SPIS SPRAW

**Centrum Kultury w Lublinie**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2022 | DyrektorRafał Koziński |   CK.D. |  012 |  Organizacja własnej jednostki |
| Rok | Referent | Symbol komórki organizacyjnej | Oznaczenie teczki | Tytuł teczki wg wykazu akt |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | SPRAWA(krótka treść) | OD KOGO WPŁYNĘŁA | DATA | UWAGI |
| znak pisma | z dnia | wszczęcia sprawy | ostatecznego załatw. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Centrum Kultury w Lublinie | CK.D.012-1/2022 | 22.03.2022 |  | Regulamin wprowadzono Zarządzeniem Dyrektora Centrum Kultury z dnia 21.03.2022.- Wniosek o zabezpieczenie i udostepnienie danych z monitoringu wizyjnego w zasobach Centrum Kultury wprowadzono Załącznikiem nr 1 do Regulaminu- Ewidencje udostępnionych nagrań z monitoringu na terenie CK wprowadzono Załącznikiem nr 2- Oświadczenie dot. zapoznania się z Regulaminem wprowadzono Załącznikiem nr 3 |
|  | 21.03.2022 |
| 2. | Regulamin udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych netto w Centrum Kultury w Lublinie | CK.D.012-2/2022 | 1.04.2022 |  | Regulamin wprowadzony Zarządzeniem nr 09/2022 Dyrektora Centrum Kultury w Lublinie  |
|  | 31.03.2022 |