekcyjną (godzinę lekcyjną) rozumie się 45 minut.

**V. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wyżej określone zadania. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań (ofert częściowych).
2. Podział na oferty częściowe (zadania) został określony w rozdziale IV SIWZ.

**VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

## **VII. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VIII. PODWYKONAWSTWO**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli zamierza powierzyć). Przed podpisaniem umowy Wykonawca wskaże podwykonawców wraz z zakresem prac jakie zamierza im powierzyć (jeśli dotyczy).

## **IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia:

- 1) w zakresie części 1, 3, 5, 7, 10, 11, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 41, 43 w terminie do 30 czerwca 2014 r.,
- 2) w zakresie części 2, 4, 6, 8, 9, 12, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 40, 42 w terminie do 30 kwietnia 2014.,
- 3) w zakresie części 44 dla klas II w terminie do 30 czerwca 2014., dla klas II w terminie do 30 kwietnia 2014 r.

## **X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**, dotyczące:
  - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
*Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku;*
  - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;  
*Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku;*
  - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
*Wykonawca spełni warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże, że:*
    - **(w zakresie zadań 1-42)** dysponuje co najmniej jedną osobą, która posiada kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 50 z 2009r., poz. 400 ze zm.):
      - 1) studia magisterskie na kierunku (specjalności) zgodnym z nauczaniem przedmiotem lub prowadzonymi zajęciami oraz posiadanie przygotowania pedagogicznego, lub
      - 2) studia magisterskie na kierunku, którego zakres określony w standardzie kształcenia dla tego kierunku studiów w grupie treści podstawowych i kierunkowych obejmuje treści nauczania przedmiotu lub prowadzonych zajęć, oraz posiada przygotowanie pedagogiczne,

Projekt pn. „Dogonić wiedzę” nr POKL.09.01.02-06-258/13

realizowany przez IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,

20-709 Lublin, ul. A. Struga 6, tel./fax 0-81 / 525 54 35, 443-08-00, e-mail:kopernikefs@gmail.com, www.9lo.lublin.pl

w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

Podziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

lub

3) studia magisterskie na kierunku (specjalności) innym niż wymienione w pkt 1 i 2 oraz studia podyplomowe w zakresie nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć, a także posiadanie przygotowania pedagogicznego.

**ponadto** osoba ta jest co najmniej nauczycielem mianowanym i legitymuje się minimum 2-letnim doświadczeniem w prowadzeniu zajęć z realizowanego przedmiotu w szkołach ponadgimnazjalnych, których ukończenie umożliwi uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego;

- **(w zakresie zadania 43)** dysponuje co najmniej jedną osobą, która posiada kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 50 z 2009r., poz. 400 ze zm.):

1) studia magisterskie na kierunku (specjalności) zgodnym z nauczanym przedmiotem lub prowadzonymi zajęciami oraz posiadanie przygotowania pedagogicznego, lub

2) studia magisterskie na kierunku, którego zakres określony w standardzie kształcenia dla tego kierunku studiów w grupie treści podstawowych i kierunkowych obejmuje treści nauczania przedmiotu lub prowadzonych zajęć, oraz posiada przygotowanie pedagogiczne, lub

3) studia magisterskie na kierunku (specjalności) innym niż wymienione w pkt 1 i 2 oraz studia podyplomowe w zakresie nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć, a także posiadanie przygotowania pedagogicznego,

**ponadto osoba ta** jest co najmniej nauczycielem mianowanym i legitymuje się minimum 2-letnim doświadczeniem w prowadzeniu chórów szkolnych;

- **(w zakresie zadania 44)** dysponuje co najmniej jedną osobą, która posiada kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 50 z 2009r., poz. 400 ze zm.),

**a ponadto:** ukończyła studia podyplomowe, uzupełniające, inne - prowadzone przez szkołę wyższą z zakresu orientacji i poradnictwa zawodowego, doradztwa personalnego albo kurs kwalifikacyjny z zakresu orientacji i poradnictwa zawodowego prowadzony przez zakład kształcenia nauczycieli bądź inną instytucję prawną lub fizyczną, które mają uprawnienia do prowadzenia takich kursów.

**oraz** osoba ta ma minimum 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć z zakresu doradztwa zawodowego dla młodzieży.

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

2 O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Pzp.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

- 3 Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 1 ppkt 1-4 zostaną ocenieni Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
- 4 Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 Pzp.
- 5 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy:
  - 5.1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 Pzp, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - 5.2. nie zgodzili się na przedłużenie terminu związania ofertą,
  - 5.3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 5.4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 5.5. należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 5.6. nie złożyli wyjaśnień o których mowa w art. 24b Pzp;
  - 5.7. nie złożyli listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d Pzp;
- 6 W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia:
  - 6.1 warunek określony powyżej w punkcie 1 ppkt. 1.1. oraz w punkcie 2 – spełniać musi każdy z Wykonawców samodzielnie;
  - 6.2 w zakresie warunku określonego w punkcie 1 ppkt. 1.2 ÷ 1.4. – oceniany będzie łączny potencjał;

**XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OFEROWANYCH DOSTAW**

**A) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. W zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w **rozd. X SIWZ pkt 1 pkt 1.1 ÷ 1.4**, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków określono w **rozd. X pkt 3 SIWZ**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

Projekt pn. „Dogonić wiedzę” nr POKL.09.01.02-06-258/13

realizowany przez IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,

20-709 Lublin, ul. A. Struga 6, tel./fax 0-81 / 525 54 35, 443-08-00, e-mail:kopernikefs@gmail.com, www.9lo.lublin.pl

w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

Podziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic

w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione oświadczenie może być złożone wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być podpisane przez pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną*

**1.1 Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w **art. 22 ust. 1 Pzp**, wynikające z art. 44 Pzp;

*Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 3 do SIWZ*

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ww. dokument może być złożony wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być podpisane przez pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną.*

**1.2 Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

*Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 6 do SIWZ*

**2. W zakresie wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną*

**2.1. Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia;

*Wzór formularza do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ*

**2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**3. W zakresie wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z postępowania w sytuacji, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) Pzp**, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców poniżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną*

**3.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) albo **Informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**  
*Wzór oświadczenia do ewentualnego wykorzystania zawarty jest w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ*

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Pkt 5 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
9. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, to zobowiązany jest również przedłożyć **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**B) Forma dokumentów:**

1. Dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 4, 5 i 6 niniejszej części C).
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

*Projekt pn. „Dogonić wiedzę” nr POKL.09.01.02-06-258/13*

*realizowany przez IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,*

*20-709 Lublin, ul. A. Struga 6, tel./fax 0-81 / 525 54 35, 443-08-00, e-mail:kopernikefs@gmail.com, www.9lo.lublin.pl*

*w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*

*Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty*

*Podziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic*

*w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oświadczenia winny być złożone w formie oryginału, w tym również lista i informacja o których mowa w pkt. 3.1 części A) niniejszego rozdziału.
5. Pisemne zobowiązanie o którym mowa w cz. A pkt 9 powinno być złożone w oryginale.
6. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów w ofercie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
  - 7.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, i takie **pełnomocnictwo** dołączyć do oferty;
  - 7.2 Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola wszystkich współwykonawców o ich wspólnym występowaniu w postępowaniu (dotyczy konsorcjum);
  - 7.3 Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie, zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego **umowy regulującej współpracę** tych wykonawców (o ile nie zostanie złożona w ofercie);

**XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.
2. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze chyba, że zachodzą wyjątki przewidziane w Pzp.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, uważa się za wniesione w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata w taki sposób, że mógł się z nimi zapoznać przed upływem terminu.
5. Powyższe nie dotyczy oferty, którą składa się w formie pisemnej.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest Krzysztof Szczebblewski, e-mail: [dyrekcja@9lo.lublin.pl](mailto:dyrekcja@9lo.lublin.pl), fax. 81 5255435.

**XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:
  - 1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji

Projekt pn. „Dogonić wiedzę” nr POKL.09.01.02-06-258/13

realizowany przez IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,

20-709 Lublin, ul. A. Struga 6, tel./fax 0-81 / 525 54 35, 443-08-00, e-mail:kopernikefs@gmail.com, www.9lo.lublin.pl

w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

Podziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic

w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

- istotnych warunków zamówienia;
- 1.2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
  - 1.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
  - 1.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.2;
  - 1.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na własnej stronie internetowej;
  - 1.6. Zamawiający do opisu zapytania, o którym mowa w pkt 1.1, może użyć tekstu pytającego bez jego oznaczeń, które wskazywałyby na źródło pochodzenia pytania;
  - 1.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp;
2. Zmiany treści SIWZ:
- 2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej;
  - 2.2. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców;
  - 2.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na własnej stronie internetowej;
  - 2.4. Jeśli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany ogłoszenia o zamówieniu w sposób określony w art. 38 ust. 4a Pzp;

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje **związany złożoną ofertą przez okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, ale nie dłuższy jednak niż 60 dni.





Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013

## XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, na komputerze lub ręcznie – pismem czytelnym, np. długopisem, atramentem, tuszem lub innym trwałym sposobem.
4. Kompletna oferta musi zawierać:
  - 4.1. Prawidłowo wypełniony **Formularz oferty** (sporządzony wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ);
  - 4.2. **Oświadczenia i dokumenty** wymienione w rozdziale XI SIWZ;
  - 4.3. Stosowne **pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, pełnomocnictwo powinno zawierać upoważnienie do udzielania dalszych pełnomocnictw w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika substytucyjnego, w takim wypadku do oferty należy także załączyć pełnomocnictwo substytucyjne;
  - 4.4. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 4.5. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie **spisu treści** z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty;
5. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
6. Podanie w Formularzu ofertowym (zał. nr 2 do SIWZ) przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej i nr faksu nie jest wymagane. Jednakże Wykonawca związany jest formą porozumiewania się dopuszczoną przez Zamawiającego i określoną w XII pkt. 1 SIWZ. Podanie nr faksu i adresu e-mailowego oznacza zgodę Wykonawcy na porozumiewanie się tą drogą.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ.
8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę upoważnioną do składania takich oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub lidera konsorcjum wykonawców.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta musi być podpisana albo przez ustanowionego przez nich Pełnomocnika, albo przez osoby upoważnione do reprezentacji każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, nr 93 z późn. zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczęć zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczęć imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.

10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wszelkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie, lub więcej osób) podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
12. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby (adresu).
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Całość oferty powinna być złożone w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
14. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego z wyraźnym dopiskiem / oznaczeniem:

---

*„Oferta na usługi edukacyjne polegające na organizacji i przeprowadzeniu zajęć szkolnych dla uczestników projektu pn. „Dogonić wiedzę” – Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013; Nie otwierać przed 18.12.2013 r. przed godz. 12:00”*

---

15. Na kopercie oferty należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej koperty (oferty) w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
16. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem w w/w pkt. 13, 14 i 15 ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca może wprowadzić **zmiany** lub **wycofać** złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
  - a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **"ZMIANA"**. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć kolejnym numerem zmiany z napisem „**zmiana nr .....**”;
  - b) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną



**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

- kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "**WYCOFANIE**";
- c) Do wniosku o wycofanie oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy. Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje, zgodnie z rozdz. XIX SIWZ w przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia wniosku o wycofanie;
18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni:
- a) Wypełniając załączone do SIWZ druki (załączniki), jak również dokumenty powołując się na Wykonawcę w miejscach „Nazwa(y) Wykonawcy(ów)” i „Adres(y) Wykonawcy(ów)” podać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum;
- b) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
19. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia na wniosek Wykonawcy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł sobie, że nie mogą one być udostępniane:
- a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r., Nr 47 poz. 211 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę wyraźnie oznakowane „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”, w sposób odróżniający je od reszty oferty;
- c) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem w stosunku do takich informacji rygору tajemnicy przedsiębiorstwa;
- d) Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie;
- e) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
20. Udostępnieniu podlega protokół postępowania wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
21. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na wniosek osoby zainteresowanej na zasadach określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r., Nr 223, poz. 1458).

**XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN.
2. Cenę oferty należy sporządzić kalkulacji ceny oferty z uwzględnieniem wszystkich wymagań SIWZ.
3. Cena podlegająca ocenie jest **CENA OFERTY BRUTTO (łączna wartość brutto usługi w zakresie danej części zamówienia).**
4. Cena brutto winna obejmować wszelkie koszty związane z należyłą realizacją przedmiotu umowy, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia.
5. Cenę oferty należy wstawić do Formularza oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) słownie i liczbowo. Kwoty i wartość podatku VAT należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w **załączniku nr 5 do SIWZ – Wzór umowy.**

**XVII. WADIUM**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

**XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu tj.: w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, tj. ul. Andrzeja Struga 6, 20-709 Lublin, sekretariat Szkoły, pokój nr 15 w nieprzekraczalnym terminie:

---

<b>do dnia</b>	<b>18.12.2013 roku</b>	<b>do godz.</b>	<b>11:00</b>
----------------	------------------------	-----------------	--------------

---

2. W przypadku przesłania oferty pocztą, decydująca jest data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego potwierdzona pieczęcią kancelaryjną Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, ul. Andrzeja Struga 6, 20-709 Lublin, sekretariat Szkoły, pokój nr 14.

---

<b>w dniu</b>	<b>18.12.2013 roku</b>	<b>o godz.</b>	<b>12:00</b>
---------------	------------------------	----------------	--------------

---

4. Przy otwarciu ofert mogą być obecne osoby reprezentujące Wykonawców.



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom.
7. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. Podczas otwierania każdej oferty, do wiadomości zebranych podana zostanie każdorazowo co najmniej:
  - a) nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - b) informacje dotyczące ceny;
9. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego udzielenie zamówienia publicznego.
10. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 5 i 8.
11. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
12. Na posiedzeniu niejawnym Komisji, oferty będą podlegały badaniu pod względem formalno-prawnym i merytorycznym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego z Wykonawców w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty. Wyjaśnienia winny być udzielane na piśmie.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

**XIX. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY**

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1.1. oczywiste omyłki pisarskie;
  - 1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Za oczywistą omyłkę rachunkową, Zamawiający uzna w szczególności:
  - 2.1. wszystkie omyłki popełnione przez Wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
  - 2.2. omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych,
  - 2.3. omyłka w obliczeniu kwoty podatku przy prawidłowo podanej w Formularzu oferty stawce podatku od towarów i usług, wówczas poprawiona zostanie kwota podatku,
3. W przypadku omyłek rachunkowych (tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

podlegających poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty.

**XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. W ocenie udział będą brały oferty nieodrzucone złożone przez Wykonawców niewykluczonych z przedmiotowego postępowania.
2. **Cena stanowi 100% kryterium wyboru** (jedynym kryterium wyboru ofert w niniejszym postępowaniu jest cena).
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie – **w odniesieniu do każdego zadania odrębnie:**

L.p.	Kryterium	Znaczenie punktowe kryterium
1	Cena (C)	100

4. Ocena końcowa każdej z ocenianych ofert w odniesieniu do każdego zadania odrębnie będzie wyliczona wg wzoru:

$$X = W \times C_n / C_o$$

gdzie:

- X - ocena końcowa ocenianej oferty (przyznane punkty)
- W - waga - znaczenie punktowe ocenianego kryterium
- C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie
- C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej (brutto)

5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia będą dokonywane w sposób następujący: uzyskane punkty będą zaokrąglane zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku w taki sposób, że trzecie miejsce po przecinku poniżej 5 pomija się, natomiast równe 5 i wyższe powodować będą zaokrąglenie cyfry znajdującej się na drugim miejsca po przecinku o 1 wyżej.
6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
7. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spełniającą wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.
8. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

## **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 2.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z zastrzeżeniem art. 183 Pzp w terminie:
  - 3.1. **nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia** o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, lub drogą elektroniczną;
  - 3.2. **nie krótszym niż 10 dni**, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w inny sposób;
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3 jeżeli:
  - 4.1. została złożona tylko jedna oferta;
  - 4.2. nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (na zasadach konsorcjum), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację przedmiotowego zamówienia, są zobowiązani złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów określającą m.in.:

Projekt pn. „Dogonić wiedzę” nr POKL.09.01.02-06-258/13

realizowany przez IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,

20-709 Lublin, ul. A. Struga 6, tel./fax 0-81 / 525 54 35, 443-08-00, e-mail:kopernikefs@gmail.com, www.9lo.lublin.pl

w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

Podziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
  - c) określenie lidera konsorcjum;
  - d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia;
  - e) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
  - f) określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego;
  - g) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
7. Osoba podpisująca umowę powinna być umocowana do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy.
  8. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy nie będzie wynikało z dokumentu rejestrowego lub innego dokumentu złożonego wraz z ofertą, Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy dokumentu(ów), z których wynikać będzie umocowanie do reprezentacji Wykonawcy czy też stosownych pełnomocnictw.
  9. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza.
  10. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu informacji o podwykonawcach i zakresie prac które zamierza im powierzyć w toku wykonywania zamówienia – jeśli dotyczy.
  11. Niedopełnienie obowiązków wynikających z pkt. 5 – 10 uznane zostanie przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 12.
  12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
  13. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z warunkami umowy stanowiącymi **załącznik nr 5 do SIWZ**.
  14. Umowa zawarta w sprawie niniejszego zamówienia będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

*Projekt pn. „Dogonić wiedzę” nr POKL.09.01.02-06-258/13*

*realizowany przez IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,*

*20-709 Lublin, ul. A. Struga 6, tel./fax 0-81 / 525 54 35, 443-08-00, e-mail:kopernikefs@gmail.com, www.9lo.lublin.pl*

*w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*

*Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty*

*Podziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic*

*w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

**XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Postanowienia dotyczące warunków realizacji zamówienia uregulowane są w **załączniku nr 5 do SIWZ**.
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w PLN.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - a) odwołanie
  - b) skarga do sądu
4. Odwołanie.
  - 4.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  - 4.2. W przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
    - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
    - c) odrzucenia oferty odwołującego.
  - 4.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 4.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

*Projekt pn. „Dogonić wiedzę” nr POKL.09.01.02-06-258/13*

*realizowany przez IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,*

*20-709 Lublin, ul. A. Struga 6, tel./fax 0-81 / 525 54 35, 443-08-00, e-mail:kopernikefs@gmail.com, www.9lo.lublin.pl*

*w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*

*Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty*

*Podziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic*

*w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

- 4.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 4.6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 4.8. Na czynności, o których mowa w pkt 4.7., nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4.9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 4.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 4.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4.9 i 4.10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4.12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Szczegółowe postanowienia odnoszące się do odwołania zawarte są w art. 180-198 Pzp.
6. Skarga do sądu:
  - 6.1 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - 6.2 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
  - 6.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  - 6.4 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Znak sprawy: 1/PN/DG/EFS/2013**

ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

6.5 Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

6.6 Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.

6.7 Szczegółowe postanowienia dotyczące skargi do sądu zawarte są w art. 198 a – 198 g Pzp.

## **XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznikami do SIWZ są:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Wzór formularza ofertowego
3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-4 Pzp
4. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z art.24 ust. 1 Pzp
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy i załączniki nr 1, 2 i 3 do umowy
6. Załącznik nr 6 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

*Projekt pn. „Dogonić wiedzę” nr POKL.09.01.02-06-258/13*

*realizowany przez IX Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,  
20-709 Lublin, ul. A. Struga 6, tel./fax 0-81 / 525 54 35, 443-08-00, e-mail:kopernikefs@gmail.com, www.9lo.lublin.pl  
w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*

*Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty  
Podziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic  
w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*