

ZARZĄDZENIE Nr 14/2017

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie
z dnia 18 grudnia 2017 r.

w sprawie: zmiany regulaminu wynagradzania pracowników Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie.

Na podstawie art. 77² § 1 i 4 Kodeksu Pracy, art. 39 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2016 poz. 902) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagrodzenia pracowników samorządowych (Dz.U.2014 poz. 1786 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 7/2016 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie z dnia 6.07.2016 r. w sprawie regulaminu wynagradzania pracowników Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie zmienionym zarządzeniem Nr 2/2017 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie z dnia 17.03.2017 r., wprowadzam następujące zmiany: tj. Załącznik Nr 1 do regulaminu – Tabela stawek miesięcznych wynagrodzenia zasadniczego, Załącznik Nr 2 do regulaminu – Tabela stawek dodatku funkcyjnego oraz Załącznik Nr 4 do regulaminu – Wymagania kwalifikacyjne pracowników Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie - otrzymują brzmienie wg. nowych Załączników Nr 1, Nr 2 i Nr 4 do regulaminu – stanowiących załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Zobowiązuję Gł. Księgowego oraz inspektora ds. pracowniczych do dostosowania dokumentów finansowo – osobowych pracowników do uregulowań wprowadzonych niniejszym regulaminem.
2. Zobowiązuję pracowników do zapoznania się z regulaminem. Pracownicy potwierdzają przyjęcie do wiadomości postanowień regulaminu własnoręcznym podpisem.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 2/2017 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie z dnia 17.03.2017 r. w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania pracowników Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników tj. z dniem 1 stycznia 2018 r.

mgr Maria Kęza
Kadca Prawny

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. W. Michelisowej
w Lublinie
mgr Jolanta Ślęzak-Chabros

Załącznik Nr 1 do regulaminu wynagradzania
zmienionego zarządzeniem nr 14/2017
Dyrektora Domu Pomocy Społecznej
im. W. Michelisowej w Lublinie
z dnia 18.12.2017 r.

Tabela stawek miesięcznych wynagrodzenia zasadniczego

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota w złotych	Maksymalna kwota w złotych
I	1.700	3.000
II	1.720	3.100
III	1.740	3.200
IV	1.760	3.300
V	1.780	3.400
VI	1.800	3.500
VII	1.820	3.600
VIII	1.840	3.700
IX	1.860	3.800
X	1.880	3.900
XI	1.900	4.000
XII	1.920	4.100
XIII	1.940	4.200
XIV	1.960	4.300
XV	1.980	4.400
XVI	2.000	4.500
XVII	2.100	Zastępca dyrektora według zarządzenia nr 354/6/2017 Prezydenta Miasta Lublin z dn. 29.06.2017 r.
XIX	2.400	Według zarządzenia nr 354/6/2017 Prezydenta Miasta Lublin z dn. 29.06.2017 r.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. W. Michelisowej
w Lublinie
mgr Jolanta Śluzak-Chabros

Załącznik Nr 2 do regulaminu wynagradzania
zmienionego zarządzeniem nr 14/2017
Dyrektora Domu Pomocy Społecznej
im. W. Michalisowej w Lublinie
z dnia 18.12.2017 r.

Tabela stawek dodatku funkcyjnego

L.p.	Stanowisko	Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania
1	Dyrektor	Według odrębnych przepisów – Zarządzenie nr 354/6/2017 Prezydenta Miasta Lublin z dn. 29.06.2017 r.
2	Zastępca dyrektora	
3	Gł. księgowy	do 130
4	Zastępca głównego księgowego	do 100
5	Kierownik działu	do 80
6	Zastępca kierownika działu	
7	Kierownik zespołu	do 60
8	Gł. Specjalista	
9	Radca prawny	

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. W. Michalisowej
w Lublinie
mgr Jolanta Ślęzak-Chabros

**WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE PRACOWNIKÓW DOMU POMOCY
SPOŁECZNEJ IM. WIKTORII MICHELISOWEJ W LUBLINIE**

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszereg.	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1	Dyrektor	XIX	wyższe ²⁾ lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2	Zastępca dyrektora	XVII	wyższe ²⁾	5
3	Główny księgowy	XVI	według odrębnych przepisów	
4	Zastępca głównego księgowego	XIV	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3
5	Kierownik działu	XII	wyższe ²⁾	5
6	Zastępca kierownika działu	X	wyższe ²⁾	4
7	Kierownik zespołu	X	wyższe ²⁾	5
Stanowiska urzędnicze				
1	Radca prawny	XIII	według odrębnych przepisów	
2	Główny specjalista	XII	wyższe ²⁾	4
3	Starszy specjalista	X	wyższe ²⁾	3
4	Specjalista	VIII	wyższe ²⁾	4
			średnie ³⁾	5
5	Starszy informatyk	X	wyższe ²⁾	3
6	Informatyk	IX	wyższe ²⁾	-
			średnie ³⁾	3
7	Starszy programista aplikacji	X	wyższe ²⁾	3
8	Programista aplikacji	IX	wyższe ²⁾	-
			średnie ³⁾	3
9	Starszy inspektor	IX	wyższe ²⁾	-
			średnie ³⁾	3
10	Inspektor	IX	wyższe ²⁾	2
			średnie ³⁾	4
11	Starszy specjalista ds. bhp	X	według odrębnych przepisów	
12	Starszy inspektor ds. bhp	IX	według odrębnych przepisów	

13	Inspektor ds. bhp	IX	według odrębnych przepisów	
14	Starszy księgowy	VII	wyższe ²⁾	2
			średnie ³⁾	4
15	Księgowy	VI	wyższe ²⁾	-
			średnie ³⁾	2
16	Kasjer	VI	wyższe ²⁾	-
			średnie ³⁾	2
17	Samodzielny referent	VII	wyższe ²⁾	2
			średnie ³⁾	4
18	Starszy referent	VI	wyższe ²⁾	-
			średnie ³⁾	2
19	Referent	V	średnie ³⁾	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Specjalista ds. bhp	IX	według odrębnych przepisów	
2	Starszy lekarz	XVII	według odrębnych przepisów	
3	Lekarz	XV	według odrębnych przepisów	
4	Kierownik zespołu pielęgniarek	XIV	według odrębnych przepisów	
5	Starsza pielęgniarka	XII	według odrębnych przepisów	
6	Pielęgniarka	XI	według odrębnych przepisów	
7	Kapelan	XV	według odrębnych przepisów	
8	Starszy specjalista pracy socjalnej	XIV	wyższe wg odrębnych przepisów	5
			dyplom pracownika socjalnego i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	
9	Specjalista pracy socjalnej	XIII	wyższe wg odrębnych przepisów	3
			dyplom pracownika socjalnego i specjalizacja I stopnia w zawodzie pracownik socjalny	
10	Starszy pracownik socjalny	XII	według odrębnych przepisów	5
11	Pracownik socjalny	XI	według odrębnych przepisów	-
12	Aspirant pracy socjalnej	IX	średnie ³⁾	-
13	Starszy terapeuta	XIV	wyższe ²⁾	5
14	Terapeuta	XIII	wyższe ²⁾	-
15	Starszy instruktor terapii zajęciowej	XII	średnie i policealna szkoła odpowiedniej specjalności	5
16	Instruktor terapii zajęciowej	XI	średnie ³⁾ i policealna szkoła odpowiedniej specjalności	-

17	Starszy terapeuta zajęciowy	XII	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom w zawodzie	5
18	Terapeuta zajęciowy	XI	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom w zawodzie	-
19	Starszy instruktor terapii	XI	średnie i kurs specjalistyczny	5
20	Instruktor terapii	VII	średnie i kurs specjalistyczny	-
21	Starszy instruktor ds. kulturalno - oświatowych	XII	średnie ³⁾	-
22	Instruktor ds. kulturalno- oświatowych	XI	średnie ³⁾	-
23	Starszy fizjoterapeuta	XIV	według odrębnych przepisów	
24	Fizjoterapeuta	XIII	według odrębnych przepisów	
25	Starszy technik fizjoterapii	XIII	średnie medyczne	5
26	Technik fizjoterapii	XI	średnie medyczne	-
27	Starszy masażysta	XII	średnie i dyplom masażysty	5
28	Masażysta	X	szkoła masażyistów	-
29	Starszy dietetyk	XI	średnie medyczne	1
30	Dietetyk	XI	średnie medyczne	-
31	Starszy opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej	XII	dyplom w zawodzie	5
32	Opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej	XI	dyplom w zawodzie	-
33	Starszy dzienny opiekun	XII	według odrębnych przepisów	
34	Dzienny opiekun	XI	według odrębnych przepisów	
35	Starszy opiekun	XI	średnie ³⁾	5
			szkoła asystentek medycznych	
36	Opiekun	VII	średnie ³⁾	1
			szkoła asystentek medycznych	
37	Młodszy opiekun	V	średnie ³⁾	-
			szkoła asystentek medycznych	
38	Starszy asystent osoby niepełnosprawnej	XI	dyplom w zawodzie	5
39	Asystent osoby niepełnosprawnej	VII	dyplom w zawodzie	1

40	Kierowca samochodu towarowo -osobowego	IX	wg odrębnych przepisów	
41	Magazynier	V	średnie ³⁾	1
			zasadnicze zawodowe ⁵⁾	2
42	Kuchmistrz – szef kuchni	VIII	średnie ³⁾	4
43	Starszy rzemieślnik (starszy kucharz, starszy konserwator i inne)	VI	średnie zawodowe	3
			zasadnicze zawodowe ⁵⁾	
44	Rzemieślnik (kucharz, konserwator, robotnik wykwalifikowany i inne)	V	średnie zawodowe	-
			zasadnicze zawodowe ⁵⁾	
45	Pomoc kuchenna Pomoc rzemieślnika	IV	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-
			podstawowe ⁴⁾	
46	Pracznica Prasowaczka Szwaczka	VI	podstawowe ⁴⁾	-
			podstawowe ⁴⁾	
47	Robotnik gospodarczy	II	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-
			podstawowe ⁴⁾	
48	Starsza pokojowa	V	podstawowe ⁴⁾	3
49	Pokojowa	IV	podstawowe ⁴⁾	-

Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych

1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X	wyższe	5
		VIII	wyższe	4
			średnie	5
		VII	wyższe	2
			średnie	4
2	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	VI	wyższe	-
		V	średnie	2

- 1) Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt. 1 ustawy. Wymagania kwalifikacyjne dla służby bezpieczeństwa i higieny pracy określają odrębne przepisy.
- 2) Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, a także wymagania określone w ustawie stosownie do opisu stanowiska.
- 3) Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 4) Podstawowe i umiejętności wykonywania czynności.
- 5) Zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. W. Michelińskiej
w Lublinie
mgr Jolanta Słazak-Chabros