

ZARZĄDZENIE nr 11/2013
Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej w Lublinie
z dnia 02.09.2013r

w sprawie: Zespołów Terapeutyczno - Opiekuńczych

Na podstawie § 2 ust.2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23.08.2012r oraz § 8 ust. 7 regulaminu organizacyjnego DPS im. W. Michelisowej w Lublinie przyjętego zarządzeniem Nr 29/3/2013 r. Prezydenta Miasta Lublin z dnia 12 marca 2013 r. w sprawie domów pomocy społecznej /Dz.U. 2012 poz 964/ zarządzam, co następuje:

§ 1

Do celów realizacji w/w rozporządzenia, w tym: obliczania i monitorowania wskaźników zatrudnienia dla poszczególnych Zespołów i realizacji Indywidualnych Planów Wspierania Mieszkanek

1. Powołuję w Domu Pomocy Społecznej im. W. Michelisowej:

A - Zespół Terapeutyczno – Opiekuńczy Nr 1 dla potrzeb typu Domu dla **osób przewlekle somatycznie chorych** wyłoniony z pracowników w składzie:

- pielęgniarka oddziałowa – Przewodnicząca
- kierownik Zespołu Terapeutyczno - Rehabilitacyjnego – z-ca przewodniczącej
- terapeuta – psycholog
- terapeuta – pedagog
- fizjoterapeuta
- pracownik socjalny
- instruktor terapii zajęciowej
- instruktor ds. kulturalno – oświatowych
- kapelan
- opiekunki
- pielęgniarki
- pokojowe
- dietetyk
- kierowca

B - Zespół Terapeutyczno – Opiekuńczy Nr 2 dla potrzeb typu Domu dla **osób w podeszłym wieku** wyłoniony z pracowników w składzie:

- Kierownik Zespołu terapeutyczno - rehabilitacyjnego – przewodnicząca
- Pielęgniarka oddziałowa – z-ca przewodniczącej
- terapeuta – psycholog
- terapeuta – pedagog
- fizjoterapeuta
- pracownik socjalny
- instruktor terapii zajęciowej
- instruktor ds. kulturalno – oświatowych
- kapelan
- opiekunki
- pielęgniarki
- pokojowe
- dietetyk
- kierowca

2. Zespoły Nr 1 i Nr 2 uzupełniane są pracą wolontariuszy, stażystów, praktykantów pielęgniarek kierowanych z NFZ i innych osób zgodnie z wymogami Rozporządzenia MPIPS wymienionego na wstępie.

§ 2

1. Członek Zespołu Terapeutyczno – Opiekuńczego za wyjątkiem kapelana, pokojowych, kierowcy, dietetyka i osób wymienionych w § 1 ust. 2 pełni rolę pracownika pierwszego kontaktu z chwilą dokonania wyboru przez mieszkankę, o ile wybór ten jest możliwy ze względu na stan zdrowia mieszkanki i organizację pracy Domu.
2. Terapeuta – psycholog na bieżąco monitoruje i koordynuje aktualność wyboru pracownika pierwszego kontaktu ze względu na sprawy kadrowe i stan osobowy mieszkanek z uwzględnieniem wzajemnej zgody stron.

§ 3

Zadaniem Zespołów jest w szczególności:

- opracowywanie Indywidualnych Planów Wspierania Mieszkanek oraz wspólna z nimi realizacja tych planów,
- opracowywanie niezbędnych procedur w zakresie opieki nad mieszkankami.

§ 4

Zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracownika pierwszego kontaktu określony jest szczegółowo w zakresie czynności pracownika, który to zakres ogólny stanowi Zał. Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. W ramach pracy Zespołów w celu bieżącej wymiany informacji na temat stanu zdrowia mieszkanek, aktualnej organizacji pracy, planowanych zadań – Zespoły: Opiekuńczo – Pielęgnacyjny i Terapeutyczno – Rehabilitacyjny spotykają się systematycznie 1 x w tygodniu.
2. Spotkania odbywają się w każdy czwartek w godz. 9⁰⁰ - 9¹⁵ w gabinecie zabiegowym w składzie aktualnie dyżurujących członków Zespołów wymienionych w ust.1 tj.:
 - Przewodniczący Zespołów lub ich Zastępcy
 - pielęgniarka dyżurna
 - opiekunka
 - pokojowa
 - terapeuta – psycholog
 - terapeuta – pedagog
 - pracownik socjalny
 - instruktor ds. kulturalno – oświatowych
 - instruktor terapii zajęciowej
 - fizjoterapeuta
3. Dokumentację spotkań w stosownym dzienniku przechowywanym w gabinecie zabiegowym prowadzi każdorazowo przemiennie terapeuta - pedagog i pielęgniarka dyżurna.

§ 6

Zobowiązuję st . insp . ds. prac. w porozumieniu z Przewodniczącymi Zespołów Nr 1 -2 do obliczania wskaźników zatrudnienia pracowników poszczególnych Zespołów na dzień 1 stycznia i 30 czerwca każdego roku kalendarzowego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 września 2013

§8

Traci moc zarządzenie Nr 4/2010 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. W. Michalisowej w Lublinie z dnia 16 lutego 2010 r w sprawie Zespołu Terapeutyczno – Opiekuńczego

Załącznik Nr 1 Zadania pracownika pierwszego kontaktu.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
im. W. Michalisowej
w Lublinie

mgr Jolanta Ślęzak-Chabros