

Wzór umowy

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin

NIP 946 25 75 811, REGON 431019514 reprezentowaną przez:

Pana Antoniego Rudnika – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II,
ul. Ametystowa 22, 20 – 577 Lublin
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą,

zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu rozeznania rynku, na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1996) w wyniku, którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót remontowych w dwóch lokalach mieszkalnych w Lublinie przy ul. Koryznowej 2B/117 o powierzchni 48,49 m² oraz ul. Legionowej 2/18 o powierzchni 48,22 m² z przeznaczeniem na utworzenie mieszkań wspomaganych dla 6 osób niepełnosprawnych na podstawie obmiaru robót i projektu aranżacji.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w załączniku nr 1 do umowy tj. kosztorys ofertowy oraz projekt aranżacji.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów, które stanowią jego własność po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym rodzaju, koloru i wymiarów materiałów.
4. Materiały, jakich użyje Wykonawca będą wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz odpowiadają wszelkim normom bezpieczeństwa oraz wymaganiom technicznym przewidzianym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz 290) i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie
5. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń poczynionych przez Zamawiającego z zastrzeżeniem skutków wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
6. Zamawiający informuje, że przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 jest realizowany w ramach projektu „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające

Projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych”, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wystarczającą wiedzę fachową, uprawnienia własne lub podległych mu podwykonawców i dysponuje wszelkimi niezbędnymi uprawnieniami do wykonania przedmiotowej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 w terminie do dnia 14 grudnia 2018 r.

§ 4

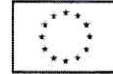
1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wykonania robót i zostanie potwierdzony Protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym przez Wykonawcę i podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
2. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, co, do jakości wykonanego przedmiotu umowy w trakcie odbioru Wykonawca wraz z przedstawicielem Zamawiającego sporządzą protokół, w którym opisane zostaną stwierdzone braki lub wady oraz termin ich usunięcia.
3. Po usunięciu powyższych braków lub wad Wykonawca ponownie zgłosi do odbioru przedmiot umowy na swój koszt. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona, w tym wypadku i będą miały zastosowanie postanowienia umowy, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 1).

§ 5

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokościzł (słownie: złotych brutto).
2. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, będzie realizowana przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim odbiorze przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
4. Należność płatna: dział 852, rozdział 85295, paragrafy 4277; 4279 (Wydatki bieżące w ramach projektu LUBInclusiON DPSA/W/398/00/0001).
5. Dane do faktury VAT to: Gmina Lublin,
Plac Króla Władysława Łokietka 1,
20-109 Lublin
NIP 946 25 75 811

Odbiorca usługi: Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II
ul. Ametystowa 22, 20-577 Lublin,

Projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020



Adres do korespondencji: Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II
ul. Ametystowa 22, 20-577 Lublin

§ 6

1. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia zamawiającego sprawować będzie- tel.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie - tel.

§ 7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie oświadczenia związane z umową winny być przekazywane drugiej stronie w formie pisemnej.

§ 8

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykona siłami własnymi.

§ 9

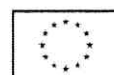
1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za nieterminowe lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1
3. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy. W takim przypadku Zamawiający może również dochodzić od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust 1.
5. Odstąpienie powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

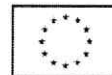
§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela **gwarancji na okres 36 miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego prac.
2. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wszelkich

Projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020



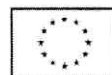


- wad w przedmiocie umowy, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie umowy przed upływem tego terminu.
 4. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego dokument gwarancyjny, co, do jakości wykonanego przedmiotu umowy, w którym określi warunki udzielanej gwarancji. Treść dokumentu gwarancyjnego nie może być sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy. W razie ewentualnych rozbieżności między treścią niniejszej umowy a postanowieniami dokumentu gwarancyjnego, przedłożonego przez Wykonawcę, zastosowanie będą miały zapisy niniejszej umowy. Dokument gwarancyjny stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego.
 5. Dokument gwarancyjny, o którym mowa w ust. 4 powinien obejmować, co najmniej postanowienia określone w niniejszym paragrafie. Wykonawca sformułuje oświadczenie gwarancyjne stosownie do wymagań art. 577 i 577¹ Kodeksu Cywilnego, zawierające podstawowe informacje potrzebne do wykonywania uprawnień z gwarancji, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
 6. Na podstawie art. 558 Kodeksu Cywilnego Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się nie wcześniej niż z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji.
 7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie określonym w umowie i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
 8. Wystawiony dokument gwarancyjny nie może nakładać na Zamawiającego żadnych zobowiązań finansowych oraz naruszać postanowień niniejszej umowy.
 9. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy treścią wystawionej przez Wykonawcę gwarancji a treścią umowy dotyczącej obowiązków wynikających z treści § 10 umowy, strony obowiązują treść umowy.
 10. Termin usunięcia wad wynosi 4 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zaistniałych wadach.
 11. Termin usunięcia wad, o którym mowa w ust. 10, może zostać przedłużony za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, na skutek zaistnienia ważnych przyczyn technologicznych i nie będzie możliwe ich usunięcie w ciągu 4 dni.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeks Cywilny.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Lublinie.

Projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020



§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz.1764 j.t.) dotyczącego ochrony danych osobowych w zakresie jego imienia i nazwiska.
2. W zakresie ochrony i przetwarzania danych osobowych strony zobowiązują się do przestrzegania i realizacji celów określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE. L z 2016 r. Nr 119).
3. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w czasie realizacji umowy, które nie stanowią informacji podlegającej upublicznieniu, winny być traktowane, jako poufne i nie powinny być udostępniane bez wyraźnej zgody strony, której te informacje dotyczą.
4. Jeżeli w związku z wykonaniem Umowy niezbędne będzie powierzenie przetwarzania danych osobowych, Strona, która będzie przetwarzała dane osobowe, jest zobowiązana uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE. L z 2016 r. Nr 119).
5. Zasady przetwarzania danych osobowych w związku z niniejszą umową określi załącznik nr 2.

§ 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 2

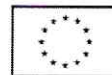
KARTA INFORMACYJNA dotyczy bezpośredniego zbierania danych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II, 20-577 Lublin ul. Ametystowa 22 tel. 81 466 55 88, 81 466 55 89,
adres e-mail: sekretariat@dpsametystowa.lublin.eu
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Jarosław Czerw,
adres e-mail: iod@dpsametystowa.lublin.eu,
adres do korespondencji: Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II, 20-577 Lublin, ul. Ametystowa 22.
3. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II. W każdej chwili przysługuje Panu/i prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
4. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą odbiorcy - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.
5. Pana/i dane osobowe przechowywane będą przez okres - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.
6. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo do cofnięcia zgody.
7. Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie Pana/i danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych jest uniemożliwienie realizacji celu, dla którego udzielana jest zgoda - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.
9. Pana/i dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu).

Projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020



10. Pana/i dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
11. Rejestr Czynności Przetwarzania Danych obowiązujący w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II dostępny jest do wglądu w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją.

.....
data i podpis (czytelny)

Projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

