

w dniu2020 r. w Lublinie pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP 946-25-75-811

**Obiorca: Dom Pomocy Społecznej „Betania” 20-718 Lublin, al. Kraśnicka 223
reprezentowany przez:**

mgr Grażynę Zabielską – Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: Umową) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z Umowy. Ponadto Wykonawca oświadcza, że posiada wystarczającą wiedzę fachową, uprawnienia własne lub podległych mu podwykonawców i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami w dziedzinie niniejszej Umowy.

§2

1. Umowa niniejsza została zawarta na podstawie Zarządzenia Nr 27/2018 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie z dnia 31 października 2018 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych w Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie.

2. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego z dniar. roku Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym są dostawy artykułów spożywczych.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu artykułów spożywczych w asortymencie i ilościach wymienionych w **załączniku nr 1** (wykaz cenowy ze złożonej oferty) stanowiącym integralną część umowy oraz utrzymania cen przedstawionych w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania przesunięć asortymentowych oraz zmian ilościowych (ok. 30%) wynikających z faktycznego zapotrzebowania lub potrzeb mieszkańców.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
 - 1) przedmiot zamówienia będzie świeży;
 - 2) przedmiot zamówienia będzie dostarczany Zamawiającemu w opakowaniach zabezpieczających jakość handlową i zdrowotną dostarczonych towarów i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania;
 - 3) towar dostarczany w oryginalnych opakowaniach producenta, powinien mieć na każdym opakowaniu zbiorczym etykietę informacyjną zawierającą następujące dane: nazwę i adres producenta, nazwę wyrobu, ilość sztuk, termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
 - 4) przedmiot zamówienia będzie dostarczany transportem Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami na jego koszt i przekazywany osobom upoważnionym w DPS „Betania” w Lublinie.
 - 5) użyty do przewozu środek transportu będzie uwzględniać właściwości towaru i zabezpieczać jego jakość handlową i zdrowotną przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami;
2. Zamawiający wymaga, aby opakowania zabezpieczające jakość dostarczonych towarów nie były brudne, uszkodzone mechanicznie, a materiał z którego zostały wykonane - dopuszczony do kontaktu z żywnością;
3. Towar musi posiadać całkowity termin okresu przydatności do spożycia, przewidziany dla danego artykułu spożywczego, licząc od daty dostawy.

§ 5

Całość zamówienia winna być wykonana siłami własnymi Wykonawcy.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania przedmiotu umowy własnym transportem w terminie: od dnia 01 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 7

1. Wartość umowy ustalono na kwotę zł brutto (słownie: netto, wartość podatku VAT zł jako wartość artykułów piekarskich wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.

2. Kwota wymieniona w ust. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2

3. Zamawiający za dostarczony towar zapłaci przelewem na konto Wykonawcy:
..... w terminie 14 dni od otrzymania faktury z zastrzeżeniem § 8 ust. 6.

4. Płatność, o której mowa w ust. 1 nastąpi z:

Działu 852 – Pomoc Społeczna

Rozdziału 85202 – Domy Pomocy Społecznej

Paragrafu 4220 – Zakup środków żywności, Klasyfikacji Budżetowej określonej rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U.2014.1053 tj. z późn.zm.)

Zadania budżetowego DPSB/W/081/00/10/0464 „Utrzymanie domów pomocy społecznej”.

5. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle /nie wyśle* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653871153 Zamawiającego.

*) niewłaściwe skreślić

§ 8

1. Zapotrzebowanie będzie dokonywane w oparciu o telefoniczne, pisemne (fax) zamówienia składane Wykonawcy przez uprawnionego pracownika Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.
2. Odbiór zamówionych artykułów będzie następował w siedzibie Zamawiającego po sprawdzeniu jakości, asortymentu oraz ilości - zgodnie z zamówieniem – przez przedstawicieli obu stron.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły spożywcze zgodnie z obowiązującymi normami jakościowymi wraz z fakturą w terminie jednego dnia od złożenia zamówienia do godziny 10⁰⁰.
4. Odbiór ilościowy i jakościowy będzie odbywał się codziennie (oprócz dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach: 6⁰⁰ – 10⁰⁰. W przypadku stwierdzenia niepełnej dostawy lub wady w dostawie, w szczególności: nieodpowiedniej jakości artykułu lub gramatury Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację telefonicznie (co zostanie potwierdzone faksem) a Wykonawca niezwłocznie uzupełni brakujący asortyment lub wymieni go na wolny od wad i dostarczy do siedziby Zamawiającego najpóźniej w tym samym dniu do godz. 10³⁰.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ilość oraz jakość dostarczonych do Zamawiającego towarów. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie przydatności towaru do spożycia wady nieujawnionej podczas odbioru, w szczególności: nieodpowiedniej jakości asortymentu strony ustalają następujący tryb postępowania:
 - 1) Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację telefonicznie (co zostanie potwierdzone - email).
 - 2) Istnienie wady zostanie stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy lub ich przedstawicieli. Wykonawca ma obowiązek stawić się na wezwanie Zamawiającego w celu podpisania protokołu. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, protokół podpisany jednostronnie przez Zamawiającego lub jego przedstawiciela będzie wiążący obie strony.
 - 3) Wykonawca niezwłocznie uzupełni brakujący asortyment lub wymieni go na wolny od wad i dostarczy do siedziby Zamawiającego najpóźniej w tym samym dniu od protokolarnego stwierdzenia wady do: godziny 10³⁰.
6. Termin zapłaty należności liczony będzie od dnia uzupełnienia brakującego asortymentu lub dostarczenia wyrobów wolnych od wad.

7. W przypadku braku realizacji dostaw towaru lub jego części przez Wykonawcę lub braku uzupełnienia lub wymiany asortymentu na wolny od wad w terminach, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu na koszt Wykonawcy takiej samej ilości rzeczy tego samego gatunku tj. prawo zakupu interwencyjnego. Pełną kwotą zakupu interwencyjnego łącznie z kosztami dodatkowymi Zamawiający obciąży Wykonawcę.

8. W przypadku realizacji przez Zamawiającego uprawnień, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu nie wyklucza się zastosowania zapisów §9.

9. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez zgody Zamawiającego.

§9

1. W razie nieterminowej dostawy lub uzupełnienia przedmiotu zamówienia, nieterminowej wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1 % wartości dostawy danego asortymentu brutto za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku rozwiązania umowy, w przypadkach, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 umowy w wysokości 10 % wartości, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (z faktur).

§ 10

1. Umowa niniejsza może być rozwiązana:

1) Na mocy porozumienia stron w każdym czasie,

2) Przez Zamawiającego, z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności: trzykrotnego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, powtarzających się opóźnień w dostawie zamawianego asortymentu lub jego wymiany na wolny od wad, mimo pisemnego wezwania do należytego wykonywania umowy.

3) Przez Zamawiającego, bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia dostaw lub nie kontynuuje świadczenia dostaw przez okres dłuższy niż 3 dni.

2. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia powinno nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwym sądom powszechnym właściwym dla Zamawiającego.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca