SPIS SPRAW

**Centrum Kultury w Lublinie**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2022 | Dyrektor  Rafał Koziński | CK.D. | 012 | Organizacja własnej jednostki |
| Rok | Referent | Symbol komórki organizacyjnej | Oznaczenie teczki | Tytuł teczki wg wykazu akt |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | SPRAWA  (krótka treść) | OD KOGO WPŁYNĘŁA | | DATA | | UWAGI |
| znak pisma | z dnia | wszczęcia sprawy | ostatecznego załatw. |  |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Centrum Kultury w Lublinie | CK.D.012-1/2022 | | 22.03.2022 |  | Regulamin wprowadzono Zarządzeniem Dyrektora Centrum Kultury z dnia 21.03.2022.  - Wniosek o zabezpieczenie i udostepnienie danych z monitoringu wizyjnego w zasobach Centrum Kultury wprowadzono Załącznikiem nr 1 do Regulaminu  - Ewidencje udostępnionych nagrań z monitoringu na terenie CK wprowadzono Załącznikiem nr 2  - Oświadczenie dot. zapoznania się z Regulaminem wprowadzono Załącznikiem nr 3 |
|  | 21.03.2022 |
| 2. | Regulamin udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych netto w Centrum Kultury w Lublinie | CK.D.012-2/2022 | | 1.04.2022 |  | Regulamin wprowadzony Zarządzeniem nr 09/2022 Dyrektora Centrum Kultury w Lublinie |
|  | 31.03.2022 |