

ZARZĄDZENIE NR 33 / 2010

**Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty w Lublinie
z dnia 28.12.2010 r.
w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WSa
z wydatków strukturalnych**

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 20, poz. 103) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. Nr 44, poz. 255) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wyodrębniania wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych w Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty dokonuje Główny Księgowy odpowiedzialny za ocenę celowości, legalności i oszczędności dokonywanych wydatków.

§ 2

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne w tym wydatki stanowiące wkład krajowy na realizację projektu współfinansowanych środków funduszy strukturalnych.
3. Wydatkami strukturalnymi są wydatki związane z realizacją celów, np. (zadania, działania, projektu), poniesione ze środków publicznych, tj. dochodów własnych, dotacji celowych, środków funduszy celowych.
4. Kwoty wydatków należy podporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.
5. W celu wyodrębnienia klasyfikacji wydatków strukturalnych należy stosować pieczętkę o treści:

Wydatek zakwalifikowano do wydatku strukturalnego

w wysokości:..... (słownie:

.....)

Obszar tematyczny..... Kod

Data.....

Podpis.....

6. Pieczęć przystawia się tylko i wyłącznie na fakturze, której wydatek zakwalifikowano do wydatku strukturalnego. Brak na fakturze wyżej wymienionej pieczęci oznacza, że wydatek ten nie stanowi wydatku strukturalnego.

§ 3

1. Wprowadza się nowe konto pozabilansowe do zakładowego planu kont o symbolu 950 – wydatki strukturalne.
2. Opis: konto 950 służy do ewidencji wydatków strukturalnych w jednostce. Na stronie Wn konta 950 ujmuje się wartość zrealizowanych wydatków strukturalnych według klasyfikacji wydatków strukturalnych. Na stronie Ma konta 950 ujmuje się łącznie wartość wydatków strukturalnych.

§ 4

1. Główny Księgowy dokonuje rejestracji wydatków strukturalnych według klasyfikacji wskazanej na pieczęci na koncie pozabilansowym 950 „Wydatki strukturalne”.
2. Do konta 950 „Wydatki strukturalne” prowadzona jest analityczna ewidencja księgowa z podziałem na odpowiednie kody z klasyfikacji wydatków strukturalnych np. 950-79 – Pozostała infrastruktura społeczna.
3. Do ewidencji wydatków strukturalnych wprowadza się wydatki faktycznie poniesione w danym roku sprawozdawczym i udokumentowane opłaconym rachunkiem, fakturą lub innym równoważnym dokumentem księgowym.
4. Na podstawie prowadzonej analitycznej ewidencji księgowej wydatków strukturalnych jednostka budżetowa sporządza jednostkowe roczne sprawozdanie Rb-WSa o wydatkach strukturalnych i przekazuje w terminie do 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego
5. W sprawozdaniu Rb-WSa o wydatkach strukturalnych winny być wykazane wydatki faktycznie poniesione w danym roku sprawozdawczym.
6. Jeżeli jednostka nie poniosła wydatków strukturalnych w danym roku budżetowym, sporządza sprawozdanie zerowe.

§ 5

W celu ujęcia wydatków strukturalnych w rocznym sprawozdaniu Rb – WSa za 2010 rok należy sporządzić zestawienie wydatków strukturalnych zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010r.


DYREKTOR
mgr Jarosław Zyśk

Otrzymuje:

1. Główny Księgowy 

