

Nazwa szkoły:	IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE im. MIKOŁAJA KOPERNIKA						Nr procedury:	P. VI. 1			
ADRES:											
Ulica:	Andrzeja Struga				Nr	6	Kod pocztowy:	2	0	-	7 0 9
Miejscowość:	LUBLIN				WWW:	9lo.lublin.pl					
Telefon:	(081) 525 54 35				E-mail:	dyrekcja@9lo.lublin.pl					
Autor procedury::		Prezydium Rady Rodziców									

Nazwa procedury: Regulamin działalności Rady Rodziców przy IX Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Lublinie

Podstawa prawna:

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59).

Szczegółowy opis procedury

Rada Rodziców stanowi samodzielną reprezentację rodziców uczniów IX Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Lublinie. Ogólne zasady jej działania zapisane są w ustawie o systemie oświaty. Ogół rodziców Szkoły ustanowił zasady tworzenia rady rodziców i uchwalił niniejszy regulamin swojego działania w zgodności ze Statutem Szkoły.

I. Kompetencje Rady Rodziców.

1. RR może występować do organu prowadzącego, organu nadzoru, dyrektora szkoły i rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły;
2. Może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł i wydatkować je zgodnie z regulaminem;
3. Przyjmuje do wiadomości raport z przeprowadzonego wewnętrznego mierzenia jakości, przedstawiony przez dyrektora szkoły;
4. Opiniuje program Wychowawczy i profilaktyczny szkoły;
5. Opiniuje, o ile nie została powołana rada szkoły, programy nauczania dopuszczane do użytku w danej szkole;
6. Opiniuje wprowadzenie do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych;
7. Może opiniować pracę nauczyciela w procesie oceny dorobku zawodowego za okres stażu przy kolejnych stopniach awansu (*Art. 9c Karty Nauczyciela*).

II. Cele i zadania Rady Rodziców.

1. Rada Rodziców jest organem szkoły powołanym w celu zapewnienia zorganizowanego współdziałania z radą pedagogiczną i dyrekcją liceum oraz z samorządem uczniowskim, a w szczególności: reprezentowania ogółu rodziców szkoły, podejmowania działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, wnioskowania i opiniowania działań szkoły zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym.
3. Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie rocznego planu pracy.
2. Szczególnym zadaniem Rady Rodziców jest podejmowanie działań w zakresie opiekuńczej funkcji szkoły oraz współtworzenie partnerskiej współpracy z innymi organami szkoły na rzecz edukacji i wychowania młodzieży.
4. Szczegółowe zadania Rady Rodziców obejmują:
 - 1) inicjowanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły;
 - 2) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad korzystania z tych funduszy;
 - 3) pozyskiwanie informacji na temat:
 - a) bieżących i planowanych działań dydaktyczno-wychowawczych szkoły (klasy),

- b) aktualnego sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 - c) postępów/trudności w nauce oraz porad w zakresie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci;
- 4) wyrażanie i przekazywanie radzie pedagogicznej oraz dyrekcji liceum opinii na temat jakości pracy szkoły;
 - 5) sprawowanie funkcji doradczych i opiniotwórczych w szkole;
 - 6) Opiniowanie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2002 r. nr 46, poz. 432 ze zm.) oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
 - 7) delegowanie ze swojego grona dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej wybierającej dyrektora szkoły.

II. Organizacja działań Rady Rodziców.

1. Organami ogólnoszkolnej Rady Rodziców są: prezydium i komisja rewizyjna oraz oddziałowe rady rodziców.
2. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie oddziałowej rady rodziców, którą tworzą wszyscy rodzice (prawni opiekunowie) uczniów danego oddziału.
3. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie „przedstawiciela oddziałowej rady rodziców”, ale może też wybrać swoje przedstawicielstwo składające się z trzech osób: przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
4. Wszyscy przedstawiciele oddziałowych rad rodziców tworzą ogólnoszkolną Radę Rodziców.
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców szkoły jest plenarne zebranie rodziców.
6. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
 - 1) Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący bieżącymi pracami Rady Rodziców;
 - 2) Komisję Rewizyjną jako organ kontrolny Rady Rodziców.
7. Prezydium Rady Rodziców składa się z 5 członków, spośród których wyłania swojego przewodniczącego i sekretarza oraz 3 członków zwyczajnych Prezydium.
8. Prezydium Rady Rodziców dokonuje swego ukonstytuowania na pierwszym posiedzeniu.
9. Komisja Rewizyjna składa się co najmniej z trzech osób; nie więcej jednak niż pięć osób. Przynajmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej powinien znać podstawowe przepisy prawa finansowego i rachunkowości.
10. Na pierwszym swoim posiedzeniu członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę.
11. Skład Prezydium Rady Rodziców i/lub Komisji Rewizyjnej może być uzupełniany wskutek:
 - 1) zakończenia nauki przez ucznia, którego rodzic pełni daną funkcję w Radzie Rodziców lub w komisji Rewizyjnej,
 - 2) indywidualnej decyzji przedstawiciela rodziców o rezygnacji z funkcji.
12. W przypadku rezygnacji osoby/osób z funkcji lub pracy członka Prezydium Rady Rodziców, na najbliższym posiedzeniu plenarnym zebrani dokonują wyboru na wakujące miejsce/miejsca.
13. W przypadku rezygnacji przedstawiciela oddziałowej rady rodziców danej klasy, nowy przedstawiciel rady oddziałowej wchodzi tym samym w skład ogólnoszkolnej Rady Rodziców.

III. Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne.

1. Uchwały planarnego zebrania Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie zebrania, przewodniczący niezwłocznie zwołuje zebranie w drugim terminie. Uchwały plenarnego zebrania Rady Rodziców w drugim terminie podejmowane są bez względu na liczbę uczestników zebrania.
2. Uchwały Prezydium Rady Rodziców podejmowane są w głosowaniu jawnym bez względu na liczbę uczestników zebrania, w obecności przewodniczącego.
3. Przy równej liczbie głosów o przyjęciu uchwały decyduje głos przewodniczącego.
4. Listę uczestników posiedzenia danego organu Rady Rodziców oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz lub przewodniczący tego organu.
5. Uchwały są protokołowane w księdze protokołów Rady Rodziców.
6. Za księgę protokołów i jej prowadzenie odpowiada sekretarz Prezydium Rady Rodziców.

IV. Wybory do poszczególnych organów Rady Rodziców.

1. Wybory przedstawicieli rad oddziałowych i Rady Rodziców Szkoły odbywają się zgodnie z obowiązującą procedurą wewnątrzszkolną nr: P. VI. 4.
2. Wybory Prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
 - 1) Liczba kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustanie lub pisemnie (jeśli z ważnych przyczyn nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
 - 2) Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
 - 3) Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
 - 4) Ustala się następujący porządek obrad zebrania plenarnego Rady Rodziców:
 - a) sprawozdanie ustępującego organu z własnej działalności;
 - b) sprawozdanie komisji rewizyjnej;
 - c) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki;
 - d) wybory nowych organów Rady Rodziców;
 - e) uchwały, wnioski i uwagi końcowe.

V. Ramowy plan spotkań Rady Rodziców.

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej przewodniczącego nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może także być zwołane w każdym czasie na wniosek dyrektora szkoły lub rady pedagogicznej.
3. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż trzy razy w ciągu roku szkolnego. Na posiedzenia Prezydium zaprasza się dyrektora szkoły.
4. Posiedzenia Prezydium protokołowane są w księżce protokołów Rady Rodziców.
5. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może spotykać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców.
6. Komisja Rewizyjna sporządza każdorazowo protokół ze swojego posiedzenia.
7. Zebrania poszczególnych rad oddziałowych odbywają się z inicjatywy samych rodziców lub na wniosek wychowawcy klasy albo dyrektora szkoły.

VI. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - 1) dobrowolne składki rodziców;
 - 2) wpłaty innych osób fizycznych, organizacji, instytucji;
 - 3) ewentualna własna działalność gospodarcza.
2. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców. Uchwalona wysokość składki podlega indywidualnemu dobrowolnemu zadeklarowaniu przez każdego z rodziców uczniów rozpoczynających naukę w liceum.
3. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, Rada Rodziców może wyrazić zgodę na obniżenie wysokości składki wnoszonej na wszystkie dzieci danych rodziców. Obniżenie składki wymaga indywidualnego rozpatrzenia. Wnioski w tej sprawie składają zainteresowani rodzice lub wychowawca klasy do przewodniczącego Rady Rodziców.
4. Rodzice, którzy zadeklarowali wcześniej dobrowolne wpłaty na Radę Rodziców, ale z przyczyn losowych nie są w stanie zrealizować zobowiązania, mogą być zwolnieni częściowo lub w całości z płacenia składek. Wymaga to każdorazowo indywidualnego rozpatrzenia przez prezydium Rady Rodziców. Wnioski w tej sprawie składają zainteresowani rodzice lub wychowawca klasy do przewodniczącego Rady Rodziców.
5. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na zatwierdzonym przez Radę Rodziców planie finansowym – „preliminarzu wydatków”.

VII. Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców.

1. Ewidencja dochodów i wydatków Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych przez ministra finansów dla gospodarowania funduszami społecznymi.
2. Wydatki Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu akceptacji przewodniczącego Rady Rodziców oraz opinii dyrektora szkoły, jeżeli środki przeznaczone są na potrzeby szkoły.
3. Przed zaksięgowaniem dokumenty finansowe muszą być sprawdzone pod względem merytorycznym i formalnym oraz zatwierdzone i zaakceptowane przez przewodniczącego Rady Rodziców i dyrektora szkoły. Wysokość oraz zasady wynagrodzenia pracowników zatrudnionych przez Radę Rodziców (np. księgowego) ustala prezydium Rady Rodziców.

VIII. Postanowienia końcowe.

1. Rada Rodziców używa pieczętki podłużnej:
**„Rada Rodziców przy IX Liceum Ogólnokształcącym
im. Mikołaja Kopernika w Lublinie”**
2. Zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane wyłącznie na podstawie stosownej uchwały Rady Rodziców.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 18 września 2018 roku po zatwierdzeniu przez Radę Rodziców zwykłą większością głosów.

**Przewodniczący Rady Rodziców
przy IX Liceum Ogólnokształcącym
im. Mikołaja Kopernika w Lublinie**

akceptacja dyrektora szkoły: