

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 081-53-35-200, Sekretariat: 081-53-85-222, Fax Centrala: 081-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy – WKO.021.33.2019.

Numer upoważnienia: WKO.5533.202.2019.ER

Data wydania upoważnienia: 24 czerwca 2019 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 30

Podmiot wnoszący o kontrolę: Minister Edukacji Narodowej

Data i forma powiadomienia o kontroli: 24 czerwca 2019 r., rozmowa telefoniczna

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. **Nazwa i adres szkoły/placówki:** IV Liceum Ogólnokształcące im. Stefanii Sempołowskiej w Lublinie, ul. Szkolna 4, 20 – 124 Lublin
2. **Imię i nazwisko dyrektora szkoły:** dr Grzegorz Gębka
3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce:** 28 czerwca 2019
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Ewa Romaniuk
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul. 3 Maja 6
6. **Tematyka kontroli:** realizacja działań dotyczących wzmocnienia bezpieczeństwa w szkole w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego dyrektora
7. **Podstawa prawna:**
 - a) art. 55 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.),
 - b) §3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658),
8. **Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:**

W związku z pismem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2019 r. w sprawie realizacji działań dotyczących wzmocnienia bezpieczeństwa w szkole w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego dyrektora, w dniu 28 czerwca 2019r. przeprowadzono kontrolę doraźną w celu weryfikacji niżej wymienionych działań:

ER D

- 1) przeprowadzenia zebrania rady pedagogicznej na temat obowiązków w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, wynikających z przepisów prawa oświatowego, procedur zachowania w sytuacjach kryzysowych i nadzwyczajnych
- 2) zorganizowania spotkań z rodzicami uczniów, podczas których zostały przedstawione procedury bezpieczeństwa obowiązujące na terenie danej placówki oraz osoby i instytucje, do których można zgłosić się o wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wychowawczej;
- 3) przeprowadzenia godzin wychowawczych z uczniami na temat czynników warunkujących bezpieczeństwo w szkole, procedur zachowania w sytuacji nadzwyczajnej oraz obowiązków wynikających z poszanowania drugiego człowieka;
- 4) wzmocnienia współpracy pomiędzy szkołą a rodzicami, w tym przez utworzenie formuły tzw. anonimowej skrzynki na sygnały.

W wyniku kontroli ustalono:

Ad.1

W IV Liceum Ogólnokształcącym im. Stefanii Sempołowskiej w Lublinie, przeprowadzono w dniu 17 czerwca 2019 r. zebranie rady pedagogicznej, podczas którego m.in. rozmawiano na temat wynikających z przepisów prawa obowiązków w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom. Na stronie internetowej szkoły w zakładce *Dokumenty* zamieszczone są *Procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych*, z którymi rada pedagogiczna zapoznana została przed 11 maja 2019 r.

Ad.2

W IV Liceum Ogólnokształcącym im. Stefanii Sempołowskiej w Lublinie zorganizowano w dniu 21 maja 2019r. spotkania dla rodziców uczniów klas pierwszych i drugich, podczas których m.in. poruszana była tematyka bezpieczeństwa.

Ponadto podczas zebrań z rodzicami uczniów, przeprowadzanych w dniu 18 grudnia 2018r., podejmowano tematykę dotyczącą:

- 1) bezpieczeństwa młodzieży w szkole, w Internecie i podczas wypoczynku – w klasach drugich;
- 2) zjawiska handlu ludźmi i zagrożeń związanych z nieostrożnym podejmowaniem aktywności zarobkowej za granicą – w klasach pierwszych i trzecich.

Na stronie internetowej szkoły w zakładce *Dokumenty* zamieszczone są *Procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych*.

Podczas spotkań wywiadówek, które miały miejsce 21 maja 2019r., rodzicom uczniów przypomniano o możliwości kontaktu z dyrektorem szkoły, psychologiem i poradnią w celu pozyskania dla dziecka i rodziny w sytuacji trudnej i kryzysowej pomocy i wsparcia. Podczas spotkań z rodzicami uczniów wszystkich klas, które odbyło się w dniu 18 września 2018r., rodzice poinformowani zostali o zakresie wsparcia oferowanego w ramach pomocy pedagogiczno-psychologicznej przez psychologa szkolnego oraz o jego godzinach pracy.

Ad.3

Przeprowadzone zostały (po 11 maja 2019 r.) godziny wychowawcze z uczniami klas; 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, 1f i 1c na temat czynników warunkujących bezpieczeństwo w szkole, procedur zachowania w sytuacjach nadzwyczajnych oraz obowiązków wynikających z poszanowania drugiego człowieka, co potwierdzają zapisy w dzienniku lekcyjnym. Ponadto wpisy w dzienniku lekcyjnym potwierdzają podejmowanie w roku szkolnym 2018/2019 na godzinach z wychowawcą, we wszystkich klasach, tematyki dotyczącej: zjawiska handlu

ludźmi oraz zagrożeń i niebezpieczeństw związanych z nieostrożnym podejmowaniem aktywności zarobkowej za granicą, zagrożenia i zasad bezpieczeństwa podczas wypoczynku, cyberprzemocy i konsekwencji działania w sieci oraz skutków prawnych naruszania w sieci praw innych, jak nie stać się ofiarą i sprawcą przestępstwa, skutków zażywania substancji psychoaktywnych.

W dniu 30 października 2018r. uczniowie klas pierwszych uczestniczyli w spotkaniu z przedstawicielami policji, którzy poinstruowali młodzież jak zachowywać się w czasie napadu terrorystycznego, zapoznali z odpowiedzialnością karną młodzieży nieletniej i przekazali informacje dotyczące handlu ludźmi. W dniu 13 marca 2019r. uczniowie klas II uczestniczyli w spotkaniu z przedstawicielem straży miejskiej, którego tematem były dopalacze, zagrożenia zdrowotne i prawne płynące z ich zażywania. Pod koniec roku szkolnego w klasach pierwszych przeprowadzona została ankieta nt. poczucia bezpieczeństwa w szkole.

Na stronie internetowej szkoły, w zakładce Dokumenty zamieszczone są *Procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych*.

Ad.4

Podczas spotkań z rodzicami uczniów (21 maja 2019r.), przypomniano rodzicom o możliwości kontaktu z dyrektorem szkoły, psychologiem i poradnią w celu pozyskania dla dziecka i rodziny w sytuacji trudnej i kryzysowej pomocy i wsparcia.

9. Zalecenia, termin realizacji:

Zaleceń nie wydano.

Dyrektor placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

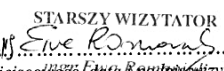
Dyrektor placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

DYREKTOR

dr Grzegorz Gębka

Lublin, 08.07.2019r.....
(miejsowość, data i podpis
dyrektora placówki)

STARSZY WIZYTATOR

Lublin, 8.07.2019r.....
(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR

dr Grzegorz Gębka

