

ZARZĄDZENIE NR 2 / 2010

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty w Lublinie
z dnia 18.01.2010 r.

**w sprawie zastosowania środków technicznych i organizacyjnych
zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych
w Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty
oraz wyznaczenia Administratora Bezpieczeństwa Informacji**

Na podstawie § 3ust. 1 i 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004 r. Nr 100 poz. 1024) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam Politykę bezpieczeństwa, której treść stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustalam Instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3


Ustalam Regulamin organizacji i przetwarzania danych osobowych, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Wyznaczam Panią jako Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI).
2. Zadania ABI obejmują realizację obowiązków wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz niniejszego zarządzenia.
3. Do obowiązków ABI należy w szczególności zapoznanie pracowników Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty z treścią niniejszego zarządzenia, które potwierdzają Oświadczenia pracowników.
4. Wzór Oświadczenia pracownika stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Wyznaczam Pana na Administratora Systemów Informatycznych (ASI).



§ 6

Tracą moc zarządzenia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej Nr 24/2001 z dnia 12.10.2001r. wprowadzające „Instrukcję zarządzania systemami informatycznymi eksploatowanymi w Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty w Lublinie” oraz Nr 25/2001 z dnia 12.10.2001r. wprowadzające „Instrukcję postępowania w sytuacjach naruszenia ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty w Lublinie”.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

mgr Jarosław Zyśk

Otrzymują:

1. Z-ca Dyrektora *[Signature]*
2. Główny Księgowy *[Signature]*
3. Kierownik Działu Terap. – Opiek. *[Signature]*
4. St. Adm. ds. Pracowniczych *[Signature]*
5. Pan Przemysław Czop *[Signature]*

Anna Wojciechowska
RADCA PRAWNY

Anna Wojciechowska
T 6 911