

ZARZĄDZENIE NR 13/2016

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej

im. W. Michelisowej w Lublinie ul. Archidiakońska 7

z dnia 17 października 2016 r.

**w sprawie zmiany instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo - księgowych
w Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie.**

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 poz. 885 z późn.zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 330 z późn.zm), zarządzam co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 20/2010 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im.W.Michelisowej w Lublinie z dnia 10 grudnia 2010 w sprawie instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych w DPS im.W.Michelisowej w Lublinie, zmienionym zarządzeniem Nr 9/2011 z dnia 5 kwietnia 2011 w sprawie zmiany instrukcji kasowej i zarządzeniem Nr 5/2015 z dnia 4 maja 2015 w sprawie zmiany instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych w DPS im.W.Michelisowej, wprowadzam do stosowania zmianę załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 5/2015 z dnia 4 maja 2015 Dyrektora DPS im.W.Michelisowej w Lublinie – „Wzory podpisów osób odpowiedzialnych za sprawdzanie i zatwierdzanie dowodów księgowych”.

§ 2

1. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom na stanowiskach kierowniczych i samodzielnych.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Gł. Księgowemu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 listopada 2016 r.

§ 4

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 5/2015 z dnia 4 maja 2015 Dyrektora DPS im. W. Michelisowej, wraz z załącznikiem nr 1 - w sprawie instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych „Wzory podpisów osób odpowiedzialnych za sprawdzanie i zatwierdzanie dowodów księgowych”.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. W. Michelisowej
w Lublinie
mgr Jolanta Stżak-Chabros