Umowa Nr /2024

zawarta w dniu ............2024 r. w Lublinie pomiędzy:

Nabywcą: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, **NIP 946-25-75-811**

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie, 20-718 Lublin, al. Kraśnicka 223 reprezentowany przez:

**mgr Grzegorza Sołtysa – Dyrektora**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

została zawarta umowa następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: Umową) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z umowy.

**§ 1**

1. Umowa niniejsza została zawarta na podstawie Zarządzenia Nr 9/2023 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie z dnia 03 kwietnia 2023 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w Domu Pomocy Społecznej „Betania”
w Lublinie.
2. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego z dnia .................2024 r. Zamawiający zleca,
a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest **„Modernizacja oświetlenia awaryjnego w budynku B Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie”** zgodnie z załącznikiem nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

W ramach niniejszej umowy do obowiązków Wykonawcy należy:

1. W zakresie prac projektowych
2. opracowanie koncepcji rozwiązań projektowych i uzgodnienie ich z Zamawiającym,
3. opracowanie dokumentacji projektowej, zgodnie z przepisami prawa i wymaganiami technicznymi;

opracowanie projektowe musi zawierać oświadczenie projektanta, jako osoby posiadającej uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcy budowlanego, o sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność techniczną rozwiązań stosowanych w przedmiocie zamówienia i ich pełną zgodność z przepisami prawa,

1. uzgodnienie projektu z rzeczoznawcą ds. p. poż.,
2. protokólarne przekazanie dokumentacji projektowej Zamawiającemu w formie papierowej (2 egz.),
3. W zakresie robót budowlano-montażowych
4. terminowe wykonanie i oddanie Zamawiającemu do użytku przedmiotu umowy, określonego w § 1 siłami własnymi, przez które rozumie się także podwykonawców, zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych;
5. przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi systemu monitoringu opraw oraz programu wizualizującego pracę opraw oświetlenia awaryjnego dla personelu Zamawiającego.
6. wykonanie pomiarów natężenia oświetlenia dla opraw awaryjnych oraz czasu świecenia opraw, potwierdzających osiągnięcie wymaganych wartości natężenia oświetlenia dla poszczególnych obszarów i stref komunikacji i wymaganego czasu świecenia opraw.
7. wykonanie kompletu pomiarów elektrycznych. Dostarczenie wyników pomiarów
w postaci protokołów pomiarowych wraz z kopią uprawnień osoby wykonującej pomiary i aktualnym świadectwem kalibracji przyrządów pomiarowych. Stanowić będą one część dokumentacji powykonawczej zawierającej DTR-ki urządzeń, Deklaracje Zgodności, Certyfikaty, wymagania w zakresie obsługi i serwisu systemu opraw oświetlenia awaryjnego, Dziennik konserwacji opraw awaryjnych itp.
8. założenie i dostarczenie „dziennika konserwacji” instalacji oświetlenia awaryjnego wraz z wykonaniem pierwszego wpisu oraz poinstruowania odpowiednich osób co do zakresu obowiązków i sposobu prowadzenia tego dziennika.
9. dostarczenie dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej (2 egz.).
10. zatrudnienie przy budowie odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwaliﬁkowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót;
11. zapewnienie zgodne z przepisami i faktycznymi wymaganiami warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego zarówno na budowie (terenie prowadzonych prac), jak i w innych sytuacjach pozostających w związku
z prowadzonymi pracami, a w szczególności do odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy, aby nie stanowił zagrożenia dla pracowników Zamawiającego i osób trzecich;
12. wykonywanie poleceń nadzoru technicznego Zamawiającego;
13. przedkładanie do akceptacji Zamawiającego propozycji rozwiązań materiałowych
z przedstawieniem odpowiednich dokumentów potwierdzających ich jakość
i dopuszczenie do stosowania, przed ich wbudowaniem;
14. właściwe zabezpieczenie, każdorazowo po zakończonym dniu pracy, terenu robót oraz materiałów i środków produkcji niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przed uszkodzeniami, kradzieżą, dostępem osób trzecich;
15. utrzymanie terenu budowy w należytym stanie i usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci;
16. w przypadku dostawy lub montażu urządzeń stanowiących środki trwałe przedstawienie Zamawiającemu, z każdą fakturą, wykazu urządzeń lub elementów wyposażenia, które umożliwi Zamawiającemu sporządzenie ich wykazu, wraz z wszelkimi dokumentami dotyczącymi tych środków (DTR, Instrukcje obsługi, itp.);
17. rozliczanie się z Zamawiającym z demontowanych materiałów i urządzeń podlegających odzyskowi
18. po zakończeniu robót oddanie przedmiotu umowy w stanie nadającym się do użytkowania z uwzględnieniem ogólnej czystości, a pomieszczenia towarzyszące pozostawić w stanie nie gorszym niż w czasie przekazania;
19. zawiadamianie Zamawiającego w obowiązującym trybie i sposobie o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie umożliwiającym ich odbiór.
20. W zakresie serwisu i konserwacji urządzeń w ramach gwarancji:
	1. wykonywanie przeglądów technicznych urządzeń i instalacji oświetlenia awaryjnego zgodnie wymogami prawa;
	2. wykonywanie wszelkich przeglądów, konserwacji, serwisów instalacji zgodnie
	z wymaganiami DTR producenta wymaganych przez producenta urządzeń w celu zachowania warunków gwarancji
	3. wykonywanie czynności mających na celu sprawną pracę wykonanej instalacji oraz zamontowanych urządzeń w tym wykonanie drobnych prac naprawczych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzeń;
	4. przyjazdy serwisowe na wezwanie telefoniczne użytkownika dla dokonania np. bieżącej kontroli parametrów pracy, w sytuacjach podejrzenia niewłaściwej pracy urządzeń lub zmian w pracy urządzeń;
	5. utylizacja materiałów eksploatacyjnych i zużytych wymienionych części;
	6. delegowanie do prac osób posiadających odpowiednie kwalifikacje potwierdzone właściwymi i ważnymi zaświadczeniami klasyfikacyjnymi;
	7. dojazd Wykonawcy do miejsca wykonania serwisu;
	8. uzgadnianie z Zamawiającym zakresu i szczegółów techniczno- organizacyjnych prowadzonych prac naprawczych lub innych prac nie objętych niniejszą umową;
	9. zapewnienie terminowych dostaw materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych niezbędnych dla właściwego funkcjonowania urządzeń w okresie gwarancji;
	10. sporządzenie protokołu z opisem przeprowadzonych czynności serwisowych.
21. Koszty materiałów eksploatacyjnych technicznie niezbędnych dla prawidłowego działania urządzeń i instalacji oświetlenia awaryjnego ponosi Wykonawca.
22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych prac i/lub w związku z tymi pracami.

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że materiały jakich użyje są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz odpowiadają one wszelkim normom bezpieczeństwa oraz wymaganiom technicznym przewidzianym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 682) i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wystarczającą wiedzę fachową, uprawnienia własne lub podległych mu podwykonawców i dysponuje wszelkimi niezbędnymi uprawnieniami do wykonania przedmiotowej umowy.
3. Wykonawca oświadcza ponadto, że dysponuje odpowiednim personelem
i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się:
5. prowadzić roboty z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz zasadami sztuki budowlanej,
6. utrzymywać w czystości przekazany teren, w razie nie wykonania tego zobowiązania przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić wykonanie innej firmie, a kosztami obciążyć Wykonawcę,
7. prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i ppoż., a w tym: posiadać aktualne badania lekarskie pracowników oraz odpowiednie szkolenia bhp, właściwie przechowywać materiały i urządzenia, prawidłowo wykonywać konstrukcje, rusztowania itp., zapewnić używania przez pracowników ubrań ochronnych.
8. Termin wykonania przedmiotu umowy - do dnia 31.05.2024 r.
9. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron umowy oraz inspektora nadzoru.
10. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze i w trakcie późniejszego użytkowania oświetlenia awaryjnego DPS jakichkolwiek wad i usterek, Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy przedmiotu umowy w terminie do 5 dni od dnia ich wykrycia.

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na każdym etapie realizacji umowy i niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zadawane przez Wykonawcę pytania związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach
w wypełnieniu zobowiązań umowy w trakcie wykonywania prac projektowych.

**§ 5**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy w wysokości: ...............zł brutto (słownie: .............złotych brutto), tj. ..........zł netto oraz ......% podatku VAT tj. ..............zł.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również podatki, cła oraz koszty realizacji umowy w siedzibie Zamawiającego.
3. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi po bezusterkowym jego odebraniu przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT.
5. Za datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron umowy oraz inspektora nadzoru.
7. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
8. Płatność za czynności , o których mowa w § 2 nastąpi z:

Działu 852 – Pomoc Społeczna

Rozdziału 85202 – Domy Pomocy Społecznej

Paragrafu 6050 – Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych według klasyfikacji budżetowej określonej rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U.2022, poz.513.)

Zadania budżetowego DPSB/W/081/00/20/3598 „Modernizacja Domu Pomocy Społecznej Betania”

1. Strony ustalają, iż Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia wystawi fakturę z zastosowaniem następujących danych:

Nabywca: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946 25 75 811

Odbiorca/podmiot trzeci: Dom Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie, al. Kraśnicka 223, 20-718 Lublin, NIP 7121936365.

Od dnia wejścia w życie przepisów nakładających obligatoryjne stosowanie Krajowego Systemu
e-faktur (KSeF) w przypadku wystawienia dokumentu w sposób niezgodny z powyższymi ustaleniami stron, w szczególności bez podania danych podmiotu trzeciego, tj. zamawiającej jednostki budżetowej nie rozpoczyna się bieg terminu płatności zobowiązania wynikającego
z faktury

**§6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji przez okres 60 miesięcy licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy dokonanego zgodnie z §3 ust. 7 umowy,
z wyłączeniem akumulatorów, dla których okres gwarancji wynosi 24 miesiące.
2. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji, w przypadku wystąpienia wad i usterek zobowiązany będzie niezwłocznie przystąpić do ich usunięcia, nie później niż w terminie 5 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy technicznie uzasadniony termin usunięcia wad i usterek od dnia przyjęcia zgłoszenia.
3. Zgłoszenie roszczeń wynikających z gwarancji może być dokonane w następujący sposób:
4. pisemnie na adres: ……………..........................................................................
5. e-mailem: ...........................................................................................................
6. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad i usterek w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
7. W okresie trwania gwarancji Wykonawca będzie wykonywał nieodpłatne przeglądy okresowe i konserwację oświetlenia awaryjnego raz w roku zakończone protokołem zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości**.**
9. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do naprawy lub niewykonania naprawy w terminach określonych w umowie Zamawiający uprawniony będzie po uprzednim wezwaniu Wykonawcy powierzyć osobie trzeciej zastępcze wykonanie w/w czynności w przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi wyznaczonemu w wezwaniu.
10. Kosztami zastępczego wykonania czynności, o których mowa w ust. 7 Zamawiający obciąży Wykonawcę.

**§7**

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki oraz naliczenia jednorazowo kary za nieterminowe wykonanie umowy w wysokości 5 % wartości umowy brutto.

2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej w §5 umowy.

3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze lub zgłoszonych w okresie gwarancji (licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad) Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 5 umowy za każdy dzień zwłoki.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych przysługujących Zamawiającemu stosownie do postanowień § 7 ust.1-3 z kwoty wynagrodzenia, o którym mowa
w § 5 Umowy.

6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionych w art. 456 ust.1 w zw. z art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.

**§8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, w przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy, przez co Strony rozumieją w szczególności działanie na szkodę Zamawiającego, działanie bezprawne lub niezachowanie staranności skutkujące możliwością powstania szkody Zamawiającego. Za rażące naruszenie Umowy, upoważniające do rozwiązania niniejszej umowy z winy Wykonawcy uznaje się również niewywiązanie się z terminowego realizowania niniejszej umowy.
2. Każda forma rozwiązania umowy powinna być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Rozwiązanie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy.
3. W razie rozwiązania umowy, niezależnie od przyczyn, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu umowy według stanu na dzień rozwiązania.
4. W przypadku rozwiązania umowy, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć kontynuacje, osobie trzeciej w celu realizacji przedmiotu Umowy w każdym czasie, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
2. w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
3. w terminie 60 dni od dnia zaistnienia jednej z przesłanek opisanych później:
4. kiedy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
5. stwierdzenia istotnych wad przedmiotu umowy niemożliwych do usunięcia,
6. nieusunięcia przez Wykonawcę istotnych wad przedmiotu umowy nadających się do usunięcia,
7. stwierdzenia przez Zamawiającego, że realizacja przedmiotu umowy w terminie określonym w §3 ust. 1 jest zagrożona bądź niemożliwa.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§10**

Wszelkie pisma związane z realizacją niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczone w przypadku:

* 1. doręczenia osobistego;
	2. wysłania listem poleconym na adres strony wskazany w umowie
	3. Wysłania Zamawiającemu na adres e-mail: sekretariat@betania.lublin.eu
	4. Wysłania Wykonawcy na adres e-mail: ………………......

**§11**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego, a także odpowiednie przepisy regulujące przedmiot umowy.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**