

## Wzór umowy

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP 946 25 75 811, REGON 431019514 reprezentowaną przez:

Pana Antoniego Rudnika – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II, ul. Ametystowa 22, 20 – 577 Lublin zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”  
treści następującej:

Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu rozeznania rynku, na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.), w wyniku, którego oferta Wykonawcy została wybrana, jako najkorzystniejsza.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest: zakup i dostawa mebli do dwóch lokali mieszkalnych w Lublinie przy ul. Koryznowej 2B/117 o pow. 48,49 m<sup>2</sup> oraz przy ul. Legionowej 2/18 o pow. 48,22 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem na utworzenie mieszkań wspomaganych dla 6 osób niepełnosprawnych na podstawie aranżacji.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń poczynionych przez Zamawiającego z zastrzeżeniem skutków wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

### § 2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 20 grudnia 2018 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie, tj. dacie rozpoczęcia dostawy mebli najpóźniej na 5 dni roboczych przed terminem dostawy.
3. Zamawiający informuje, że przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 jest realizowany w ramach projektu „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych”, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

*projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*

### § 3

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie brutto w łącznej wysokości ..... zł (słownie: .....złotych).
2. Należność zostanie wypłacona na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury oraz na podstawie protokołu, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
3. Należność płatna: dział 852, rozdział 85295, paragrafy ..... (Wydatki bieżące w ramach projektu LUBInclusiON DPSAW/398/00/0001).
4. Dane do faktury to:  
Gmina Lublin,  
Plac Króla Władysława Łokietka 1,  
20-109 Lublin  
NIP 946 25 75 811, REGON 431019514

Odbiorca usługi : Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II  
ul. Ametystowa 22, 20-577 Lublin,

Adres do korespondencji: Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II  
ul. Ametystowa 22, 20-577 Lublin

Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza p. ....  
tel. 81 466 55 88 e-mail: .....

### § 4

Wykonawca oświadcza, że w zakresie objętym umową dysponuje sprzętem, wiedzą oraz doświadczeniem pozwalającymi na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

### § 5

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w lokalach mieszkalnych w Lublinie przy ul. Koryznowej 2B/117 oraz przy ul. Legionowej 2/18 i zostanie potwierdzony Protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy po wcześniejszym sprawdzeniu jego ilości i jakości przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, co do ilości oraz jakości dostarczonego przedmiotu zamówienia w trakcie odbioru Wykonawca wraz z przedstawicielem Zamawiającego sporządzą protokół, w którym opisane zostaną stwierdzone braki lub wady oraz termin ich usunięcia.
3. Po usunięciu powyższych braków lub wad Wykonawca ponownie zgłosi do odbioru przedmiot umowy na swój koszt. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona, w tym wypadku będą miały zastosowanie postanowienia umowy, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 1).

*projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*



4. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....miesiące gwarancji na wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2.
5. Termin gwarancji liczy się od daty odbioru protokołem zdawczo-odbiorczym przedmiotu umowy, stwierdzającym, że przedmiot umowy został przyjęty przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi.
7. W czasie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia udokumentowanych usterek i wad uniemożliwiających normalne korzystanie z przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający wezwie pisemnie wykonawcę do usunięcia wad przedmiotu zamówienia, o których mowa powyżej.
9. Wykonanie zobowiązań z tytułu rękojmi i gwarancji należy do przedmiotu umowy

#### § 6

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za nieterminowe lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego § 3 ust. 1.
3. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego § 3 ust. 1.
4. Za nieterminowe płatności rachunku Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w terminie 10 dni od powzięcia informacji o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy. W takim przypadku Zamawiający może również dochodzić od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto § 3 ust. 1.
6. Odstąpienie powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
7. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

*projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*

### § 7

Zmiany postanowień treści niniejszej Umowy mogą, pod rygorem nieważności, nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego porozumienia dodatkowego lub aneksu.

### § 8

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 j.t.) dotyczącego ochrony danych osobowych w zakresie jego imienia i nazwiska.
2. W zakresie ochrony i przetwarzania danych osobowych strony zobowiązują się do przestrzegania i realizacji celów określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE. L z 2016 r. Nr 119).
3. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w czasie realizacji umowy, które nie stanowią informacji podlegającej upublicznieniu, winny być traktowane, jako poufne i nie powinny być udostępniane bez wyraźnej zgody strony, której te informacje dotyczą.
4. Jeżeli w związku z wykonaniem Umowy niezbędne będzie powierzenie przetwarzania danych osobowych, Strona, która będzie przetwarzała dane osobowe, jest zobowiązana uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE. L z 2016 r. Nr 119).
5. Zasady przetwarzania danych osobowych w związku z niniejszą umową określi załącznik nr 2.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

*projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*





§ 10

Spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

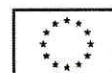
§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

*projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*



Załącznik nr 1.

Wykaz mebli:

- 1) kanapa rozkładana - 6 szt.  
193 x 84 x 73 cm, rozkładana z pojemnikiem na pościel, pokrycie - materiał, kolor granat;
- 2) komoda – 6 szt.  
90 x 46 x 83 cm, z 3 szufladami z uchwytami, płyta meblowa laminowana - kolor biały;
- 3) szafa ubraniowa – 5 szt.  
80 x 60 x 202 cm, płyta meblowa laminowana - kolor biały, z 2 przesuwными drzwiami, z lustrem, z regulowanymi półkami, drążek na ubrania;
- 4) szafa ubraniowa - 1 szt.  
80 x 100 x 202 cm, płyta meblowa laminowana - kolor biały; dwudrzwiowa, drzwi otwierane - samodomykające, drążek na ubrania, półki;
- 5) biurko - 4 szt.  
100x60 cm, płyta meblowa laminowana - kolor biały; nogi stalowe pokryte powłoką proszkową;
- 6) biurko - 2 szt.  
70x50 cm, płyta meblowa laminowana - kolor biały; nogi stalowe pokryte powłoką proszkową;
- 7) stół rozkładany – 2 szt.  
50x90 cm - złożony, 90x90 cm - rozłożony, płyta meblowa z okleiną naturalną.
- 8) krzesło – 14 szt.  
konstrukcja drewniana malowana - kolor biały, pokrycie siedziska materiałowe - kolor szary.
- 9) taboret – 3 szt.,  
konstrukcja stalowa, malowana proszkowo - kolor czarny, siedzisko tworzywo sztuczne - kolor czarny.
- 10) półka dekoracyjna ścienna – 8 szt.  
konstrukcja wsporników stal - kolor czarny, półka płyta wiórowa lakierowana - kolor biały.

*projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*

## KARTA INFORMACYJNA dotyczy bezpośredniego zbierania danych

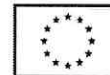
Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

### informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II, 20-577 Lublin ul. Ametystowa 22 tel. 81 466 55 88, 81 466 55 89,  
adres e-mail: sekretariat@dpsametystowa.lublin.eu
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Jarosław Czerw,  
adres e-mail: iod@dpsametystowa.lublin.eu,  
adres do korespondencji: Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II, 20-577 Lublin, ul. Ametystowa 22.
3. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II. W każdej chwili przysługuje Panu/i prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
4. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą odbiorcy - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.
5. Pana/i dane osobowe przechowywane będą przez okres - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.
6. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo do cofnięcia zgody.
7. Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie Pana/i danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych jest uniemożliwienie realizacji celu, dla którego udzielana jest zgoda - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.
9. Pana/i dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu).
10. Pana/i dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

*projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*





11. Rejestr Czynności Przetwarzania Danych obowiązujący w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II dostępny jest do wglądu w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją.

.....  
data i podpis (czytelny)

*projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*

