

Zamawiający:**Dom Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie**

ul. Archidiakońska 7

20-113 Lublin

Tel.: 81 466 55 55

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, Dom Pomocy Społecznej im. Wiktorii Michelisowej, ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin, zaprasza do złożenia ofert na: ***Sukcesywne dostawy pieluchomajtek i innych wyrobów medycznych dla Mieszkanek Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie w okresie od 01.01.2023r. do 31.12.2023 r.***

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywne dostawy wyrobów medycznych – pieluchomajtek, refundowanych przez NFZ wg obowiązujących przepisów – zgodnie z warunkami niniejszego zapytania ofertowego a także zgodnie z postanowieniami wzoru umowy - **Załącznika 4**.
- 2) Wielkość i rodzaj przedmiotu zamówienia zawiera formularz cenowy (zestawienie rodzajowo – ilościowo – wartościowe) - stanowiący **Załącznik A**. Określone w Załączniku A ilości pieluchomajtek są szacunkowe. Zamawiający zastrzega możliwość zamówienia ilości mniejszej. Niewyczerpanie określonej ilości szacunkowej nie powoduje roszczeń w stosunku za ilości zrealizowane. Ponadto przewiduje się przesunięcia ilościowe z zakresie rozmiarów (niewyczerpanie ilości jednego rozmiaru a zwiększenie ilości innego rozmiaru).
- 3) Oferowany przedmiot zamówienia musi być oznaczony znakiem CE, objęty odpowiednimi atestami oraz spełniający wymogi norm jakościowych i technologii produkcji określonych w Polskich Normach. W tym spełniający wymogi normy ISO-11948 w zakresie chłonności dot. pieluchomajtek. Wykonawca odpowiada za jakość i termin ważności dostarczonego towaru.
- 4) Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania imiennych wniosków na pieluchomajtki na aktualnych drukach.
- 5) Po zrealizowaniu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia realizacji zamówienia na Zleceniu na zaopatrzenie w środki pomocnicze przysługujące kwartalnie oraz do dostarczenia Zamawiającemu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem Zlecenia na zaopatrzenie w środki pomocnicze przysługujące kwartalnie (z wypełnionym potwierdzeniem prawa do refundacji w terminie 7 dni od zrealizowania zamówienia).
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem i na własny koszt do Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:00.
- 7) Realizacja zamówienia w ciągu 3 dni od zgłoszenia zamówienia.
- 8) Dostawa obejmuje również wniesienie przez pracowników Wykonawcy zamówionego towaru do wskazanego przez Zamawiającego magazynu.
- 9) Pracownik Wykonawcy zobowiązany jest poukładać w wyznaczonym magazynie pieluchomajtki wg rozmiarów w celu zweryfikowania prawidłowej ilości i jakości dostawy zamówienia w danym dniu.

- 10) Dostawy winny być realizowane przystosowanym do tego celu transportem i w oryginalnych opakowaniach
- 11) W przypadku ujawnienia braków ilościowych, ceny niezgodnej z ofertą, lub wad jakościowych – Zamawiający poinformuje Wykonawcę o fakcie ich zaistnienia, które zostaną niezwłocznie usunięte.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Faktury VAT zbiorczej i do dostarczenia jej Zamawiającemu w DNIU DOSTAWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- 13) Dostawca zobowiązuje się wystawić faktury VAT, z wyszczególnieniem: kwoty płatności Zamawiającego do limitu ceny, o której mowa w przepisach o NFZ, kwoty płatności mieszkańca powyżej limitu ceny z wyszczególnieniem danych mieszkańca: imię i nazwisko oraz kwoty refundacji przez NFZ.
- 14) O refundację z NFZ Dostawca stara się we własnym zakresie.
- 15) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności (pomniejszonej o refundację z NFZ oraz pomniejszonej o płatność mieszkańca) za wykonane dostawy, będącej sumą kwot wynikających z przemnożenia ilości rzeczywiście dostarczonych przez ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu asortymentowo ilościowym.
- 16) Płatność za każdą dostawę realizowana będzie przez Zamawiającego przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto (w Fakturze) w terminie 21 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, po uprzednio zrealizowanej dostawie.
- 17) Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

2. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY:

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o kryterium cena brutto – 100 pkt. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy który przedstawi najniższą cenę.

3. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w formie pisemnej przez Wykonawcę.

4. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zaklejonej kopercie opatrzoną nazwą zamówienia; „*Sukcesywne dostawy pieluchomajtek i innych wyrobów medycznych*” do dnia 22.12.2022 roku do godziny 10.00 w siedzibie Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin. Za termin złożenia oferty Zamawiający rozumie datę i godzinę dostarczenia oferty do DPS ul. Archidiakońska 7, co zostanie każdorazowo odnotowane na opakowaniu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest p. Konrad Brzozowski tel. 81 466 55 55 adres email: poczta@dpsm.lublin.eu

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY :

- 1) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
- 2) Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim.
- 3) Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, zawierać adres i siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail i posiadać datę jej sporządzenia. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

- 4) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
- 5) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Oferta musi obejmować całość zamówienia(oferty częściowe lub wariantowe zostaną odrzucone).
- 9) Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne – **Załącznik 2**
- 2) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych - **Załącznik 3**
- 3) Wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z KRS.

7. INNE POSTANOWIENIA:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość w każdym czasie dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający ogłosi to na stronie internetowej <https://biuletyn.lublin.eu/dpsm/zamowienia-publiczne/> i każda zmiana staje się wiążąca od chwili ogłoszenia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego w każdym czasie bez podawania przyczyn.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy.
- 4) Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu unieważnienia postępowania.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w siedzibie Zamawiającego bez udziału Wykonawców.
- 6) Zamawiający wykluczy z zapytania Wykonawców, którzy nie spełniają wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w zapytaniu ofertowym.
- 7) Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania uznaje się za odrzuconą.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji cenowych ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z zapytania.
- 9) Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie.
- 10) Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami. Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia ww. warunków skutkuje odrzuceniem oferty.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 12) Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

8. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L. z 2016 r. Nr 119,), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie; dane adresowe: ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin, tel.: 81 466 55 55, e-mail: poczta@dpsm.lublin.eu.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych –z którym może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych poprzez: kontakt osobisty w/m, tel.: 81 466 55 55, e -mail: iod@dpsm.lublin.eu.
3. Podmiotem przetwarzającym Pana/Pani dane osobowe jest Dom Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie, ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin.
4. Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji zamówienia określonego niniejszym ogłoszeniem/zapytaniem.
5. Podstawą prawną przetwarzania jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej danej sprawy.
7. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
8. Administrator danych nie zamierza przekazywać ich do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody, która może zostać wycofana w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych do czasu wycofania zgody.
10. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługują Panu/ Pani następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych.
 - c) prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie; w zakresie, w jakim Pana/Pani dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pan/Pani prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie;
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych ze względu na Pana/Pani szczególną sytuację – w przypadkach, gdy przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu;
 - f) prawo do przenoszenia Pana/Pani danych osobowych, tj. prawo otrzymywania od nas swoich danych osobowych, przy czym prawo to przysługuje Panu/Pani tylko w zakresie tych danych, które przetwarzamy na podstawie Pana/Pani zgody;
 - g) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym - ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji procesu zamówienia.
12. Pana/Pani dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Załącznik 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Załącznik 3 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Załącznik 4 - Istotne postanowienia umowy – wzór umowy.