



Dom Pomocy Społecznej im. Wiktorii Michelisowej w Lublinie

20- 113 Lublin ul. Archidiakońska 7
tel./fax. 0-81 466 55 55 do 7 (0-81) 532 56 81
www.dps-michelisowej.lublin.pl www.dpsm.bip.lublin.eu

L. dz. DPS IV A-G/352/20/20

Lublin 04-11-2020 r.

Dystrybutorzy artykułów chemii gospodarczej

W związku z wszczęciem **wewnętrznego postępowania przetargowego** bez stosowania trybów ustawowych (art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity DZ. U. z 2019 r. . poz. 1843, z późn. Zm.) na **dostawę artykułów chemii gospodarczej** na potrzeby naszej placówki Dyrekcja Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie informuje **Wykonawców** zainteresowanych podpisaniem umowy na dostawy **przez okres jednego roku (od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r.)** o możliwości dostarczenia aktualnego cennika oferowanych artykułów.

Cennik powinien zawierać:

- produkty wymienione w załączniku nr 1 dołączonego do niniejszego ogłoszenia,
- czytelną nazwę produktu, jego gramaturę, cenę jednostkową netto, stawkę VAT, cenę jednostkową brutto;
- nazwę **Wykonawcy** (pieczęć firmową) i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji,
- podpisane oświadczenia, sporządzone według wzoru (załączniki nr 2, nr 3, nr 4),
- odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

Cennik spełniający w/w warunki należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **13 listopada 2020 r. :**

- przesyłką pocztową na adres Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie, ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin, poprzedzoną:
- faksem na numer (81) 466 55 55, wew. 211 lub
- pocztą elektroniczną na adres poczta@dpsm.lublin.eu jako załącznik w formacie PDF.

Roczne zapotrzebowanie **Zamawiającego** określone w zał. nr 1 do ma charakter szacunkowy i służy **Zamawiającemu** do porównania ofert. Zapotrzebowanie **Zamawiającego** określone w umowie z wybranym **Wykonawcą** może zostać zwiększone o ok. 10% w stosunku do ilości podanych w załączniku nr 1. Nadesłanie cenników będzie traktowane jak wyrażenie zgody na uczestnictwo w postępowaniu. O wyborze dostawcy powiadomiony zostanie **Wykonawca**, którego oferta cenowa okaże się najbardziej korzystna. Ocenę ofert przeprowadzi komisja przetargowa DPS na podstawie nadesłanych cenników i ilości rocznego zapotrzebowania.

Kryterium postępowania – wartość brutto dostawy

Wzór przyszłej umowy będzie udostępniony tym **Wykonawcom**, którzy nadeślą swój cennik, na ich prośbę. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyn.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji **Wykonawcy** w prowadzonym przez Ministra Finansów wykazie podatników tzw. biała lista podatników i rachunków bankowych na każdym etapie postępowania. Negatywna weryfikacja **Wykonawcy** spowoduje odrzucenie oferty lub odmowę zawarcia umowy i unieważnienie niniejszego postępowania.

Sprawę prowadzi:

P Konrad Brzozowski – inspektor sekcji A-G

Zastępca Dyrektora

Małgorzata Zembrzuska

im. Wiktorii Michelisowej
 ul. Archidiakońska 7
 20-113 Lublin
 Tel./fax. 81 466 55 55 do 7
 81 53 256 81

Artykuły chemii gospodarczej
 które powinny znaleźć się w cenniku dla DPS im. W. Michelisowej

Lp.	nazwa przedmiotu zamówienia		j.m	przybliżone roczne zapotrzebowanie
1.	Płyn do ręcznego mycia naczyń, Ludwik o zapachu mięty lub cytryny	opak.5 Litr	szt.	45
2.	Mydło w płynie gęste antybakteryjne, posiadające atest PZH	opak.5 Litr	szt.	30
3.	Pasta piorąca komfort	opak. 0,45 kg	szt.	192
4.	Proszek do czyszczenia Yplon	opak. 1 kg	szt.	15
5.	Udrażniacz do rur w płynie	opak. 1 Litr	szt.	10
6.	Szampon uniwersalny	opak. 1 Litr	szt.	25
7.	Odplamiacz do tkanin Vanish Oxi Action	opak. 1 Litr	szt.	48
8.	Płyn do prania Wirek	opak. 4 Litry	szt.	48
9.	Proszek Bryza do prania kolorów	opak. 6 kg	szt.	12
10.	Proszek Bryza do prania białego	opak. 6 kg	szt.	60
11.	Płyn do płukania tkanin Lenor	opak. 5 Litrow	szt.	12
12.	Wybielacz do tkanin Booster	opak. 1 Litr	szt.	80
13.	Domestos	opak. 0,75 Litra	szt.	30
14.	Mleczko Cif	opak. 0,75 Litr	szt.	40
15.	Mop okrągły sznurek		szt.	20
16.	Mop nakładka płaska standard		szt.	40
17.	Worki na śmieci 35 L (czarne LDPE)	opak. (po 50 szt.)	szt.	66
18.	Worki na śmieci 35 L (niebieskie LDPE)	opak. (po 50 szt.)	szt.	66
19.	Worki na śmieci 60 L (czarne LDPE)	opak. (po 50 szt.)	szt.	50
20.	Worki na śmieci 60 L (niebieskie LDPE)	opak. (po 50 szt.)	szt.	50
21.	Worki na śmieci 120L (niebieskie LDPE)	opak. (po 25 szt.)	szt.	140
22.	Worki na śmieci 120L (czarne LDPE)	opak. (po 25 szt.)	szt.	140
23.	Gąbka kuchenna do naczyń A5szt.	opak. (po 5 szt.)	szt.	86
24.	.Scierka miękka kuchenna A3szt.	opak. (po 3 szt.)	szt.	120
25.	Serwetka gastronomiczna	opak. (500 szt.)	szt.	48
26.	.Rękawice gumowe gospodarcze 1 para	opak. 1 para		48
27.	.Zmywak kuchenny druciak A3szt.	opak. (po 3 szt.)	szt.	120
28.	.Szcoteczka do rąk		szt.	25
29.	Tabletki do mycia w zmywarce	100 szt. – opak	szt.	6
30.	Nabłyszczacz do zmywarki domowej w płynie	0,75 Litra	szt.	5
31.	Sól do zmywarki domowej	opak (1-3 kg)	szt.	5

Zastępca Dyrektora

Małgorzata Zembrzuska

Toaletowe wyroby papierowe

Lp.	nazwa przedmiotu zamówienia	j.m	przybliżone roczne zapotrzebowanie
1.	Ręcznik składany ZZ, 1 -warstwowy makulaturowy, 23x25 cm, opak. Karton 4 000 listków	szt.	24
2.	Papier toaletowy Jumbo, 1-warstwowy, makulaturowy, szary średnica 19 cm, długość rolki 130 mb	szt.	840
3.	Papier toaletowy Jumbo, 2-warstwowy, biały średnica 19 cm, długość rolki 130 mb	szt.	160
4.	Ręcznik papierowy kuchenny opak. (po2 rolki)	szt.	48

Zastępca Dyrektora

Małgorzata Zembrzuska

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

dostawę artykułów chemii gospodarczej

Oświadczam (-y) że:

1. Posiadam (-y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień;
2. Posiadam (-y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję (-my) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
3. Znajduję (-emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przesłanki wskazane w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W tym spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r poz.1843, z późn. zm)

.....dnia
miejsowość data

.....
podpis(y) osoby (osób) wskazanej (-ych)
w dokumencie uprawniającym do
występowania w obrocie prawnym lub
posiadającej (-ych) pełnomocnictwo (-a)

Uwaga!

W przypadku, gdy dokument podpisuje pełnomocnik osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy, niezbędne jest dołączenie do niniejszego oświadczenia – pełnomocnictwa.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, str.1; zm.: Dz.U.UE.L z 2018 r. Nr 127, str.2), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie; dane adresowe: ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin, tel.: 81 466 55 55, e-mail: poczta@dpsm.lublin.eu.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych – zastępca dyrektora, z którym może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych poprzez: kontakt osobisty w/m, tel.: 81 466 55 55, e-mail: malgorzata.zembrzuska@dpsm.lublin.eu.
3. Podmiotem przetwarzającym Pana/Pani dane osobowe jest Dom Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie, ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin.
4. Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji zamówienia określonego niniejszym ogłoszeniem/zapytaniem.
5. Podstawą prawną przetwarzania jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej danej sprawy.
7. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
8. Administrator danych nie zamierza przekazywać ich do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody, która może zostać wycofana w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych do czasu wycofania zgody.

10. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługują Panu/ Pani następujące uprawnienia:
- a. prawo dostępu do danych osobowych,
 - b. prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych.
 - c. prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie; w zakresie, w jakim Pana/Pani dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pan/Pani prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie;
 - d. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e. prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych ze względu na Pana/Pani szczególną sytuację – w przypadkach, gdy przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu;
 - f. prawo do przenoszenia Pana/Pani danych osobowych, tj. prawo otrzymywania od nas swoich danych osobowych, przy czym prawo to przysługuje Panu/Pani tylko w zakresie tych danych, które przetwarzamy na podstawie Pana/Pani zgody;
 - g. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym - ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji procesu zamówienia.
12. Pana/Pani dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

.....
(data i podpis)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych tj. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie; dane adresowe: ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin w celu realizacji procesu zamówienia.
2. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z ich przetwarzaniem.

.....
(data i podpis)