Znak: IV AG 353 /**48**/494/2023

Lublin, 08.12.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zamawiający:** Dom Pomocy Społecznej dla Osób Niepełnosprawnych Fizycznie w Lublinie, zwany dalej „ DPS”, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację.

**Dostawa warzyw i owoców na rok 2024**

**Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 130 000 złotych, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (art.2 ust.1 pkt.1) ). Postępowanie prowadzone jest na podstawie zarządzenia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej dla Osób Niepełnosprawnych Fizycznie w Lublinie Nr 18/2022 z dnia 27.10.2022 r. w sprawie procedury wydatków publicznych nie objętych ustawą Prawo zamówień publicznych (poniżej 130 000 zł netto).

**Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Sukcesywną dostawę warzyw i owoców w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

**Dodatkowe informacje:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych, uzupełniających.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia, nie więcej jednak niż 30% wartości wskazanych w załączniku nr 1, bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
4. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia błędów rachunkowych w złożonej ofercie.

**Termin realizacji zamówienia:**

1. Od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

**Miejsce i termin złożenia oferty**

1. Ofertę cenową wyrażoną w **zł z podaniem wartości netto, podatku VAT oraz wartości brutto** należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Dom Pomocy Społecznej dla Osób Niepełnosprawnych Fizycznie ul. Kosmonautów 78 20 – 358 Lublin lub drogą elektroniczną na adres mailowy: przetargi@dpsn.lublin.eu do dnia **19.12.2023 r. do godz. 10.30** z wykorzystaniem **załącznika nr 1 – formularz oferty. Liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego. Otwarcie ofert odbędzie się o godzinie 10.45 w siedzibie Zamawiającego.**

2. Wykonawca dokonując określenia ceny netto i brutto oferty musi uwzględnić wykonanie wszystkie koszty konieczne do wykonania zadania.

**Kryterium oceny ofert:**

**Cena 100 %**

Jako kryterium oceny ofert Zamawiający przewiduje **najniższe wynagrodzenie ryczałtowe brutto** z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert. W przypadku złożenia oferty przez jednego Wykonawcę Zamawiający może prowadzić negocjacje ceny, w przypadku gdy cena wskazana w ofercie przekracza środki posiadane przez Zamawiającego na realizację danego zamówienia.

**Sposób obliczania ceny w wykazie asortymentowo cenowym:**

Kolumna D – ilość zgodna z jednostką miary,

Kolumna E – cena jednostkowa netto z uwzględnieniem jednostki miary,

Kolumna F – wartość netto będąca iloczynem ilości z uwzględnieniem jedn. miary i ceny netto,

Kolumna G – stawka podatku VAT,

Kolumna H – wartość podatku VAT,

Kolumna I – wartość brutto będąca sumą wartości netto oraz wartości podatku VAT,

Kolumna J – jednostkowa cena brutto będąca ilorazem wartości brutto i ilości.

Kolumny F, H oraz I należy podsumować.

**Termin związania z ofertą**

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia w którym upływa termin składania ofert.

**Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

*1.* ***Załącznik nr 1*** – wypełniony zgodnie z opisem wykaz asortymentowo cenowy,

*2.* ***Załącznik nr 2*** - formularz ofertowy,

*3.* ***Załącznik nr 3*** – klauzula informacyjna,

*4.* ***Załącznik nr 4***  - oświadczenie wykonawcy,

*5.* ***Załącznik nr 5***  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

6. ***Załącznik nr 6***  - projekt umowy.

**Warunki płatności**

1. Zamawiający przewiduje za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Zamawiający przewiduje jako formę płatności przelew na wskazany rachunek bankowy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

**Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Dorota Basiak-Kurek, kontakt telefoniczny – 81 466 55 72 wew. 30, mail. [przetargi@dpsn.lublin.eu](mailto:przetargi@dpsn.lublin.eu) .

**Zamówienie uzupełniające.**

1. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa do dodatkowego zamówienia, tożsamego z zamówieniem podstawowym, w zakresie nie większym niż 5 %. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako dodatkowe jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z uprawnienia, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do zamówienia dodatkowego Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz przedłożonej ofercie i na warunkach określonych w umowie.

**Warunki umowy:**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie do 5 dni od dnia ogłoszenia wyniku.
2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

**Uwaga:** Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.7 ust.1. ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023.129).

**Uwaga:** Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podania przyczyn.

Dorota Poleszak

Dyrektor DPS