

ZARZĄDZENIE NR 15/2011

**Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie
z dnia 10 października 2011r.**

**w sprawie wprowadzenia zmian w regulaminie wynagradzania pracowników
Domu Pomocy Społecznej**

Na podstawie art. 39 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U Nr 223, poz.1458) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398) i art. 77² § 1 kodeksu pracy zarządzam, co następuje:

.§ 1

W Zarządzeniu Nr 5 /2009 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie z dnia 15 maja 2009r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników Domu Pomocy Społecznej wprowadza się następujące zmiany:

1. §7 otrzymuje następujące brzmienie:

„1.W ramach oszczędności powstałych w funduszu wynagrodzeń osobowych tworzy się specjalny fundusz premiowy .

2. Regulamin przyznawania premii specjalnej określa załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.”

2. Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 5 /2009 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Betania” w Lublinie z dnia 15 maja 2009r. otrzymuje brzmienie określone załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty podania go do wiadomości pracowników z zastrzeżeniem, że § 1 ust. 1 wchodzi w życie z dniem 01 listopada 2011r.

Do wiadomości

wszystkich pracowników

1. Dział Administracyjno-Finansowy
2. Dział Gospodarczo-Obsługowy
3. Dział Medyczno-Rehabilitacyjny
4. Dział Opiekuńczo-Terapeutyczny
5. Zespół Pracowników Socjalnych
6. A/A.

Alis
Om
Mej
Jaluńska

Zastępca Dyrektora

Elty
dr Elżbieta Walentyn

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 15 z dnia 10 października 2011r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA PREMII SPECJALNEJ

§.1

1. Regulaminem przyznawania premii specjalnej objęci są pracownicy Domu Pomocy Społecznej „Betania” zatrudnieni w ramach umowy o pracę, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Regulamin nie określa zasad przyznawania premii specjalnej dyrektorowi i zastępcy dyrektora.

§. 2

1. Specjalny Fundusz premiiowy tworzy się w ramach oszczędności powstałych w funduszu wynagrodzeń osobowych
2. Warunkiem uruchomienia specjalnego funduszu premiiowego w danym kwartale jest posiadanie środków finansowych pochodzących z oszczędności powstałych w funduszu wynagrodzeń osobowych.
3. Decyzję o uruchomieniu specjalnego funduszu premiiowego w danym kwartale podejmuje Dyrektor Domu.

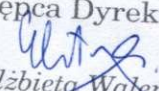
§. 3

1. Premia specjalna ma charakter motywacyjny i przyznaje się ją pracownikom wyróżniającym się w wykonywaniu obowiązków lub realizujących dodatkowe zadania, które obejmują i mają na celu:
 - a) prawidłowe funkcjonowanie Domu, realizację zadań określonych ustawą o pomocy społecznej i zawartych w regulaminie Domu.
 - b) podnoszenie standardu poziomu świadczonych usług i zakresu usług na rzecz mieszkańców Domu.
 - c) Utrzymanie obiektów i urządzeń w stanie sprawności technicznej i eksploatacyjnej

2. Premię specjalną przyznaje Dyrektor Domu na wniosek bezpośredniego przełożonego.
3. Premię specjalną dla kierowników działów, zespołów oraz samodzielnych pracowników przyznaje Dyrektor Domu.
4. Dyrektor Domu ma prawo do zmiany zaproponowanej przez kierowników działów premii specjalnej dla pracowników.

§ 7

Pracownik zachowuje prawo do premii specjalnej za okresy nie świadczenia pracy z powodu choroby, opieki nad członkiem rodziny, urlopu macierzyńskiego, świadczenia rehabilitacyjnego, w rozumieniu art.12 ustawy z dnia 25 czerwca 1999r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa .

Zastępca Dyrektora

dr Elżbieta Walentyn