

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie

ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin

tel.: 81 466 55 55

poczta@dpsm.lublin.eu,

Godziny pracy: 7.00 - 15.00

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, Dom Pomocy Społecznej im. Wiktorii Michelisowej, ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin, zaprasza do złożenia ofert na: **cykliczne dostawy chemii gospodarczej i środków czystości na potrzeby Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie w okresie 01.01.2024 do 31.12.2024 r.**

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **cykliczna dostawa chemii gospodarczej i środków czystości na potrzeby Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.** zgodnie z zestawieniem rodzajowo-ilościowo-wartościowym opisanym w **Załączniku A** do formularza oferty.
- 2) Szczegółowy opis oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte w **Załączniku nr 4** do zapytania ofertowego, tj. projektowanych postanowieniach umowy.

2. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY:

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o kryterium cena brutto - 100 pkt. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. TERMIN REALIZACJI I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1) Dostawa będzie realizowana na koszt Wykonawcy według cen jednostkowych brutto określonych w ofercie wykonawcy.
- 2) Artykuły określone w ofercie powinny posiadać najwyższą jakość, prawidłowe terminy przydatności do użycia, nieuszkodzone opakowania, wyraźny, fabrycznie wpisany termin przydatności na opakowaniu.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia, żądania wymiany lub reklamacji dostawy w asortymencie niezgodnym z zamówieniem lub dostawy towaru w uszkodzonych opakowaniach, złej jakości lub bez dokumentu poświadczającego termin przydatności.
- 4) Dostawa towaru odbywać się będzie w dni robocze zgodnie z zamówieniem telefonicznym lub pisemnym.
- 5) Termin wykonania zamówienia: maksymalnie do godziny 08:00 kolejnego dnia roboczego po złożeniu zamówienia.
- 6) Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze przez Wykonawcę, w terminie 28 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej.

4. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zaklejonej kopercie opatrzoną nazwą zamówienia; „Oferta na dostawę artykułów spożywczych” do dnia **13.12.2023 roku do godziny 10.00** w siedzibie Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie, ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin. Za termin złożenia oferty Zamawiający rozumie datę

i godzinę dostarczenia oferty do DPS, ul. Archidiakońska 7, co zostanie każdorazowo odnotowane na kopercie, w której dostarczono ofertę.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest p. Konrad Brzozowski tel. 81 466 55 55

adres email: poczta@dpsm.lublin.eu

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY :

- 1) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
- 2) Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim.
- 3) Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, zawierać adres i siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail i posiadać datę jej sporządzenia. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
- 5) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Oferta musi obejmować całość zamówienia(oferty częściowe lub wariantowe zostaną odrzucone).
- 9) Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego (wraz z **Załącznikiem A**)

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCY POWINNI DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne - **Załącznik 2.**
- 2) Wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z KRS.
- 3) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych - **Załącznik 3.**

7. INNE POSTANOWIENIA:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość w każdym czasie dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający ogłosi to na stronie internetowej <https://biuletyn.lublin.eu/dpsm/zamowienia-publiczne/> i każda zmiana staje się wiążąca od chwili ogłoszenia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego w każdym czasie bez podawania przyczyn.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy.
- 4) Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu unieważnienia postępowania.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w siedzibie Zamawiającego bez udziału Wykonawców.
- 6) Zamawiający wykluczy z zapytania Wykonawców, którzy nie spełniają wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w zapytaniu ofertowym.
- 7) Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania uznaje się za odrzuconą.
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, w przypadku gdy:
 - a. treść oferty niespełnienia wymogów w zakresie jej sporządzania i przekazywania,
 - b. treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - c. oferta nie posiada własnoręcznego podpisu osoby uprawnionej,

- d. Wykonawca nie spełnia warunków udziału.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji cenowych ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z zapytania.
 - 10) Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie.
 - 11) Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami. Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia ww. warunków skutkuje odrzuceniem oferty.
 - 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
 - 13) Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

Uwaga : Wjazd na teren Starego Miasta jest możliwy tylko samochodem do 3,5 tony.

Załącznik A - Formularz cenowy.

Załącznik 1 - Oferta cenowa.

Załącznik 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Załącznik 3 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Załącznik 4 - Istotne postanowienia umowy – wzór umowy.

Załącznik 5 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.