



Urząd Miasta Lublin



Wydział Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego

ul. Lipowa 27, 20-020 Lublin, tel.: 81 466 1700, fax: 81 466 1701
e-mail: bezpieczenstwo@lublin.eu, ePUAP: /UMLublin/skrytka, www.um.lublin.eu

BM-BP-III.255.19.2015

Lublin, dnia 10 września 2015 r.

Protokół

ustalen z czynności kontrolno-rozpoznawczych w zakresie ochrony przeciwpożarowej

Na podstawie § 10 ust. 2 pkt. 2 „Procedury wykonywania czynności kontrolno-rozpoznawczych przez Wydział Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego, dotyczących przestrzegania przepisów przeciwpożarowych w budynkach i lokalach Urzędu Miasta Lublin administrowanych przez Wydział Organizacji Urzędu oraz budynkach, obiektach i na terenach Miasta Lublin administrowanych przez jednostki organizacyjne Miasta Lublin” wprowadzonej zarządzeniem nr 60/2014 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 25 września 2014 r.:
– inspektor ds. ochrony przeciwpożarowej, legitymując się upoważnieniem z dnia 30 czerwca 2015 r., nr 7/2015 wydanym przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Lublin przeprowadził w dniu 3 września 2015 r. czynności kontrolno-rozpoznawcze w zakresie ochrony przeciwpożarowej w **Domu Pomocy Społecznej „Kalina” przy ul. Kalinowszczyzna 84 w Lublinie.**

Kontrolę przeprowadzono w obecności:
– kierownika działu administracyjno-gospodarczego i / – specjalisty ds. bhp.

Nazwa organu sprawującego nadzór nad jednostką kontrolowaną: Prezydent Miasta Lublin przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie.

Kierownik jednostki kontrolowanej: Pan Andrzej Łaba - Dyrektor.

Zakres czynności kontrolno-rozpoznawczych:

1. Kontrola przestrzegania przepisów przeciwpożarowych.
2. Ocena zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej rozwiązań technicznych zastosowanych w obiekcie budowlanym.
3. Rozpoznanie możliwości i warunków prowadzenia działań ratowniczych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej.

Wykaz kontrolowanych budynków, lokali, obiektów i terenów: budynki Domu Pomocy Społecznej przy ul. Kalinowszczyzna 84 w Lublinie.

Poglądowy opis obiektów:

Dom Pomocy Społecznej składa się z dwóch budynków połączonych ze sobą łącznikiem.

[Handwritten signatures]



W toku czynności kontrolno-rozpoznawczych ustalono co następuje:

1. Budynek (część tzw. stara) o trzech kondygnacjach nadziemnych i jednej podziemnej (suterena) – wysokości 11,44 m (budynek niski) i trzech klatkach schodowych. Część nadziemna to pokoje dla pensjonariuszy (liczba miejsc noclegowych 99) oraz na parterze kaplica i stołówka, zaś suterena wykorzystywana jest jako pomieszczenia gospodarcze.

Dane techniczne:

- powierzchnia kondygnacji nadziemnych 3400 m²,
- powierzchnia kondygnacji podziemnej 600 m².

2. Budynek (część nowa po przebudowie) o dwóch kondygnacjach nadziemnych wysokości 8,54 m (budynek niski) i dwóch klatkach schodowych z przeznaczeniem na Środowiskowy Dom Samopomocy (na parterze) oraz Dom Pomocy Społecznej (na pierwszym piętrze) z liczbą miejsc noclegowych 25.

Dane techniczne:

- powierzchnia budynku 1038,14 m²,
- kubatura 3689,3 m³.

Powyższe budynki połączone są dwu kondygnacyjnym łącznikiem.

Dom Pomocy Społecznej ze względu na funkcję (przeznaczony do użytku ludzi o ograniczonej zdolności poruszania się) zakwalifikowany jest do II kategorii zagrożenia ludzi (ZLII).

W obiekcie występują następujące urządzenia przeciwpożarowe:

- o system sygnalizacji pożarowej (ochrona całkowita) z monitoringiem do Państwowej Straży Pożarnej. Czujniki pożarowe (w przypadku alarmu II stopnia) uruchamiają ponadto sygnalizatory optyczno-akustyczne oraz sterują drzwiami przeciwpożarowymi (na I piętrze) w budynku – tzw. nowym po przebudowie. Protokół konserwacji systemu z dnia 23.06.2015 r. - system sprawny.
- o urządzenia oddymiające klatki schodowe – klapy p.poż. w dachu (dot. budynku po przebudowie) i okna oddymiające na najwyższej kondygnacji budynku tzw. starego z napowietrzaniem poprzez ręczne otwarcie drzwi wejściowych do budynku. Przegląd urządzeń oddymiających potwierdza protokół z dnia 23.06.2015 r. - system sprawny.
- o instalacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego. Protokół z dnia 6.07.2015 r. potwierdza sprawność instalacji.
- o przeciwpożarowy wyłącznik prądu – nie przedstawiono dokumentów potwierdzających dokonanie przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych.
- o hydranty wewnętrzne; protokół badania wydajności oraz dorocznego przeglądu i konserwacji z dnia 15.06.2015 r. - hydranty spełniają wymagania wydajności i ciśnienia hydrostatycznego.

Wężę stanowiące wyposażenie hydrantów wewnętrznych były poddawane próbie na ciśnienie robocze co potwierdza protokół z dnia 15.06.2015 r. - wynik pozytywny. W budynku tzw. starym na wyposażeniu hydrantów wewnętrznych występują wężę Ø 25 płasko składane.

Gaśnice będące na wyposażeniu obiektu; przegląd i konserwacja dnia 15.06.2015 r. co potwierdza karta pracy konserwatora – gaśnice sprawne.

Elwa

2015



Przeglądy instalacji użytkowych:

- instalacja elektryczna – protokół nr 48/2015 z badań okresowych z dnia 29.07.2015 r. - pomiary dotyczyły:
 - oględziny instalacji elektrycznej,
 - badanie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej,
 - badanie wyłączników różnicoprądowych,
 - badanie stanu rezystancji izolacji w obwodach instalacji elektrycznej TNS.
 Wynik powyższych badań pozytywny.
- instalacja piorunochronna; badanie obwodów piorunochronnych i uziomów – protokół z dnia 29.07.2015 r. (wynik pozytywny).
- instalacja gazowa; protokół nr 6 z dnia 20.01.2015 r. z okresowej kontroli i konserwacji instalacji gazowej – bez uwag.
- przewody kominowe; protokół nr 9 z dnia 20.01.2015 r. z okresowej kontroli przewodów kominowych z wpisem „objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom Prawo Budowlane”.

Kontrole zewnętrzne; ostatnia kontrola z Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie – protokół z czynności kontrolno-rozpoznawczych z dnia 8.12.2014 r. Na podstawie ww. czynności wydano stanowisko w zakresie ochrony przeciwpożarowej w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym z dnia 9.12.2014 r. Nie wniesiono sprzeciwu ani uwag w sprawie uzyskania pozwolenia na użytkowanie przedmiotowego obiektu (dot. budynku po przebudowie).

3) Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego opracowana w styczniu 2004 roku, aktualizowana 6.05.2009 r. - brak bieżącej aktualizacji.

Dojazd do budynków dla pojazdów jednostek ochrony przeciwpożarowej zapewnia wewnętrzny układ dróg komunikacyjnych. Wjazd na teren działki od strony ulicy Kalinowszczyzna.

Przeciwpożarowe zaopatrzenie wodne – najbliższy hydrant zewnętrzny przy ul. Andersa.

Praktyczne sprawdzenie organizacji i warunków ewakuacji z budynków miało miejsce 23.06.2015 r.

Szkolenie wstępne pracowników – sprawdzono 2 oświadczenia; kucharza z dnia 29.04.2008 r. o zapoznaniu z przepisami p.poż. i instrukcją bezpieczeństwa pożarowego i technika fizjoterapii z dnia 29.12.2010 r. o zapoznaniu z obsługą podstawowego sprzętu p.poż. i instrukcją bezpieczeństwa pożarowego.

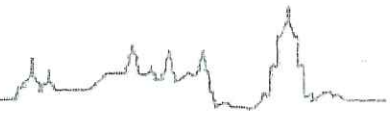
Inne ustalenia:

4) 1) Na centralnej klatce schodowej tzw. budynku starego (na półpiętrze pomiędzy parterem a I piętrzem) ustawiona jest szafka drewniana (materiał palny), która zmniejsza szerokość drogi komunikacji ogólnej służącej ewakuacji poniżej wymaganych wartości określonych w przepisach techniczno-budowlanych.

5) 2) W kaplicy na parterze występuje wykładzina podłogowa, dla której w trakcie kontroli nie przedstawiono dokumentów potwierdzających co najmniej jej trudno zapalność.

6) 3) Oznakowanie dróg i wyjść ewakuacyjnych, miejsc usytuowania urządzeń przeciwpożarowych oraz gaśnic zgodne z Polskimi Normami.

7) 4) W widocznych miejscach umieszczono instrukcję postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych.



Uwagi do protokołu: *bez uwag*

Kontrolowany został poinformowany o przysługującym mu prawie wniesienia umotywowanych zastrzeżeń do protokołu oraz prawie odmowy podpisania protokołu. Protokół spisano na 4 stronach i po zapoznaniu się z jego treścią podpisano: bez zastrzeżeń, z zastrzeżeniami:

Data przekazania protokołu kontroli kierownikowi jednostki kontrolowanej: *15.09.2015*
Data podpisania protokołu przez kierownika jednostki kontrolowanej: *15.09.2015*

Protokół sporządzono w 2-ch egzemplarzach, z których otrzymują:

- 1. 1 egz. jednostka kontrolowana,
- 2. 1 egz. a/a

DIREKTOR
Domy Pomocy Społecznej
"Wielka"
Andrzej Kaba

(podpis kierownika jednostki kontrolowanej)

(podpis kontrolującego)