Załącznik nr 3 wzór umowy

UMOWA Nr ..………

**zawarta w dniu ........................... r. w Lublinie**

pomiędzy:

Gminą Lublin Plac Króla Władysława Łokietka 1 20 – 109 Lublin NIP: 946-25-75- 811 REGON 431019514 reprezentowaną przez Pana Jarosława Zyśka - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty ul. Głowackiego 26, 20 – 060 Lublin

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty ul. Głowackiego 26 20 – 060 Lublin

zwanym dalej „Zamawiającym”

a ....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

1. ..................................................
2. ..................................................

zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty na zakup i dostawę papieru toaletowego złożonej przez Wykonawcę strony zawierają umowę na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2021 r. Poz. 1129, 1598) o treści jak poniżej:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy papieru toaletowego zwanej dalej: "towarem”, w/g wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym oraz w niniejszej umowie, zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towary będące przedmiotem umowy do siedziby Zamawiającego przy ul. Głowackiego 26 w Lublinie na następujących warunkach:

a) we własnym zakresie i na swój koszt,

b) w godzinach tj. od 7:00 do 14:30,

c) w terminie do dnia 17 grudnia 2021 r.,

d) wraz z wniesieniem towaru w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru pełnowartościowego, zgodnego z obowiązującymi normami oraz posiadającego wymagane zezwolenia dopuszczające do obrotu.
2. Wykonanie przedmiotu umowy będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu stron umowy. W przypadku zastrzeżeń co do wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru do czasu dostarczenia towaru wolnego od wad.

§ 3

1. Strony ustalają ...................................... zł brutto wg załączonej oferty cenowej, słownie....................................................................……………………………………….......
2. Na wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 składa się kwota netto w  wysokości ……………........... i podatek VAT w wysokości………………………………………………..
3. Podstawę do zapłaty będzie stanowić faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
4. Zapłata nastąpi z działu 852 – pomoc społeczna, rozdział 85202- domy pomocy społecznej, paragraf 4210 – zakup materiałów i wyposażenia. Zadanie budżetowe DPST/W/081/00/10/0464 – utrzymanie domów pomocy społecznej.
5. Dostawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT, gdzie jako **Nabywca** zostanie wskazana Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, NIP 9462575811, zaś jako **Odbiorca / Zamawiający** wskazany będzie Dom Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty ul. Głowackiego 26 20 – 060 Lublin.
6. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle/nie wyśle\* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U z 2018 r. poz. 2191) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653871184 Zamawiającego. \* niewłaściwe skreślić
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczone towary przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury na konto wskazane na fakturze.
8. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
	1. nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
	2. niewykonania umowy w terminie określonym w niniejszej Umowie,
	3. złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia likwidacji Wykonawcy,
	4. istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
		1. Oświadczenie o odstąpieniu powinno nastąpić w formie pisemnej.
		2. Odstąpienie od umowy jest możliwe w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przesłankach stanowiących podstawę do odstąpienia.

§ 5

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w przypadku:
2. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % łącznej wartości umowy brutto
3. zwłoki w dostawie towaru w stosunku do terminów określonych zgodnie z § 2 w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
4. zwłoki w usunięciu wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.
	1. Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
	2. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone towary i wykonaną usługę na okres 36 miesięcy przy czym okres ten liczony będzie od dnia podpisania protokołu/-ów odbioru.
2. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek lub wymiany towaru lub jego elementu na nowy wolny od wad, zgodnie z wyborem Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkom określonym w ust. 2 Zamawiający uprawniony jest do usunięcia wad lub usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy. Uprawnienie to jest niezależne od możliwości żądania przez Zamawiającego zapłaty kar umownych określonych w § 6 niniejszej umowy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT – odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT, względem dostaw do których mają zastosowanie zmienione przepisy, przy czym zmianie ulegają wyłącznie ceny brutto, ceny netto pozostają bez zmian.

3. Zmiana danych teleadresowych stron wymaga niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy i nie stanowi zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelkie pisma wysłane na adres i numer faksu wskazane w niniejszej umowie uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 8

Wszelkie pisma związane z realizacją niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczone w przypadku:

* 1. doręczenia osobistego;
	2. wysłania na adres: Dom Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty ul. Głowackiego 26 20 – 060 Lublin.

§ 9

1. Do spraw, których nie reguluje niniejsza umowa mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory, które wynikną ze stosowania zostaną poddane pod rozstrzygnięcie Sąd właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych dotyczących:
	1. pracowników, takie jak: imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, funkcja,
	2. osób biorących udział w realizacji Umowy takie jak: imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, funkcja.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem").
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
5. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu  realizacji Przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u  Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
10. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usunie/zwróci Zamawiającemu wszelkie dane osobowe (oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
11. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 h.
12. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego dłuższym niż 7 dni.
14. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
15. Wykonawca przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 Rozporządzenia.
16. Wykonawca w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
17. Wykonawca uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.
18. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającemu lub osób trzecich na skutek niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych lub ich ujawnienia bądź utraty.
19. Zamawiający wyraża ogólną zgodę na powierzenie danych osobowych objętych niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom Wykonawcy jedynie w celu wykonania umowy. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Zmawiającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.

§ 11

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

 **WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**