

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Do wszystkich Wykonawców zamówienia

Lublin, dnia 19.12.2022 rok

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie, ul. Probstwo 6a, 20-089 Lublin, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej dotyczącej zapytania ofertowego poniżej 130 000 złotych netto na „**Odbiór, transport i utylizację odpadów medycznych z Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin**”.

Termin realizacji zamówienia: Zamówienie będzie wykonywane nie wcześniej niż od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Termin składania ofert: 23.12.2022 r. do godziny 12:00. Spośród złożonych ofert do realizacji zostanie wybrana oferta z najniższą ceną brutto za jednorazowy odbiór odpadów medycznych do 5 kg, odbiór i wymianę pojemnika plastikowego na ostre narzędzia, transport i utylizację odpadów (pakiet) oraz obsługę programu BDO. Z wyłonionym Wykonawcą podpisana zostanie umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

ZAMAWIAJĄCY:

**Centrum Interwencji Kryzysowej
w Lublinie
ul. Probstwo 6a
20-089 Lublin**

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym na:

„Odbiór, transport i utylizację odpadów medycznych z Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin”.

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych oznaczonych kodem 180103 (Rodzaj odpadu: Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady) z Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin, ul. Północna 3 i dostarczanie ich do zakładu utylizacji. Przedmiot zamówienia obejmuje również usługę obsługi Bazy danych o produktach i opakowaniach i gospodarce odpadami, zwaną dalej BDO.

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w okresie od **01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. jeden raz w tygodniu.**
Cena jest jedynym kryterium oceny - 100 %. Spośród złożonych ofert do realizacji zostanie wybrana oferta z najniższą ceną brutto za jednorazowy odbiór odpadów medycznych do 5 kg, odbiór i wymianę pojemnika plastikowego na ostre narzędzia, transport i utylizację odpadów (pakiet) oraz obsługę programu BDO.
2. W cenę należy wliczyć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie

później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań Wykonawca powinien przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: i.billewicz@cik.lublin.eu.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny oraz w przypadku złożenia przez Wykonawców ofert cenowych znacznie przekraczających kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
5. Warunki płatności – zapłata wynagrodzenia będzie następowała jeden raz w miesiącu na podstawie faktury zbiorczej. Termin zapłaty ustala się na 14 dni od daty doręczenia faktury.
6. Oferty cenowe należy składać do **dnia 23.12.2022 r. do godziny 12:00.**
7. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (zał. nr 1):
 - a) **osobiście w sekretariacie Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie,** ul. Probstwo 6a, 20-089 Lublin. Na kopercie należy umieścić napis „Odbiór odpadów medycznych” lub
 - b) **pocztą elektroniczną na adres: i.billewicz@cik.lublin.eu.**
8. Ofertę winna obejmować całość zadania i powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji.
9. Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie zamówienia: Ilona Billewicz, tel. (81) 466 54 28.

W załączeniu :

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy
4. Obowiązek informacyjny

.....
(podpis Zamawiającego)

(pieczęć Wykonawcy)

.....dnia,

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia realizowanego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933, 2185.), a dotyczącego: „Odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych z Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin”

Nazwa Wykonawcy

.....
.....

Siedziba Wykonawcy

.....
.....

NIP Wykonawcy

.....

Tel./fax:

składamy naszą ofertę o następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę:

- Wartość jednorazowego odbioru odpadów medycznych do 5 kg, odbioru i wymiany pojemnika plastikowego na ostre narzędzia, transportu i utylizacji odpadów (pakiet):

Kwota brutto: zł
(słownie zł:

Stawka VAT: %

Kwota netto: zł
(słownie zł:

- Wartość nadwyżki* odbioru odpadów medycznych wynosi: zł brutto za 1 kg nadwyżki

- Wynagrodzenie miesięczne za obsługę programu BDO:

Wynagrodzenie miesięczne brutto: zł

(słownie zł:

Stawka VAT: %

Wynagrodzenie miesięczne netto: zł

(słownie zł:)

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.

3. Oświadczam/y/, że posiadamy niezbędną wiedzę, potencjał do realizacji niniejszego zamówienia.

4. Oświadczam/y/, że posiadamy pozwolenie na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne.

5. Oświadczam/y/, że akceptujemy warunki zawarte w projekcie umowy (zał. nr 4) i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Zapoznaliśmy się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania danych osobowych (zał. nr 3).

7. Oświadczam, że z tytułu realizacji zamówienia WYŚLE / NIE WYŚLE* (niepotrzebne skreślić) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018 r poz. 2191 z późn. zm.) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN Zamawiającego tj. 5907653871139. (UWAGA! Jeśli Wykonawca nie zaznaczy formy przekazania faktury Zamawiającemu, Zamawiający uzna, że faktura VAT będzie przekazywana w formie papierowej).

.....

/podpis osoby upoważnionej/

* Nadwyżka oznacza ilość kg wytworzonych ponad jednorazową ilość odbieranego odpadu medycznego, przekraczającego 5 kg.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych z Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin

Przedmiot zamówienia stanowi wywóz odpadów oznaczonych kodem **18 01 03** (tj. inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt, np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), pochodzących z prowadzenia działalności Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin, ul. Północna 3, 20-064 Lublin i dostarczanie ich do zakładu utylizacji. Przedmiot zamówienia obejmuje również usługę obsługi Bazy danych o produktach i opakowaniach i gospodarce odpadami, zwaną dalej BDO.

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.
2. Częstotliwość wywozu – **jeden raz w tygodniu**.
3. Jednorazowa ilość odbieranego odpadu medycznego szacunkowo nie przekracza 5 kg.
4. Jednorazowa ilość odbieranego odpadu medycznego powyżej 5 kg, oznacza nadwyżkę. Nadwyżka to ilość kg wytworzonych ponad jednorazową ilość odbieranego odpadu medycznego (tj. 5 kg), pomnożona razy cenę jednostkową za kg nadwyżki.
5. Szacowana masa przekazanych odpadów medycznych wynosi średnio w jednym miesiącu: 0,020 (Mg).
6. Wykonawca przy każdym odbiorze odpadów będzie dostarczał Zamawiającemu na wymianę odpowiednie worki polietylenowe o poj. 40 L w ilości 2 szt. oraz jeden raz na miesiąc pojemnik plastikowy (na ostre narzędzia) o poj. 2 L w ilości 1 szt.
7. Skład pakietu przy każdym odbiorze powinien zawierać 2 worki polietylenowe o pojemności 40 l. Raz w miesiącu skład pakietu przy odbiorze powinien zawierać pojemnik plastikowy o pojemności 2 l (na ostre narzędzia).

8. Wykonawca zobowiązany jest do wywożenia odpadów do zakładu utylizacji wyspecjalizowanym sprzętem.
9. W ramach prowadzenia obsługi programu BDO Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do: wypełniania elektronicznej karty przekazania odpadów, wypełniania elektronicznej karty ewidencji odpadów, prowadzenia elektronicznych sprawozdań w terminach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
10. Wykonawca ma obowiązek posiadać pozwolenie na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne.

UMOWA - wzór
na odbiór, transport i utylizację odpadów medycznych z Ośrodka Wczesnej Interwencji
dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin

zawarta w dniu r., zwana dalej „Umową”

pomiędzy:

Gminą Lublin, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20 - 109 Lublin, NIP: 9462575811
reprezentowaną przez Panią Agnieszkę Zielińską-Bucior - Dyrektora Centrum Interwencji
Kryzysowej w Lublinie, ul. Probstwo 6a, 20-089 Lublin,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

przy kontrasygnacie - Głównego Księgowego Centrum Interwencji
Kryzysowej w Lublinie
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
NIP :, REGON :

nr pozwolenia na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne nr

.....
organ wydający.....

firma reprezentowana przez

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Do niniejszego zamówienia zgodnie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185) nie stosuje
się przepisów przedmiotowej ustawy.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w § 2.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od **do 31.12.2023 r.**

§ 2

1. Przedmiot zamówienia stanowi:

1) **odbior, transport i utylizacja odpadów medycznych z Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin, ul. Północna 3, 20-064 Lublin**, oznaczonych kodem 180103 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02.01.2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 poz. 10) pochodzących z działalności Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin, ul. Północna 3, 20-064 Lublin i dostarczania ich do zakładu utylizacji.

2) **obsługa Bazy danych o produktach i opakowaniach i gospodarce odpadami zwaną dalej BDO**, w tym w szczególności wypełnianie elektronicznej karty przekazania odpadów, wypełnianie elektronicznej karty ewidencji odpadów, prowadzenie elektronicznych sprawozdań w terminach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

2. Częstotliwość wywozu: jeden raz w tygodniu, po wcześniejszym uzgodnieniu dnia i godziny wywozu z Zamawiającym.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany częstotliwości odbiorów odpadów z Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin w zwiększonych częstotliwościach, innych niż zostały określone w § 2 ust. 2.

4. Wykonawca przy każdym odbiorze odpadów dostarczał będzie Zamawiającemu na wymianę odpowiednie worki polietylenowe o poj. 40 L w ilości 2 szt. oraz raz w miesiącu pojemnik plastikowy (na ostre narzędzia) o poj. 2 L w ilości 1 szt.

5. Odpady wywożone będą wyspecjalizowanym sprzętem do zakładu utylizacji.

6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia i miejscem jego wykonania.

7. Zapytanie ofertowe z dnia oraz oferta Wykonawcy z dnia stanowią integralną część umowy.

8. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 Umowy, do przeszkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie gromadzenia i czasowego składowania odpadów medycznych.

9. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy odpadów medycznych znajdujących się w zamkniętych pojemnikach i w nieuszkodzonych workach foliowych.
10. Wykonawca odbierający odpady zobowiązuje się do terminowego odbioru odpadów.
11. Wykonawca zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia odpadów, gdy stan techniczny opakowania uniemożliwia ich bezpieczny transport. O uszkodzeniu opakowania Zamawiający zobowiązany jest powiadomić kierownicę dokonującego odbioru.
12. Do bieżących kontaktów, przyjmowania wszelkich uwag i sugestii oraz sprawowania wewnętrznego nadzoru nad przebiegiem realizacji zobowiązań niniejszej umowy Strony wyznaczają:
 - ze strony Zamawiającego:
 - ze strony Wykonawcy:

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy realizowany przez Wykonawcę **wynagrodzenie netto za jednorazowy odbiór odpadów medycznych do 5 kg, odbiór i wymianę pojemnika plastikowego na ostre narzędzia, transport i utylizację odpadów (pakiet) w wysokości zł (słownie:), wynagrodzenie brutto: zł (słownie:)**.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy realizowany przez Wykonawcę **miesięczne wynagrodzenie netto za obsługę programu BDO w wysokości: zł (słownie:), miesięczne wynagrodzenie brutto: zł, (słownie zł:.....)**.
3. Jednorazowa ilość odbieranego odpadu medycznego powyżej 5 kg oznacza nadwyżkę. Nadwyżka to ilość kg wytworzonych ponad jednorazową ilość odbieranego odpadu medycznego, (tj. 5 kg), pomnożona razy cenę jednostkową za kg nadwyżki.
4. **Wszystkie faktury** wystawione przez Wykonawcę winny zawierać następujące obligatoryjne dane:

Nabywca: Gmina Lublin, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20 - 109 Lublin, NIP: 9462575811 i odbiorca: Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie, adres: ul. Probostwo 6a, 20-089 Lublin NIP: 7123275560.

5. Dowodem przekazania odpadów Wykonawcy będzie sporządzenie i wygenerowanie potwierdzenia Karty przekazania odpadów w Systemie BDO zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

1. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie następował jeden raz w miesiącu na podstawie faktury zbiorczej. Termin zapłaty ustala się na 14 dni od daty doręczenia faktury.
2. Zapłata przez Zamawiającego za wykonanie czynności objętych niniejszą umową nastąpi z Działu: ...; Rozdziału: ...; Paragrafu:
3. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu określonych w umowie zadań, w wysokości 2-krotności wartości pakietu brutto określonej w § 3 ust. 1.
2. W razie nieodebrania odpadów przez Wykonawcę w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu wykonawcy, a kosztami obciążyć Wykonawcę, niezależnie od nałożenia kary umownej, o której mowa w ust. 1.
3. W razie trzykrotnego niedotrzymania przez Wykonawcę terminu odbioru odpadów Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. natychmiastowego z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 6

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez dodatkowych sankcji w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia innej osobie lub podmiotowi (podwykonawcy) tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy jak za własne.

4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z nie wykonania umowy jest sąd powszechny w Lublinie.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - „dalej jako RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie** (adres: ul. Probostwo 6a, 20-089 Lublin, tel. 81 466 55 46, e-mail: sekretariat@cik.lublin.eu), reprezentowane przez Panią Agnieszkę Zielińską-Bucior – Dyrektora Centrum.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu w celu **zawarcia umowy oraz realizacji umowy**, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz.1740 z późn. zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych, z zastrzeżeniem że w celu dochodzenie roszczeń

przetwarzane będą przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów ustawy Kodeks cywilny. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.