

Nr postępowania.....

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(oznaczona dalej w tekście SIWZ)

**Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego**

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ „BETANIA” 20-718 Lublin Al. Kraśnicka 223**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** o wartości do 137.000,00 €

1.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo zamówień publicznych (Ujednolicony tekst Dz. U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami).

1.2 Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

1.3 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Ujednolicony tekst Dz. U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami),

2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605),

3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. nr 87 poz. 610).

### **2 Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są roboty wg

**CPV 45313100-5 instalowanie wind i podnośników**

#### **„Dostawa i montaż dźwigu ”**

w zakresie i na warunkach określonych w:

–specyfikacji technicznej wykonania i montażu dźwigu w wykazie załączonym do SIWZ (stanowiącej **załącznik nr 5** do SIWZ),

–umowie (stanowiącej **załącznik nr 6** do SIWZ)

#### **W ramach zamówienia należy wykonać**

Inwentaryzację istniejącego szybu windowego oraz maszynowni pod kątem dokonania zmian umożliwiających montaż nowego dźwigu.

Opracowanie pełnej dokumentacji technicznej wymaganej do montażu a później do odbioru urządzenia przez właściwy miejscu zainstalowania nadzór techniczny. Wykonawca uzgadnia opracowaną dokumentację we własnym zakresie i na swój koszt ze wszystkimi służbami o ile z obowiązujących przepisów wynika, że taki wymóg istnieje.

Dostawę i montaż zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną

Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia. Dla właściwej wyceny zamówienia konieczna jest wizja lokalna na obiekcie dla oszacowania kosztów realizacji w czynnym obiekcie..

### **Uwagi Zamawiającego związane z realizacją robót i przygotowaniem oferty.**

1. Wymaga się, aby Wykonawca zapoznał się z placem budowy, jego otoczeniem w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów ryzyka, które miałyby wpływ na przygotowanie oferty a w szczególności utrudnienia wynikające z zachowania ciągłości funkcjonowania DPS.
2. Wymaga się aby Wykonawca zapoznał się z eksploatowanym w budynku systemami monitorowania (sygnalizacji i bezpieczeństwa pożarowej, oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, telefonicznej, komputerowej)
3. Wymaga się aby realizacja punktu 1 i 2 była potwierdzona na protokole według wzoru **zał. nr 7 do SIWZ.**
4. Wykonawca udzieli co najmniej **3 letniej gwarancji** na wykonany przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający zapewni teren na placu budowy dla zorganizowania zaplecza wykonawcy (bez doprowadzenia mediów). Miejsce podłączenia mediów należy uzgodnić ze służbami administracyjnymi.

### **3Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

- 3.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych**.
- 3.2. W związku z powyższym wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę obejmującą cały zakres zamówienia.

### **4Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

### **5Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

- 5.1. Zamawiający **nie dopuszcza ofert wariantowych**.
- 5.2. W związku z powyższym wykonawca nie może złożyć oferty przewidującej odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia.

### **6Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia – 12 tygodni od dnia podpisania umowy

### **7Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

- 7.1. Warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

**Uszczegółowienie warunku:**

- zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej 3 zamówień, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem (**dostawa i montaż dźwigu**) o wartości przedmiotu zamówienia **minimum 80000 zł brutto** w tym przynajmniej jednego zamówienia wykonywanego w czynnych obiektach użyteczności publicznej .
- 7.2. Ocena spełnienia warunków udziału wykonawcy w postępowaniu zostanie dokonana wg reguły „spełnia - nie spełnia” tj. na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnienie warunków wymienionych w pkt. 7.1
- 7.3. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie niedopuszczeniem wykonawcy do przetargu - wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzuceniu oferty.  
Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 7.4. Zamawiająca zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzuceniu oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 7.5. Nie dopuszcza się możliwości realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców.

#### **8 Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

- 8.1. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 7 jest zobowiązany dostarczyć niżej wymienione dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 i nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru Zamawiającego stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.
  - 2) Aktualny **odpis z właściwego rejestru** albo aktualne **zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** oraz właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
  - 4) **Wykaz osób i podmiotów**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności w szczególności:
    - a) wskazanie kierownika odpowiedzialnego za montaż dostarczonego sprzętu ,
  - 5) **Wykazu wykonanych w okresie ostatnich 3 lat** robót budowlanych przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających , że roboty te zostały należycie, w tym przynajmniej jedno zamówienie wykonywane w czynnym obiekcie (wg wzoru Zamawiającego stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ).

8.2. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

1) **Protokół** zapoznania się z placem budowy i systemami monitorowania według **załącznika nr 7** do SIWZ.

8.3. Dokumenty wymienione w punkcie 8.1. muszą spełniać następujące wymogi:

1) Dokumenty wymienione w pkt. 8.1. są składane zgodnie z §4.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz.U. Nr 87 poz. 605)

8.4. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. 8.1. lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy/wypisy lub kserokopie) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

8.5. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.1. ppkt 2), 3) składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

3) dokumenty, o których mowa w pkt. 1 i 2 są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów,

4) dokumenty sporządzone w języku obcym, inne niż o których mowa w pkt. 2 są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

**9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

9.1. Dokumenty i korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje) pomiędzy zamawiającą a wykonawcą będzie przekazywana w formie pisemnej i elektronicznej: Adres dla korespondencji :20-718 Lublin AL. Kraśnicka 223, fax (81)526-49-29, poczta email: betania@lublin.home.pl

9.2. Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

W przypadku porozumiewania się w formie elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba

o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

- 9.4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
- 9.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
- 9.6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wykonawców.

#### **10. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

W sprawach formalnych – Krzysztof Studziński (081) 526-41-11  
fax-081/526-49-29,

W sprawach technicznych – Lech Witkowski tel 081 44-35-707

Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ będą udzielane w formie pisemnej bez ujawniania źródła zapytania.

#### **11. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie dotyczy

#### **12. Termin związania ofertą**

12.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **13. Opis sposobu przygotowania ofert**

13.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

13.2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności:

- 1) w formie pisemnej,
- 2) w języku polskim,
- 3) w treści odpowiadającej załączonym do SIWZ formularzu oferty (*stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ*) oraz stanowiącymi integralną część oferty:
  - a) **Formularzem cenowym** - (*stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ*), opracowanym na podstawie projektów technicznych i przedmiarów robót.

##### Uwaga:

Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.

Nie dopuszcza się stosowania tzw. opustów - zarówno do wyliczonych cen jednostkowych jak również do ogólnej ceny oferty.

13.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

13.4. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę (osobę/osoby uprawnioną do reprezentacji wykonawcy). Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

13.5. Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty (wymienione w pkt. 8) potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

13.6. Wszystkie strony oferty oraz strony dokumentów załączonych (strony wypełnione) muszą zostać ponumerowane.

13.8. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

- 1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na:  
Dom Pomocy Społecznej "Betania" 20-718 Lublin Al. Kraśnicka 223

i oznaczona nazwą zamówienia:  
„**Dostawa i montaż dźwigu** “

- 2) na kopercie wewnętrznej oprócz informacji j. w. musi znajdować się nazwa i adres wykonawcy.

#### **14 Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

- 14.1. Miejsce składania ofert: 20-718 Lublin Al. Kraśnicka 223  
14.2. Termin składania ofert: **do dnia 20 sierpnia 2007 r. do godz. 9<sup>00</sup>**  
14.3. Miejsce otwarcia ofert: -20-718 Lublin Al Kraśnicka 223  
Termin otwarcia ofert: **20 sierpnia 2007 r. Godz. 9<sup>00</sup>**

#### **15 Opis sposobu obliczania ceny**

- 15.1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:
- 1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie na wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w pkt.2,
  - 2) cykl realizacji przedsięwzięcia w tym skutki wzrostu cen towarów i usług; produkcji budowlano-montażowej do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) dopełnienie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. z 2000 r.- Dz.U. Nr 106, poz. 1126 z późno zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie (rozporządzeń) oraz innych regulujących przedmiotową problematykę,
  - 4) wykonanie zobowiązań wynikających z umowy stanowiącej integralną część SIWZ,
- 15.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT.  
Zgodnie z Rozporządzeniem M.F.dla prac budowlanych w domach pomocy społecznej stawka VAT na roboty budowlane wynosi 7%.

#### **16 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej w złotych.

#### **17 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierowała się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

- 17.1. Opis kryteriów oceny ofert:

Cena oferty - **C** znaczenie **100%**

**Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:**

➤ Kryterium ceny - wskaźnik **C**

$$C = \frac{\text{Najniższa cena spośród zakw. ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\%$$

**O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.**

- 17.2 Sposób oceny ofert

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ppkt.2), dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą;
  - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 6) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 8) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

#### **18 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 18.1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty oraz informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty podając uzasadnienie wyboru, nazwy (firmy) siedziby i adresu wykonawcy.
- 18.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy.
- 18.3. Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze spośród pozostałych ofert ofertę najkorzystniejszą. bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy

#### **19 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w załączonym formularzu umowy, stanowiącym integralną część SIWZ (**załącznik nr 6 do SIWZ**), w którym zostały zawarte wszystkie istotne dla stron postanowienia.

## **20 Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 20.1 Zgodnie z art. 179 Prawa zamówień publicznych, środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2 Przed upływem terminu do składania ofert – w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu
- 20.3 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
- 20.4 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a w przypadku protestu dotyczącego treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
- 20.5 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 20.6 Zamawiający rozstrzyga protest w terminie 10 dni od dnia wpływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
- 20.7 Od oddalenia lub odrzucenia protestu nie przysługuje odwołanie.

### **ZATWIERDZIŁ :**

.....  
(data)

.....  
(podpis)

### **Załączniki do SIWZ:**

1. Formularz oferty - Załącznik nr 1
2. Formularz cenowy - Załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy - Załącznik nr 3
4. Wykaz wykonanych zamówień w ciągu ostatnich 3 lat - Załącznik nr 4,
5. Specyfikacje techniczne wykonania i montażu dźwigu – zał. Nr 5
6. Wzór umowy - Załącznik nr 6
8. Wzór protokołu zapoznania się z placem budowy oraz warunkami realizacji robót – Załącznik nr 7



pieczęć wykonawcy

Miejscowość, data

## FORMULARZ OFERTY

.....  
.....

(nazwa wykonawcy)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym:

Oferujemy wykonanie zamówienia pn.:

„**Dostawa i montaż dźwigu**” w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ); w tym umowy,

1) za cenę ..... zł (brutto):

słownie: .....zł (brutto)

(w tym: podatek VAT: .....%; koszt robót oraz wszelkie inne koszty wynikające z warunków realizacji zamówienia),

2) w wymaganym przez Zamawiającego okresie realizacji,

3) wyrażając zgodę na udzielenie gwarancji i rękojmi na całość wykonanych prac oraz na warunki płatności wynikające z załączonej do SIWZ umowy.

1. Oświadczamy, że w razie wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, we wskazanym terminie i miejscu, na warunkach przedstawionych przez Zamawiającą w załączonej do SIWZ umowie.

2. Integralną część niniejszej oferty stanowi formularz cenowy – zał. nr 2 do SIWZ.

3. Załącznikami do oferty są:

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków,
- 2) \*aktualny odpis z właściwego rejestru, \*aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 3) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego - ..... szt.,
- 4) zaświadczenia właściwego Naczelnika urzędu skarbowego oraz \*właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub \*Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- 5) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- 6) wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ,
- 7) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat robót, z potwierdzeniem, że roboty te zostały wykonane należycie,

\* *niepotrzebne skreślić*

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania  
wykonawcy, oznaczonych z imienia i nazwiska

*pieczęć wykonawcy*

*Miejscowość, data*

**Formularz cenowy**

OPIS	CENA NETTO	CENA BRUTTO
Dostawa i montaż dźwigu		

**Słownie cena brutto:**.....

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy,  
oznaczonych z imienia i nazwiska )

pieczęć wykonawcy

Miejscowość, data

## OŚWIADCZENIE

.....  
.....  
nawa wykonawcy

występując jako uczestnik postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania pn. **„Dostawa i montaż dźwigu w DPS „Betania” Lublinie** oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Ujednolicony tekst Dz. U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami), tzn.:

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję/emy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Na każde żądanie zamawiającej dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy,  
oznaczonych z imienia i)

pieczęć wykonawcy

Miejscowość, data

**W Y K A Z**  
**wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat robót**

odpowiadających swoim rodzajem i porównywalną wartością robotom i dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia

LP	RODZAJ ROBÓT	WARTOŚĆ ROBÓT	DATA WYKONANIA	MIEJSCE WYKONANIA	DOKUMENTY potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie
1.					
2.					
3.					

**Załączniki:**

Dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie - szt. ....

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy,  
oznaczonych z imienia i nazwiska )

*pieczęć wykonawcy*

*Miejscowość, data*

### **OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że w dniu .....zapoznałem się z placem budowy i warunkami realizacji robót.

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy,  
oznaczonych z imienia i nazwiska )

## WZÓR UMOWY NR .....

na dostawę i montaż dźwigu zawarta

W dniu ..... 2007 roku w Lublinie pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM:**

**Domem Pomocy Społecznej „Betania” 20-718 Lublin Al. Kraśnicka 223**

w imieniu, którego działa:

**1. Dyrektor- Jerzy Chojnowski**

a **WYKONAWCĄ**

.....z siedzibą w .....

zarejestrowaną w ..... pod numerem .....

zwanym dalej „Wykonawcą” w imieniu, którego działa:

13..... – .....

została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do” **Dostawy i montażu dźwigu w Domu Pomocy Społecznej „Betania” 20-718 Lublin Al. Krasnicka 223**

na warunkach określonych w:

8)specyfikacji istotnych warunków zamówienia

9)specyfikacji technicznej urządzenia

10)specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

Przed podpisaniem niniejszej umowy wykonawca na podstawie przedstawionej oferty opracuje specyfikację techniczną urządzenia, która to specyfikacja jest integralną częścią niniejszej umowy

### § 2

**Na przedmiot umowy określony w § 1 składa się zakres rzeczowy robót wynikający z specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacji technicznej urządzenia oraz konieczności spełnienia warunków niniejszej umowy.**

### § 3

Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie :

rozpoczęcie - .....2007r.

Zakończenie - .....2007 r.

#### § 4

Inspektorem nadzoru Zamawiający ustanawia Pana Lecha Witkowskiego. Wykonawca ustanawia kierownika budowy (robót) w osobie

P. .... – kierownik

#### § 7

Wykonawca wykona dla swoich potrzeb i na własny koszt zaplecze budowy a po zakończeniu prac zdemontuje zaplecze budowy jak również będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych, na zorganizowanym przez siebie placu budowy.

**Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.**

W czasie realizacji prac Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz we właściwym porządku.

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane, oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

Wykonawca, w razie wytworzenia odpadów, jest zobowiązany do postępowania określonego przepisami ustawy z dnia 27.04.2001 r o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 39 poz. 251).

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać

wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art.10 - ustawy Prawo Budowlane,

3.Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów świadectwo dopuszczenia do stosowania.

8.Na zmianę materiałów, urządzeń itp. użytych do wykonania przedmiotu umowy w stosunku do projektów, o których mowa w § 1 ust. 1 bezwzględnie jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego .

### § 9

Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wybraną ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie ryczałtowe,

Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT) -

..... zł, słownie: .....

..... zł ..... gr, w tym: - podatek VAT – ..... zł,

słownie: ..... zł .... gr,

- wartość netto – ..... zł, słownie: ..... zł .. gr.

### § 10

Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 1 umowy Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1.Pełnienie funkcji koordynacyjnych, zapewnienie specjalistycznego kierownictwa,

2.Informowanie inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających.

3.W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektu lub jego części bądź urządzeń w toku realizacji - naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.

### § 11

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne przez potrącenie bezpośrednio z wynagrodzenia lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego:

- za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,



- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji za wady – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za wykonany przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.

Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym (czyli z winy umyślnej) Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.

Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 12

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy. Odbiorem końcowym jest termin badania technicznego dźwigu na zgodność z normą szarmonizowaną przez Urząd Dozoru Technicznego.

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
  - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przekazanie (do UDT ) przed wyznaczonym terminem badania dźwigu na zgodność z normą szarmonizowaną wszelkich dokumentów pozwalających na przedmiotowe badanie przez Urząd Dozoru Technicznego. W przypadku negatywnej oceny dokonanej przez UDT wynikającej z winy Wykonawcy wszelkie koszty doprowadzenia do zgodności oraz koszty ponownego zgłoszenia do UDT ponosi wykonawca.

Do obowiązków Wykonawcy należy również przygotowanie kompletu dokumentów do odbioru udźwigu przez UDT i wydania decyzji o dopuszczeniu do użytkowania. Przedmiotowe

dokumenty Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, a Zamawiający zgłasza urządzenie dźwigowe do użytkowania w UDT, informując wykonawcę o terminie ostatecznej oceny przez UDT. Termin zgłoszenia dźwigu do użytkowania strony umowy ustalą w późniejszym okresie.

W przypadku negatywnej decyzji UDT wynikającej z winy Wykonawcy koszty usunięcia przyczyny negatywnej decyzji i koszty ponownego zgłoszenia do użytkowania ponosi Wykonawca.

### **§ 13**

Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy (minimum trzyletniej) gwarancji jakości pod warunkiem podpisania umowy na konserwację dźwigu z firmą, która ma autoryzację producenta na czynności konserwacyjne. Strony również ustalają, że odpowiedzialność Początek terminu gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty odbioru końcowego robót będących przedmiotem niniejszej umowy. Warunki gwarancji ustalone zostaną w odrębnym dokumencie gwarancyjnym, który doręczony zostanie Zamawiającej przy odbiorze końcowym. Warunki tej gwarancji nie mogą być mniej korzystne od przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

Zamawiający lub przedstawiciel użytkownika przedmiotu umowy w razie stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu umowy (*podczas jego eksploatacji*) w okresie rękojmi i gwarancji obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ujawnienia się wady.

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu możliwości technicznych ich usunięcia.

W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie pisemnie powiadamiał Zamawiającego o zmianie swojej siedziby oraz numerach telefonicznych do nawiązania kontaktów. Jeżeli w wyniku braku takiej informacji nastąpi opóźnienie powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu wady, to kara umowna w wysokości jak za zwłokę w usunięciu wad, liczona będzie również za opóźnienie w przystąpieniu do usunięcia wady spowodowanej brakującą informacją o siedzibie Wykonawcy.

### **§ 14**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się po odbiorze końcowym. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie Deklaracja zgodności WE w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 8 grudnia 2005 r. wydana przez UDT.

Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego **to jest na Dom Pomocy Społecznej Betania 20-718 Lublin Al. Kraśnicka 223. NIP 712-19-36-365**

3. Płatnik opłaci fakturę w terminie **30 dni** od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi – na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

#### **§ 15**

1. Zmiana i uzupełnienie zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści ofert, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

3. Zarówno wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy jak i konieczność wprowadzenia zmian do umowy wymagają protokolarnego stwierdzenia wystąpienia takich okoliczności oraz uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmian do niniejszej umowy.

#### **§ 16**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV i XVI księgi III Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od umowy.

Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

Wykonawca zgłosi po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego prace przerwane oraz prace zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wzniesione,

Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, odkupienia materiałów, urządzeń przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy (montażu).

#### **§ 17**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Działu IV ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności przepisy tytułu XVI oraz tytułu XV księgi III KC., w sprawach sądowych kodeksu postępowania cywilnego.

#### **§ 18**

Ewentualne spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny w Lublinie.

#### **§ 19**

Umowę niniejszą sporządza się w 2 egz. po jednej dla każdej ze stron umowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## **SPECYFIKACJA TECHNICZNA DOSTAWY I MONTAŻU DŹWIGU**

### **MIEJSCE DOSTAWY**

***Dom Pomocy Społecznej „Betania” 20-718 Lublin Al. Kraśnicka 223***

### **Przedmiot i zakres specyfikacji**

#### Przedmiot ST

Przedmiotem specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z montażem dźwigu w DPS „Betania”.

#### Zakres ST

Ustalenia ST technicznej dotyczą następujących czynności i zagadnień związanych z dostawą i montażem dźwigu:

- 5)Dane ogólne
- 6)Główne wymagania stawiane zamontowanemu urządzeniu dźwigowemu
- 7)Dokumentacja projektowa i powykonawcza
- 8)Demontaż istniejącego dźwigu.
- 9)Wykonanie niezbędnych robót adaptacyjnych w istniejącej infrastrukturze w celu zamontowaniu nowego urządzenia.
- 10)Zamontowanie nowego dźwigu wraz z osprzętem .
- 11)Przygotowanie urządzenia do odbioru i eksploatacji.

### **Adn.1 Dane ogólne**

Urządzenie dźwigowe będzie zainstalowane w czynnym obiekcie ,w istniejącym już szybie ,w miejscu zamontowanego aktualnie urządzenia. Prace muszą odbywać się ze szczególnym uwzględnieniem charakteru budynku i jego mieszkańców co przekłada się na prawidłowe zabezpieczenie placu budowy przed osobami postronnymi oraz na wzmożony nadzór nad miejscem budowy i wykonywanymi w ramach umowy pracami. Szyb windy znajduje się w części północnej budynku i łączy 4 kondygnacje budynku w tym jedną podziemną.

## **Adn.2 Charakterystyka techniczna której musi odpowiadać zamontowane nowe urządzenie dźwigowe**

Tabela umieszczona poniżej zawiera charakterystykę techniczną urządzenia

Typ dźwigu	Osobowy, elektryczny
Ilość przystanków	4
Ilość dojeżdż	4
Szyb	istniejący
Podszybie	istniejące
nadszybie	istniejące
maszynownia	Istniejąca (górną)
wentylacja	Grawitacyjna szyby i maszynowni (istniejąca)
Udźwig	500-600 kg
Wysokość podnoszenia	Okolo 9 m
napęd	Zespół napędowy regulowany falownikowo
sterowanie	Mikroprocesorowe z możliwością programowania różnych funkcji eksploatacyjnych i specjalnych (np. zjazd awaryjny).
Wypozażenie	Kabina metalowa ,nieprzelotowa ,spełniająca wymagania p-poż, oświetlenie główne i awaryjne, gong, stacyjka blokady zamykania drzwi ,wentylacja mechaniczna, połączenie telefoniczne z dyżurką pielęgniarek Podłoga- wykładzina antypoślizgowa, przyciski z alf. Braille'a

### **Adn 3**

Wykonawca w ramach zawartej umowy opracuje pełną dokumentację nowego urządzenia konieczną do przyjęcia i odbioru dźwigu przez Dozór Techniczny. Dokumentacja ma obejmować również konieczne prace adaptacyjne w zakresie robót elektrycznych jak również robót ogólnobudowlanych ,które trzeba wykonać by zamontować nowe urządzenie dźwigowe. Wykonawca bierze na siebie uzgodnienia wykonanej dokumentacji ze służbami nadzoru budowlanego i technicznego, wymagane przez istniejące uregulowania prawne.

### **Adn 4**

Wykonawca w ramach zawartej umowy demontuje istniejący dźwig w uzgodnieniu z właściwymi służbami nadzoru. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną, wymogami technicznymi, przepisami prawa oraz zgodnie z BHP.

### **Adn.5 Prace adaptacyjne dotyczą**

- 1.Prac ogólnobudowlanych i malarskich w szybie i maszynowni

2. Wykucia i osadzenia nowych drzwi szybowych
3. Wykonania niezbędnych prac elektrycznych w ramach opracowanego projektu.

Roboty ogólnobudowlane i malarskie muszą być wykonywane zgodnie ze sztuką budowlaną, istniejącymi przepisami prawa oraz wymogami BHP.

Roboty elektryczne muszą być wykonywane według następujących zasad:

#### 1. Ogólne zasady wykonywania robót

Przy wykonywaniu robót związanych z instalacjami elektrycznymi należy przestrzegać ogólnych zasad, a w szczególności.

- należy zapewnić równomierne obciążenie faz linii zasilających przez odpowiednie przyłączenie odbiorników 1 -fazowych,
- tablicę z aparatami zabezpieczającymi należy usytuować w taki sposób aby zapewnić:
  - łatwy dostęp.
  - zabezpieczenie przed dostępem niepowołanych osób,

#### 2. Trasowanie:

Trasowanie należy wykonać uwzględniając konstrukcję budynku oraz zapewniając bezkolizyjność z innymi instalacjami. Trasa instalacji powinna być przejrzysta prosta i dostępna dla prawidłowej konserwacji i remontów. Wskazane jest, aby trasa przebiegała w liniach poziomych i pionowych.

#### 3. Kucie bruzd:

- bruzdy należy dostosować do średnicy rury z uwzględnieniem rodzaju i grubości tynku,
- przy układaniu dwóch lub kilku rur w jednej bruzdzie szerokość bruzdy powinna być taka aby odstępy między rurami wynosiły nie mniej niż 5 mm,
- rury zaleca się układać jednowarstwowo, zabrania się wykonywania bruzd w cienkich ściankach działowych w sposób osłabiający ich konstrukcję,
- zabrania się kuci a bruzd, przebić i przepustów w betonowych elementach konstrukcyjno - budowlanych.
- . przy przejściach z jednej strony ściany na drugą lub ze ściany na strop cała rura powinna być pokryta tynkiem,
- rury w podłodze mogą być układane w warstwach konstrukcyjnych podłogi (stropu), ale w taki sposób, aby nie były narażone na naprężenia mechaniczne.

#### 3. Przebicie przez ściany i stropy:

- wszystkie przejścia obwodów instalacji elektrycznych przez ściany, stropy itp. (wewnątrz budynku) muszą być chronione przed uszkodzeniami.
- . przejścia wymienione wyżej należy wykonać w przepustach rurowych,
- obwody instalacji elektrycznych przechodzące przez podłogi muszą być chronione do wysokości bezpiecznej przed przypadkowymi uszkodzeniami. Jako osłony przed uszkodzeniem mechanicznym można stosować rury stalowe, rury z tworzyw sztucznych, kształtowniki, korytka blaszane itp.

#### 4. Roboty instalacyjno-montażowe

Prowadzenie instalacji i rozmieszczenie urządzeń elektrycznych w budynku powinno zapewniać bezkolizyjność z innymi instalacjami w zakresie odległości i ich wzajemnego usytuowania. Główne ciągi instalacji układać zgodnie z dokumentacją. Instalacje układać w rurkach oraz pod tynkiem. Do wyposażenia technicznego budynku oprócz instalacji elektrycznej zalicza się

instalacje ciepłej i zimnej wody, wentylacji, kanalizacji, piorunochronną telekomunikacyjną. Pomędzy tymi instalacjami oraz towarzyszącymi urządzeniami istnieją pewne zależności, a także i powiązania, które muszą być uwzględnione w trakcie projektowania budowy, modernizacji bądź remontu. W pierwszej kolejności chodzi o takie prowadzenie poszczególnych instalacji i lokalizację urządzeń, aby wykluczyć lub zmniejszyć do minimum negatywne wzajemne oddziaływanie oraz niekorzystny wpływ na otoczenie budynku. Mogące wystąpić w budynku anormalne stany instalacji elektrycznej i współpracujących z nią urządzeń, takie jak zwarcia, przeciążenia w obwodach często prowadzą do powstania zagrożeń. Zagrożenia te przejawiają się na przykład w osiaganiu przez fragmenty instalacji i urządzeń podwyższonych temperatur lub pojawieniu się iskrzenia, które w konsekwencji mogą stać się przyczyną pożaru.

Z kolei inne niż elektryczne, wymienione wyżej instalacje powinny być tak prowadzone, aby czynności przy ich konserwacji bądź wymianie nie prowadziły do uszkodzeń instalacji urządzeń elektrycznych, gdyż grozi to porażeniem osób wykonujących te czynności. Chodzi tu głównie o zapewnienie takich odległości pomiędzy instalacjami, aby można było swobodnie i bezpiecznie operować narzędziami niezbędnymi do prowadzenia zabiegów konserwacyjnych i remontowych.

#### 5. Mocowanie listew i kanałów instalacyjnych

Listwy i kanały instalacyjne należy mocować do podłoża. Za pomocą kołków rozporowych lub klejenia.

#### 6. Mocowanie korytek kablowych

Konstrukcje wsporcze powinny być zamocowane do podłoża w sposób trwały. Uwzględniając warunki lokalne i technologiczne w jakich dana instalacja będzie pracować. Mocowanie korytek lub drabinek kablowych wykonać zgodnie z projektem i odpowiednimi instrukcjami.

#### 7. Wciąganie przewodów do rur

Do wcześniej ułożonych rur po ich przykryciu warstwą tynku lub masy betonowej, należy wciągnąć przewody przy użyciu sprężyny instalacyjnej" zakończonej z jednej strony kulką a z drugiej uszkiem.

Zabrania się układania rur wraz z wciągniętymi w nie przewodami.

#### 8. Układanie przewodów w listwach i kanałach instalacyjnych

- w listwach instalacyjnych można układać przewody-jednożyłowe i wielożyłowe,
- w jednym kanale listwy należy układać nie więcej niż dwa obwody przewodów jednożyłowych,
- po ułożeniu i podłączeniu oraz zabezpieczeniu przewodów przed wypadnięciem należy listwy zamknąć pokrywami.

Wszystkie roboty elektryczne muszą być wykonywane zgodnie z istniejącymi przepisami, sztuką budowlaną oraz wymogami BHP.

**Adn 6.** Nowe urządzenie dźwigowe musi być zgodne z opracowaną dokumentacją oraz specyfikacją techniczną (która stanowi integralną część zawartej umowy).

**Adn.7** Wykonawca w ramach istniejącej umowy opracowuje pełną dokumentację, która umożliwi bezproblemowy odbiór urządzenia przez Urząd Dozoru Technicznego oraz dopuszczenie urządzenia do eksploatacji.