**Dyrektor Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II**

**OGŁOSZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**Technik fizjoterapii - 1/1 etatu**

1. **Wymagania niezbędne od kandydatów:**
   1. Wykształcenie co najmniej średnie – dyplom w zawodzie technika fizjoterapii, lub inne wykształcenie określone Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 czerwca 2018 r.  
      w sprawie szczegółowego wykazu czynności zawodowych fizjoterapeutów tj.:

- ukończenie publicznej szkoły policealnej lub niepublicznej szkoły policealnej  
o uprawnieniach szkoły publicznej i posiadanie tytułu technik fizjoterapii,

- posiadanie dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu licencjata lub dyplom potwierdzający uzyskanie tytułu magistra,

- tytuł specjalisty w dziedzinie fizjoterapii lub tytuł specjalisty rehabilitacji ruchowej

* 1. Nieposzlakowana opinia.
  2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
  3. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku technik fizjoterapii.

# Wymagania dodatkowe od kandydatów:

* 1. Umiejętność pracy z osobami starszymi, przewlekle chorymi, niepełnosprawnymi.
  2. Samodzielność w działaniu, odpowiedzialność, zaangażowanie.
  3. Odporność na sytuacje stresowe.
  4. Predyspozycje osobowościowe: sumienność, komunikatywność, cierpliwość, empatia, bezkonfliktowość, życzliwość i wysoka kultura osobista.
  5. Umiejętność organizacji pracy.
  6. Mile widziane doświadczenie na stanowisku technik fizjoterapii.

# Zadania wykonywane na stanowisku:

* 1. Świadczenie pracy na rzecz mieszkańców Domu Pomocy Społecznej.
  2. Organizacja usług wspomagających we współpracy z Działem Terapeutyczno – Opiekuńczym, współtworzenie Indywidualnych Programów Wsparcia.
  3. Prowadzenie dokumentacji fizjoterapii Mieszkańców Domu.
  4. Wykonanie zabiegów indywidualnych, prowadzenie gimnastyki indywidualnej i grupowej.
  5. Prawidłowe wykonywanie zabiegów oraz zapewnienie Mieszkańcom bezpieczeństwa  
     w czasie ich wykonywania.
  6. Obsługa sprzętu fizjoterapeutycznego oraz odpowiedzialność za powierzone mienie.
  7. Prowadzenie działalności profilaktycznej, polegającej na kierowaniu i popularyzowaniu zachowań prozdrowych oraz kształtowaniu, podtrzymywaniu sprawności i wydolności osób starszych, przewlekle somatycznie chorych i niepełnosprawnych.

# Warunki pracy na stanowisku:

* 1. Miejsce pracy – budynek Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II, ul. Ametystowa 22, 20-577 Lublin.
  2. Umowa na czas określony.
  3. Wymiar czasu pracy – pełny etat.
  4. Praca w dniach pn. – pt. w godzinach: 7.00 – 15.00.
  5. Praca samodzielna jak również z zespołem pracowników.

# Wymagane dokumenty:

* 1. Życiorys zawodowy.
  2. List motywacyjny.

- życiorys (CV) i list motywacyjny należy opatrzyć własnoręcznym podpisem.

* 1. Kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie (oryginał do wglądu).
  2. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach (certyfikaty dyplomy zaświadczenia) i umiejętnościach.
  3. Kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń dokumentujących posiadany staż pracy.
  4. Klauzula informacyjna.
  5. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

# Składanie dokumentów:

* 1. Wymagane dokumenty aplikacje należy dostarczyć do:

Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II w Lublinie, ul. Ametystowa 22, 20-577 Lublin (Sekretariat) w **terminie do 22 kwietnia 2024 r. do godz. 14:00** lub za pośrednictwem poczty/kuriera na adres: Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II, ul. Ametystowa 22, 20-577 Lublin.

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć lub wysłać w zaklejonej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem:

„Nabór na stanowisko Technik Fizjoterapii"

* 1. Nie będą przyjmowane przez sekretariat Domu dokumenty aplikacyjne złożone w inny sposób niż przewidziany w ogłoszeniu.
  2. W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty lub kuriera, decyduje data dostarczenia do Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.
  3. Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
  4. Kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne zostaną zaproszeni do II etapu naboru.
  5. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II w Lublinie: [www.dpsjp2.bip.lublin.eu](http://www.dpsjp2.bip.lublin.eu/) Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na tablicy informacyjnej Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II.

1. **Sposób postępowania z dokumentami aplikacyjnymi po zakończeniu procedury naboru.** Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy zostali wyłonieni w procesie naboru dołączone są do ich akt osobowych.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów, które zostały odrzucone z przyczyn formalnych oraz oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni są odbierane osobiście przez zainteresowanych lub są przechowywane w Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II w Lublinie zgodnie z obowiązującą Instrukcją kancelaryjną.

Katarzyna Wawszczak Dyrektor

Domu Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II