



Dom Pomocy Społecznej im. Wiktorii Michelisowej w Lublinie

20- 113 Lublin ul. Archidiakońska 7
tel./fax. 0-81 466 55 55 do 7 (0-81) 532 56 81
www.dps-michelisowej.lublin.pl www.dpsm.bip.lublin.eu

L. dz. DPS IV A-G/352/10/20

Lublin 23-10-2020 r.

Producenci, dystrybutorzy mleka i produktów mleczarskich

W związku ze wszczęciem **wewnętrznego postępowania przetargowego** bez stosowania trybów ustawowych (art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm) na dostawę **mleka i produktów mleczarskich** na potrzeby żywieniowe naszej placówki Dyrekcja Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie informuje **Wykonawców** zainteresowanych podpisaniem umowy na dostawę **przez okres jednego roku (od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r.)** o możliwości dostarczenia aktualnego cennika oferowanych artykułów.

Cennik powinien zawierać:

- produkty wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
- czytelną nazwę produktu, jego gramaturę, cenę jednostkową netto, stawkę VAT, cenę jednostkową brutto;
- nazwę **Wykonawcy** (pieczęć firmową) i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji oraz
- podpisane oświadczenie według sporządzonego wzoru (załączniki nr 2, nr 3, nr 4) i odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Cennik spełniający w/w warunki należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **5 listopada 2020 r.:**

- przesyłką pocztową na adres Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie, ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin, poprzedzoną;
- faksem na numer (81) 466 55 55, wew. 211 lub
- pocztą elektroniczną na adres poczta@dpsm.lublin.eu jako załącznik w formacie PDF.

Roczne zapotrzebowanie **Zamawiającego** określone w zał. nr 1 do ma charakter szacunkowy i służy **Zamawiającemu** do porównania ofert. Roczne zapotrzebowanie **Zamawiającego** określone w umowie z wybranym **Wykonawcą** może zostać zwiększone o ok. 10% w stosunku do ilości podanych w załączniku nr 1.

Nadesłanie cenników będzie traktowane jak wyrażenie zgody na uczestnictwo w postępowaniu. O wyborze dostawcy powiadomiony zostanie **Wykonawca**, którego oferta cenowa okaże się najbardziej korzystna. Ocenę ofert przeprowadzi komisja przetargowa DPS na podstawie nadesłanych cenników i ilości rocznego zapotrzebowania.

Wykonawca może być proszony o dostarczenie **Zamawiającemu** próbek każdego rodzaju asortymentu przed rozstrzygnięciem postępowania.

Kryterium postępowania – wartość brutto dostawy

Wzór przyszłej umowy będzie udostępniony tym **Wykonawcom**, którzy nadesłali swój cennik, na ich prośbę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyn.

Sprawę prowadzi;

P. Konrad Brzozowski – inspektor sekcji A-G;

ZASTĘPCADYREKTORA

Małgorzata Zembrzuska

*Załącznik nr1
do ogłoszenia*

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
im. Wiktorii Michelisowej
ul. Archidiakońska 7
20-113 Lublin
Tel./fax. 81 466 55 55 do 7
81 53 256 81

Produkty mleczarskie

które powinny znaleźć się w cenniku dla DPS im. W. Michelisowej

Lp. nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	przybliżone roczne zapotrzebowanie
1. Mleko 2 %	litr	6 072
2. Masło extra kostka 0,2 kg	kg	372
3. Kefir 0,2 kg	kg	121
4. Kefir 0,4 L	kg	138,60
5. Jogurt naturalny 0,18 L	kg	83
6. Jogurt owocowy (różne smaki) 0,125 L	kg	101,35
7. Ser twaróg półtłusty	kg	603,55
8. Ser topiony 0,1 kg	kg	6,22
9. Ser żółty twardy (typu Edamski)	kg	28,87
10. Serki homogenizowane smakowe 0,15 kg	kg	101,35
11 Serki homogenizowane naturalne 0,125 kg	kg	186,80
12. Serek wiejski twarożek 0,2 kg	kg	159,35
13. Śmietana 18 % 1 L	kg	220

Roczne zapotrzebowanie Zamawiającego określone w zał. nr 1 do ma charakter szacunkowy i służy Zamawiającemu do porównania ofert. Roczne zapotrzebowanie Zamawiającego określone w umowie z wybranym Wykonawcą może zostać zwiększone o ok. 10% w stosunku do ilości podanych w załączniku.

ZASTĘPCA DYREKTORA

Małgorzata Zembrzуска

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę

Mleka i produktów mleczarskich

Oświadczam (-y) że:

1. Posiadam (-y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień;
2. Posiadam (-y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję (-my) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
3. Znajduję (-emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przesłanki wskazane w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W tym spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r poz.1843 z późn. zm.)

.....dnia
miejsowość data

.....
podpis(y) osoby (osób) wskazanej (-ych)
w dokumencie uprawniającym do
występowania w obrocie prawnym lub
posiadającej (-ych) pełnomocnictwo (-a)

Uwaga!

W przypadku, gdy dokument podpisuje pełnomocnik osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy, niezbędne jest dołączenie do niniejszego oświadczenia – pełnomocnictwa.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, str.1; zm.: Dz.U.UE.L z 2018 r. Nr 127, str.2), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie; dane adresowe: ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin, tel.: 81 466 55 55, e-mail: poczta@dpsm.lublin.eu.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych – zastępcę dyrektora z którym może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych poprzez: kontakt osobisty w/m, tel.: 81 466 55 55, e-mail: malgorzata.zembrzuska@dpsm.lublin.eu.
3. Podmiotem przetwarzającym Pana/Pani dane osobowe jest Dom Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie, ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin.
4. Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji zamówienia określonego niniejszym ogłoszeniem/zapytaniem.
5. Podstawą prawną przetwarzania jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej danej sprawy.
7. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
8. Administrator danych nie zamierza przekazywać ich do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody, która może zostać wycofana w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych do czasu wycofania zgody.

10. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługują Panu/ Pani następujące uprawnienia:
- a. prawo dostępu do danych osobowych,
 - b. prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych.
 - c. prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie; w zakresie, w jakim Pana/Pani dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pan/Pani prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie;
 - d. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e. prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych ze względu na Pana/Pani szczególną sytuację – w przypadkach, gdy przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu;
 - f. prawo do przenoszenia Pana/Pani danych osobowych, tj. prawo otrzymywania od nas swoich danych osobowych, przy czym prawo to przysługuje Panu/Pani tylko w zakresie tych danych, które przetwarzamy na podstawie Pana/Pani zgody;
 - g. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym - ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji procesu zamówienia.
11. Pana/Pani dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

.....
(data i podpis)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych tj. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie; dane adresowe: ul. Archidiakońska 7, 20-113 Lublin w celu realizacji procesu zamówienia.
2. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z ich przetwarzaniem.

.....

(data i podpis)