



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ BETANIA W LUBLINIE

20-718 Lublin, al. Kraśnicka 223, tel./fax (081) 466 55 85
tel. (081) 466 55 86 NIP 712-19-36-365 REGON 000979981

Ogłoszenie o naborze na stanowisko radcy prawnego w Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie

Nazwa i adres jednostki zatrudniającej:

Dom Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie, al. Kraśnicka 223, 20-718 Lublin

Określenie stanowiska:

Radca prawny

Forma zatrudnienia:

Umowa o pracę na ¼ etatu; planowany okres zatrudnienia od dnia 01.02.2013r do dnia 31.01.2014r.

Liczba miejsc: 1

WYMAGANIA:

- I) **Warunki niezbędne określone w ustawie o pracownikach samorządowych tj.:**
- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego, lub obywatelstwa jednego z krajów Unii Europejskiej, lub obywatelstwa kraju, z którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP;
 - 2) w przypadku obcokrajowców posiadanie dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego określonego w przepisach o służbie cywilnej;
 - 3) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
 - 4) posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku;
 - 5) brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 6) posiadanie nieposzlakowanej opinii.
- II) **Wymagania niezbędne:**
- 1) wykształcenie wyższe prawnicze;
 - 2) wpis na listę radców prawnych;
 - 3) doświadczenie zawodowe w organach administracji publicznej;
 - 4) znajomość aktów prawnych (prawa wspólnotowego i krajowego) oraz przepisów prawa miejscowego, w szczególności:
 - Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
 - Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
 - Ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych.
 - Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
 - Ustawa z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.
 - Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.
 - Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ BETANIA W LUBLINIE

20-718 Lublin, al. Kraśnicka 223, tel./fax (081) 466 55 85
tel. (081) 466 55 86 NIP 712-19-36-365 REGON 000979981

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

III) Wymagania dodatkowe:

- 1) komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, samodzielność, inicjatywa, kultura osobista;
- 2) skrupulatność i rzetelność w prowadzeniu spraw na stanowisku pracy;
- 3) odpowiedzialność i dobra organizacja pracy;
- 4) mile widziane doświadczenie i orientacja w przedmiocie zadań określonych na stanowisku;

ZAKRES PRACY:

- 1) Świadczenie pracy na rzecz DPS „Betania” w Lublinie;
- 2) Sporządzanie opinii i interpretacji;
- 3) Udzielanie porad prawnych;
- 4) Sporządzanie projektów zarządzeń i innych aktów prawnych we współpracy z kierownikiem działu, którego zakres obejmuje zagadnienia ujęte w akcie;
- 5) Przygotowanie i akceptacja dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia procedur przetargowych i konkursowych;
- 6) Występowanie przed sądami i organami administracji publicznej.

WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

1. list motywacyjny;
2. życiorys (CV);
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i przebieg zatrudnienia;
4. kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy;
5. kserokopia dowodu osobistego;
6. oświadczenie o niekaralności;
7. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
8. oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (w przypadku wyboru, kandydat zobowiązany będzie do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego);
9. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na stanowisku radcy prawnego;
10. oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”.

Dodatkowe informacje:

1. Dokumenty należy składać w Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie, al. Kraśnicka 223, 20-718 Lublin, sekretariat – pokój nr 017, parter budynek A, do dnia 30 stycznia 2013r. do godziny 12.00 (sekretariat czynny w godzinach 7.00 – 15.00) – osobiście lub pocztą (decyduje data dostarczenia przesyłki pocztowej) z dopiskiem:



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ BETANIA W LUBLINIE

20-718 Lublin, al. Kraśnicka 223, tel./fax (081) 466 55 85

tel. (081) 466 55 86 NIP 712-19-36-365 REGON 000979981

„Nabór na stanowisko radcy prawnego Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie.

2. Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Lista osób, które spełniły wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie www.dpsb.lublin.bip.eu
4. Osoby, które spełnią wymagania formalne zostaną zaproszone do II etapu naboru – rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Z każdego etapu naboru będą sporządzane protokoły.

Dyrektor


mgr Grażyna Zabielska