Umowa

# w dniu …………. r. w Lublinie pomiędzy:

1. Nabywca; Gmina Lublin, Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin  **NIP 946-25-75-811**
2. Obiorca: Dom Pomocy Społecznej „Betania” 20-718 Lublin, al. Kraśnicka 223
3. reprezentowany przez:
4. **mgr Grażynę Zabielską – Dyrektora**
5. zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

**……………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….**

zwanym dalej „Wykonawcą” została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: Umową) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z Umowy. Ponadto Wykonawca oświadcza, że posiada wystarczającą wiedzę fachową, uprawnienia własne lub podległych mu podwykonawców i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami w dziedzinie niniejszej Umowy.

**§2**

1. Umowa niniejsza została zawarta na podstawie Zarządzenia Nr 1/2021 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie z dnia 04 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego z dnia …………………. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym są dostawy artykułów chemii gospodarczej (część 1) i/lub chemii profesjonalnej (część 2) do siedziby Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania artykułów chemii gospodarczej i/lub profesjonalnej służących do otrzymania czystości Zamawiającemu w ilościach wymienionych w **załączniku nr 1 i/lub załączniku nr 2** stanowiącym integralną część umowy oraz utrzymania cen przedstawionych w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania przesunięć asortymentowych oraz zmian ilościowych (ok. 30%) wynikających z faktycznego zapotrzebowania lub potrzeb mieszkańców, co nie stanowi zmiany umowy i nie skutkuje żadnymi sankcjami wobec Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
2. przedmiot zamówienia będzie dostarczany Zamawiającemu w opakowaniach zabezpieczających jakość handlową i zdrowotną dostarczonych towarów   
   i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania;
3. towar dostarczany w oryginalnych opakowaniach producenta, powinien mieć na każdym opakowaniu zbiorczym etykietę informacyjną zawierającą następujące dane: nazwę i adres producenta, nazwę wyrobu, ilość sztuk, termin przydatności warunki przechowywania oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
4. przedmiot zamówienia będzie dostarczany transportem Wykonawcy łącznie z wniesieniem do magazynu i przekazywany osobom upoważnionym w DPS „Betania” w Lublinie.
5. użyty do przewozu środek transportu będzie uwzględniać właściwości towaru i zabezpieczać jego jakość handlową i zdrowotną przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami;

2. Zamawiający wymaga, aby opakowania zabezpieczające jakość dostarczonych towarów były czyste, nieuszkodzone mechanicznie.

3.. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości dostarczonego towaru na okres terminu ważności, który będzie określony na etykietach. Ponadto zapewnia, że dostarczony towar będzie wolny od wad, spełniać będzie wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w wypełnionej i zaakceptowanej przez Wykonawcę kalkulacji cenowej.

4. zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu umowy przez podwykonawców.

**§ 5**

Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania przedmiotu umowy własnym transportem w terminie: od dnia 08.02.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

**§ 6**

1. Wartość umowy ustalono na kwotę ……………… zł. brutto (słownie: …………………………..), …………. zł netto, podatek VAT w kwocie ………. zł. jako wartość artykułów chemii gospodarczej i/lub profesjonalnej w asortymencie i ilościach wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Kwota wymieniona w ust. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2
3. Zamawiający za dostarczony towar zapłaci przelewem na konto Wykonawcy: ……………………………………….…… w terminie 14 dni od otrzymania faktury   
   z zastrzeżeniem § 7 ust. 6.
4. Dane do faktury Vat:

Nabywca: Gmina Lublin, Plac Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946 25 75 811

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie, al. Kraśnicka 223, 20-718 Lublin,

Adres do korespondencji: Dom Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie, al. Kraśnicka 223, 20-718 Lublin.

5. Płatność za czynności, o których mowa w ust. 1 nastąpi z:

Działu 852 – Pomoc Społeczna

Rozdziału 85202 – Domy Pomocy Społecznej

Paragrafu 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia, Klasyfikacji Budżetowej określonej rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U.2014.1053 tj. z późń.zm.)

Zadania budżetowego DPSB/W/081/00/10/0464 „Utrzymanie domów pomocy społecznej”.

1. W przypadku realizacji dostaw o wartości, o której mowa w ust. 1 umowa ulega rozwiązaniu.
2. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle /nie wyśle\* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191) z uwzględnieniem właściwego numeru **GLN 5907653871153** Zamawiającego.

\*) niewłaściwe skreślić

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą być dokonywane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w przypadku o którym mowa w ust.3.

**§ 8**

1. Zapotrzebowanie będzie dokonywane w oparciu o telefoniczne, pisemne (fax) zamówienia składane Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły chemii gospodarczej i/lub profesjonalnej sukcesywnie w oparciu o składane zamówienia w asortymencie i ilościach wymienionych w danym zamówieniu cząstkowym, zgodnie z obowiązującymi normami jakościowymi oraz w opakowaniu jednostkowym zawartym w wykazie produktów (załącznik nr1 i/lub 2) wraz z fakturą w terminie 1 dnia od złożenia zamówienia.
3. Odbiór zamówionych artykułów będzie następował w siedzibie Zamawiającego po sprawdzeniu jakości, asortymentu oraz ilości - zgodnie z zamówieniem – przez przedstawicieli obu stron. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru niepełnej dostawy lub wady w dostawie, w szczególności: nieodpowiedniej jakości artykułu lub gramatury przedstawiciel Wykonawcy wraz z przedstawicielem Zamawiającego sporządzą protokół reklamacyjny (załącznik do umowy), w którym opisane zostaną stwierdzone braki lub wady. W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie uzupełni brakujący asortyment lub wymieni go na wolny od wad i dostarczy do siedziby Zamawiającego najpóźniej w terminie 3 godzin tego samego dnia.
4. Odbiór ilościowy i jakościowy będzie odbywał się od poniedziałku do piątku (oprócz dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach: od 600 do 1000.
5. Wykonawca wskaże swojego przedstawiciela – w załączniku do umowy – który będzie upoważniony do podpisania protokołu reklamacji towaru.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ilość oraz jakość dostarczonych do Zamawiającego towarów. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie wady nieujawnionej podczas odbioru, w szczególności: nieodpowiedniej jakości asortymentu strony ustalają następujący tryb postępowania:

a) Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację telefonicznie (co zostanie potwierdzone faksem).

b) Istnienie wady zostanie stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy lub ich przedstawicieli. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę lub jego przedstawiciela bez uzasadnionej istotnej przyczyny przyjmuje się, że protokół podpisany jednostronnie przez Zamawiającego lub jego przedstawiciela będzie wiążący.

c) Wykonawca niezwłocznie uzupełni brakujący asortyment lub wymieni go na wolny od wad i dostarczy do siedziby Zamawiającego.

d) W przypadku braku realizacji dostaw towaru lub jego części przez Wykonawcę lub dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub o niewłaściwej jakości i w razie nie wywiązania się z obowiązku wynikających z zapisów §4, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu tzw. interwencyjnego. Pełną kwotą zakupu interwencyjnego łącznie z kosztami dodatkowymi Zamawiający obciąża Wykonawcę.

e) W przypadku dokonania zakupu interwencyjnego przez Zamawiającego, nie wyklucza się zapisów §10 niniejszej umowy.

1. Termin zapłaty należności liczony będzie od dnia uzupełnienia brakującego asortymentu lub dostarczenia wyrobów wolnych od wad.

**§ 9**

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o zamiarze wykonania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy oraz ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne oraz ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowość prac które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

**§10**

1. W razie nieterminowej dostawy, nieterminowej wymiany lub nieterminowego uzupełnienia przedmiotu zamówienia na wolny od wad Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 % wartości danego asortymentu za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku rozwiązania umowy, w przypadkach, o których mowa w § 11 ust. 1 lit. b i c umowy w wysokości 5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej   
   z należnego Wykonawcy wynagrodzenia ( z faktur).

**§ 11**

1. Umowa niniejsza może być rozwiązana:
   1. Na mocy porozumienia stron w każdym czasie,
   2. Przez Zamawiającego, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
   3. Przez Zamawiającego, bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia dostaw lub zaprzestał świadczenia dostaw i nie kontynuuje świadczenia dostaw przez okres 4 dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie, rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia powinno nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.

**§ 12**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie   
     w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
  2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji towarów będących przedmiotem dostawy, możliwość dostarczenia odpowiedników towarów objętych umową o parametrach nie gorszych niż towary wskazane w ofercie, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego towaru pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisów Prawa Zamówień Publicznych.

**§ 14**

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwym sądom powszechnym właściwym dla Zamawiającego.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.................................... ...................................

Zamawiający Wykonawca