

ZARZĄDZENIE NR 11/2014

**Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej
w Lublinie ul. Archidiakońska 7
z dnia 4 grudnia 2014 r.**

w sprawie: procedur opieki nad mieszkankami i funkcjonowania Domu.

Na podstawie § 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej /Dz. U. z 2012r., poz. 964/ oraz § 8 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej im. Wiktorii Michelisowej w Lublinie stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 29/3/2013 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 12 marca 2013 r. w sprawie przyjęcia regulaminu organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej im. Wiktorii Michelisowej w Lublinie zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam w Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej niżej wymienione procedury opieki nad mieszkankami i funkcjonowania Domu:

1) Procedury w zakresie opieki nad mieszkankami:

- a) wykonywania czynności wobec osób oczekujących na przyjęcie do Domu /zał. nr 1 a/,
- b) przyjęcia mieszkanki do Domu /zał. nr 1 b/,
- c) adaptacji nowej mieszkanki do warunków Domu /zał. nr 1 c/,
- d) kąpieli mieszkanek pod natryskiem /zał. nr 1 d/,
- e) kąpieli mieszkanek w pozycji leżącej z użyciem wózka transportowo – kąpielowego /zał. nr 1 e/,
- f) podnoszenia i przenoszenia mieszkanek /zał. nr 1 f/,
- g) wyjazdu mieszkanki do szpitala i odwiedzin mieszkanki hospitalizowanej /zał. nr 1 g/,
- h) wyjazdów mieszkanek poza Dom /zał. nr 1 h/,
- i) wyjść mieszkanek poza Dom /zał. nr 1 i/,
- j) odwiedzin mieszkanek w Domu /zał. nr 1 j/,
- k) postępowania w przypadku śmierci mieszkanki /zał. nr 1 k/,
- l) wydawania podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów dostępnych dla mieszkanek całodobowo /zał. nr 1 l/,
- m) postępowania z rzeczami osobistymi po zmarłej mieszkance /zał. nr 1 ł/.

- 2) Procedury w zakresie funkcjonowania Domu – zespół opiekuńczo – pielęgnacyjny:
- a) przekazywania do pralni brudnej bielizny pościelowej, podkładów i odzieży mieszkanek /zał. nr 2 a/,
 - b) socjalnego i higienicznego mycia rąk /zał. nr 2 b/,
 - c) postępowania po ekspozycji na krew lub inny potencjalnie infekcyjny materiał mogący przenosić zakażenie HIV, HCV /zał. nr 2 c/,
 - d) postępowanie z odpadami medycznymi /zał. nr 2 d/,
 - e) przekazywanie nakryć i sztućców stołowych po konsumpcji z oddziału do zmywalni bloku żywienia /zał. nr 2 e/,
 - f) likwidacji bielizny pościelowej bądź innego asortymentu stanowiącego majątek Domu /zał. nr 2 f/,
 - g) postępowania w przypadku zakażenia świerzbowcem ludzkim /zał. nr 2 g/,
 - h) postępowania w przypadku zakażenia wszą ludzką /zał. nr 2 h/.
- 3) Procedury w zakresie funkcjonowania Domu – sekcja administracyjno – gospodarcza oraz sekcja pralnia:
- a) gospodarki magazynowej /zał. nr 3 a/,
 - b) postępowania z artykułami wnoszonymi do Domu przez pracowników zatrudnionych w placówce i będącymi ich własnością /zał. nr 3 b/,
 - c) postępowania z odpadkami pokonsumpcyjnymi "zlewkami" na bloku żywienia /zał. nr 3 c/,
 - d) regeneracji zmiękczaczy do wody model LT 8 współpracujących z urządzeniami zasilanymi wodą z wodociągów /zał. nr 3 d/,
 - e) przechowywania i zabezpieczania kluczy do pomieszczeń i wyjść ewakuacyjnych /zał. nr 3 e/,
 - f) mycia nakryć i sztućców stołowych w zmywalni bloku żywienia /zał. nr 3 f/,
 - g) prania i dezynfekcji bielizny pościelowej i podkładów /zał. nr 3 g/,
 - h) prania i dezynfekcji kocy /zał. nr 3 h/.

§ 2

Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Domu do dokonywania aktualizacji procedur dotyczących funkcjonowania komórki oraz do nadzoru nad przestrzeganiem procedur przez podległych im pracowników.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom, którzy przyjęli procedury do wiadomości i wykonania.

§ 4

Traci moc zarządzenie NR 8/2010 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie z dnia 31 marca 2010 r. w sprawie procedur opieki nad mieszkankami i zasad funkcjonowania Domu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. W. Michelisowej
w Lublinie
mgr Jolanta Słaczak-Chabros