

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

im. Matki Teresy z Kalkuty
20-060 LUBLIN, ul. Głowackiego 26
tel. 81 466 55 80, fax 81 466 55 81
REGON 000294898, NIP 712-23-80-645

ZARZĄDZENIE NR 4 / 2010

**Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty w Lublinie
z dnia 25 stycznia 2010 r.
w sprawie procedury opieki nad mieszkańcami z demencją**

Na podstawie § 7 Statutu Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty w Lublinie nadanego Uchwałą nr 1040/XLII/2006 z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie Statutu Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty w Lublinie oraz § 8 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty w Lublinie nadanego Zarządzeniem nr 284/2008 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 8 maja 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty w Lublinie zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam „Procedurę opieki nad mieszkańcem z demencją stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję kierownika Działu Terapeutyczno – Opiekuńczego do zapoznania kierowników Zespołów oraz pracowników Działu Terapeutyczno – Opiekuńczego z w/w procedurą.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

mgr Jarosław Zyśk

Otrzymują:

1. Kierownik Działu Terap. – Opiek.
2. St. Adm. d/s Pracowniczych
3. Adm. ds. Administracyjnych

PROCEDURA OPIEKI NAD MIESZKANCEM Z DEMENCJĄ

I. Celem procedury jest zapewnienie opieki mieszkańcowi, który cierpi na zaburzenia orientacji,

II. Czynności pracownika:

1. Włączyć członków rodziny mieszkańca do udziału w planowaniu opieki
2. Dokonać rozeznania wzorców zachowań, takich jak: sen, zażywanie leków, dieta, spożywanie pokarmów oraz samo – opieka.
3. Określić fizyczny, socjalny i psychologiczny obraz choroby mieszkańca, jego nawyki/zwyczaje oraz czynności rutynowe.
4. Wyznaczyć typ i rozmiar (deficytów) wartości poznawczych mieszkańca.
5. Rozpoznać i zapobiec potencjalnym niżebezpieczeństwom w otoczeniu mieszkańca.
6. Założyć bransoletkę identyfikacyjną na przegubie mieszkańca.
7. Zapewnić spójne fizyczne otoczenie wokół mieszkańca oraz jego uregulowany harmonogram zajęć.
8. Zagwarantować współdziałanie z mieszkańcem poprzez kontakt wzrokowy lub dotyk, w razie potrzeby.
9. Należy przedstawić się mieszkańcowi przed nawiązaniem dalszego współdziałania.
10. Należy zwracać się do mieszkańca z nazwiska przy nawiązaniu współdziałania, mówić powoli.
11. Wystawiać się w jasny sposób, niskim, ciepłym tonem, głosem pełnym szacunku wobec mieszkańca.
12. Aby kontrolować zachowanie mieszkańca wykorzystywać bardziej odwrócenie uwagi aniżeli bezpośrednią konfrontację wobec mieszkańca.

DYREKTOR
mgr Jarosław Zyśk