

Załącznik nr 2
do regulaminu gospodarowania środkami
Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
wprowadzony zarządzeniem Dyrektora
Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej
w Lublinie nr 3/2020 z dnia 31.03.2020 r.

.....
/nazwisko i imię pracownika/
.....

.....
/stanowisko/
.....

OŚWIADCZENIE
dla celów dofinansowania do wypoczynku
z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych
[DOF/...../..... z dnia]

Proszę o dofinansowanie wypoczynku zorganizowanego we własnym zakresie, na którym będę przebywał /-a/ w dniach oddo

Oświadczam, iż zamieszkuję i prowadzę wspólne gospodarstwo domowe z następującymi osobami:

L.p.	Nazwisko i imię	Źródło dochodu
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Oświadczam, że wysokość średnich miesięcznych dochodów brutto w przeliczeniu na jednego członka rodziny pozostającego ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym – wyliczona za ostatnie trzy miesiące poprzedzające miesiąc złożenia oświadczenia wynosi (odpowiednie podkreślić):

- 1) nie przekracza kwoty 2 000 zł. brutto,
- 2) wynosi od kwoty 2 000 zł. do kwoty 3 000 zł. brutto,
- 3) przekracza kwotę 3 000 zł.

Świadomy /-a/ odpowiedzialności karnej za nieprawidłowości złożonych informacji /art. 272 kodeksu karnego/ - potwierdzam ich wiarygodność własnoręcznym podpisem i stosownymi zaświadczeniami.

data podpis
/pracownik/

Uwagi:

Za dochody uwzględniane przy wyliczeniu średnich miesięcznych dochodów brutto, uważa się:

- a) wynagrodzenie brutto uzyskiwane w ramach stosunku pracy (zaświadczenie od pracodawcy),
- b) wynagrodzenie brutto uzyskiwane z tytułu umowy zlecenia, o dzieło, umowy agencyjnej lub umowy o pracę nakładczą (umowa – ksero),
- c) dochody z tytułu (oświadczenie lub zaświadczenie):
 - członkostwa w spółdzielni,
 - wykonywania wolnego zawodu,
 - działalności twórczej lub artystycznej,
 - działalności gospodarczej lub współpracy przy prowadzeniu takiej działalności,
- d) świadczenia pieniężne z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (decyzja lub odcinek – ksero),
- e) stypendia (zaświadczenie lub oświadczenie)
- f) renty, emerytury (decyzja ZUS, KRUS; ostatni odcinek – ksero)
- g) świadczenia rodzinne, świadczenia z pomocy społecznej (decyzja – ksero lub oświadczenie)

- h) alimenty, zaliczki alimentacyjne, (decyzja – ksero, postanowienie – ksero lub oświadczenie)
- i) zasiłki przysługujące bezrobotnym, zasiłki na utrzymanie rodziny wypłacane żołnierzom (decyzja – ksero, lub oświadczenie)
- j) dochód z pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym z 1 ha przeliczeniowego (zaświadczenie z Gminy)
- k) w wynagrodzeniu pracowników Domu uwzględnia się składniki wynagrodzenia przyznawane za okresy dłuższe niż miesięczne; składniki te przyjmuje się do dochodu w wysokości średniej z ostatnich 12 miesięcy. W podstawie nie uwzględnia się nagrody jubileuszowej.

Wypełnia inspektor ds. pracowniczych

Stwierdza się złożenie zatwierdzonego wniosku urlopowego na okres od do, łącznie dni roboczych, tj. dni kalendarzowych.

data Podpis
/inspektor ds. pracowniczych/

Wypełnia pracownik działu FK

L.p.	Nazwisko i imię	Suma osiągniętych dochodów brutto z 3 ostatnich miesięcy
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Średni miesięczny dochód na osobę w rodzinie (łącznie dochód brutto/3* ilość osób w rodzinie) wynosi: zł.

Przysługująca kwota dofinansowania wynosi zł brutto

Podatek % zł

Do wypłaty Zł

data podpis
/pracownik działu FK/

Akceptują:

data podpis
/Komisja Socjalna/

data podpis
/Gł. Księgowy/

data podpis
/Dyrektor/