

ZARZĄDZENIE NR 7 /2012

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie
z dnia 15 marca 2012r.

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy

Na podstawie art. 104 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeksu Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 141 z późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Pracy w Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie wprowadzam następujące zmiany:

1. § 11 ust. 1a otrzymuje następujące brzmienie:

1.a „ Czas pracy pracowników zatrudnionych w charakterze pielęgniarka-opiekun, opiekun, pokojowa, terapeuta, masażysta, instruktor terapii zajęciowej, psycholog, dietetyk, rzemieślnik specjalista, kierowca-operator maszyn specjalnych, rzemieślnik specjalista - kierowca, pracownik socjalny, specjalista pracy socjalnej nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym 1 miesięcznym okresie rozliczeniowym”

2. Po § 11 ust. 1a dodaje się § 11b w następującym brzmieniu:

1.b „ Pracownicy zatrudnieni w charakterze pielęgniarka-opiekun, opiekun, pokojowa, terapeuta, masażysta, instruktor terapii zajęciowej, psycholog, dietetyk, rzemieślnik specjalista, kierowca-operator maszyn specjalnych, rzemieślnik specjalista - kierowca, pracownik socjalny, specjalista pracy socjalnej świadczą pracę w systemie równoważnego czasu pracy.

3. § 12 otrzymuje następujące brzmienie:

„ 1. Ustala się następujące godziny rozpoczynania i kończenia pracy:

a) Pracownicy zatrudnieni w charakterze pielęgniarka-opiekun, opiekun:

w godz. 7⁰⁰ - 19⁰⁰

19⁰⁰ - 7⁰⁰

- pracownicy zatrudnieni w charakterze pokojowych

w godz. 6⁰⁰ - 14⁰⁰

10⁰⁰ - 18⁰⁰

- pracownicy zatrudnieni w charakterze terapeuty, masażysty,
instruktora terapii zajęciowej, specjalisty pracy socjalnej, pracownika
socjalnego, psychologa i dietetyka

godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰

9⁰⁰ - 17⁰⁰

b) na stanowiskach w kuchni

godz. - 6³⁰ – 14³⁰

- 11⁰⁰ - 19⁰⁰

c) na stanowiskach rzemieślnik specjalista, kierowca – operator maszyn
specjalnych, rzemieślnik specjalista – kierowca.

godz. - 6³⁰ – 14³⁰

9⁰⁰ - 17⁰⁰

d) na stanowiskach w pralni

godz. 6⁰⁰ - 14⁰⁰

e) na stanowiskach administracyjnych oraz samodzielnych stanowiskach
pracy.

godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰

§ 2

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2012r. tj. po 2 tygodniach od podania go do
wiadomości pracowników.

Do wiadomości

wszystkich pracowników

1. Zastępca Dyrektora *alt*

2. Kierownik I Zespołu Opiekuńczo-Pielęgnacyjnego *rej*

3. Kierownik II Zespołu Opiekuńczo-Pielęgnacyjnego *obserwacja P.ist.*

4. Dział Administracyjno- Gospodarczy *Jan*

5. Dział Finansowo-Księgowy *fin*

6. Dział Usług Wspomagających *alt*

6. A/A.

Dyrektor
alt

Magdalena Zabiełska