

Zarządzenie Nr/2010
Dyrektora Domu Pomocy Społecznej
z siedzibą w Lublinie przy ul. Ametystowej 22
z dnia 30 listopada 2010 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji majątku podlegającego ewidencji w księgach rachunkowych Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Lublinie przy ul. Ametystowej 22

Na podstawie § 8 ust. 6 regulaminu organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Lublinie przy ulicy Ametystowej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Prezydenta Miasta Lublin Nr 462/2010 z dnia 01 lipca 2010r. w sprawie przyjęcia regulaminu organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Lublinie przy ulicy Ametystowej 22 oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzić inwentaryzację składników majątku Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Lublinie przy ul. Ametystowej 22.
2. Celem przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:
 - Sylwia Lato - przewodniczący
 - Monika Wiśniewska - członek komisji
 - Emil Reszka - członek komisji
3. Składniki majątku objęte inwentaryzacją, sposób przeprowadzenia inwentaryzacji oraz terminy jej przeprowadzenia określa załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Lublinie przy ulicy Ametystowej 22.

§ 3

1. Za terminowe i prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w drodze spisu z natury czyni się odpowiedzialnym Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Za prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze uzyskania od kontrahentów pisemnego potwierdzenia stanu aktywów i pasywów oraz w drodze weryfikacji czyni się odpowiedzialnym Głównego Księgowego

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej i członkom komisji .

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
Renata Pasikowska
Renata Pasikowska

RADCA PRAWNY
Lb-1070
Joanna Kowalik
Joanna Kowalik

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 11.../2010
Dyrektora
Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w
Lublinie przy ul. Ametystowej 22
z dnia ... 30 listopada 2010r.

L p.	Składniki majątku	Sposób i termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Termin dokonania inwentaryzacji
1	2	3	4
4.	Zapasy materiałów zaliczanych w koszty bezpośrednio po zakupie (bilety MPK, materiały biurowe, paliwo)	Spis z natury	Wg stanu na 31.12.2010r.
5.	Gotówka w kasie osoba odpowiedzialna Magdalena Onacka	Spis z natury	Wg stanu na 31.12.2010r.
6.	Środki pieniężna zgromadzone na rachunkach bankowych	Uzyskanie od banku potwierdzenia prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych stanu tych aktywów	Wg stanu na 31.12.2010r.
7.	Druki ścisłego zarachowania osoba odpowiedzialna	Spisu z natury	Wg stanu na 31.12.2010
8.	Należności	Uzyskanie od kontrahentów potwierdzeń prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych stanu tych aktywów oraz wyjaśnienie i rozliczenie ewentualnych różnic (potwierdzenie salda)	Wg stanu na 31.12.2010 r.
9.	Składniki majątku podlegające inwentaryzacji w drodze weryfikacji	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości tych składników Pracownicy działu księgowości	Wg stanu na 31.12.2010 r.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
Renata Pasikowska
Renata Pasikowska