

ZARZĄDZENIE 2/2010

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Wiktorii Michelisowej w Lublinie
ul. Archidiakonska 7
z dnia 27stycznia 2010r

w sprawie: powołania Komisji do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „ Zakup fabrycznie nowego samochodu osobowego przeznaczonego do przewozu 9 osób łącznie z kierowcą, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich wyposażonego w windę”.

Na podstawie art. 19 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „ Zakup fabrycznie nowego samochodu osobowego przeznaczonego do przewozu 9 osób łącznie z kierowcą, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich wyposażonego w windę”. w składzie:

- | | | |
|------------------------|--------------------------|----------------------|
| 1) Ireneusz Rymanowski | - z-ca Dyrektora Domu | - przewodniczący, |
| 2) Maria Rajza | - radca prawny | - członek, |
| 3) Leszek Woźniacki | - gł. specj.-koordynator | - członek sekretarz. |

1. W dalszej części zarządzenia w/w Komisja przetargowa zwana jest „Komisją „
2. Zadaniem Komisji jest przygotowanie dokumentacji przetargowej, ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badanie i ocena ofert wraz z przedstawieniem najkorzystniejszej oferty oraz przedłożenie Dyrektorowi Domu propozycji i wniosków ewentualnego wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania.
3. Członkowie Komisji pracują na posiedzeniach.
4. Dokumentację postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami sporządza członek - sekretarz Komisji .

§ 2

Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania; zakończeniem prac jest dzień zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub ewentualne zakończenie postępowania z przyczyn formalnych (unieważnienie postępowania).

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu Komisji .

§ 4

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i akty wykonawcze.

§ 5

Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.



DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. W. Michalisowej
w Lublinie
mgr Jolanta Śluzak-Chabros