



Znak sprawy: CIK. DA.452.12.2024

Lublin, dnia 09.05.2024 r.

## Zaproszenie do składania ofert

- 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego: Gmina Lublin/Centrum Interwencji Kryzysowej** w Lublinie, ul. Probostwo 6a. 20-089 Lublin, tel. 81 466 55 46, e-mail: [zamowienia@cik.lublin.eu](mailto:zamowienia@cik.lublin.eu)
- 2. Tryb udzielenia zamówienia:**  
Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - wartość netto zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych, postępowanie przeprowadzane będzie zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych obowiązującym w Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie.
- 3. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania usługi:**  
Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa **komputera przenośnego i urządzenia wielofunkcyjnego** do Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie przy ul. Probostwo 6a z podziałem na dwa zadania. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 4. Termin realizacji zamówienia:**  
Maksymalny termin realizacji przedmiotu umowy 7 dni od daty podpisania umowy.
- 5. Wykaz kryteriów, jakimi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty:**

Wybór Wykonawcy zostanie dokonany spośród ofert złożonych w sposób, terminie i formie określonej w niniejszym Zaproszeniu.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje kryteriami:  
**Cena - 100%**

**Liczba punktów = (cena najtańszej oferty : cena badanej oferty) x100.**

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.

Sposób obliczania wartości punktowej ww. kryteriów:

Wartość punktowa w kryterium Cena (C) wyliczana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:  $C = C_{min}/C_n * 100$   
gdzie:

$C_{min}$  – CENA OFERTOWA brutto - najniższa wśród ocenianych ofert;

$C_n$  – CENA OFERTOWA brutto ocenianej oferty.

W kryterium Cena (C) oceniana oferta może ostatecznie uzyskać maksymalnie 100 punktów, wliczanych do końcowej punktacji.

### 6. Termin oraz sposób złożenia oferty:

- Ofertę należy złożyć do dnia **16.05.2024 r. do godz. 11:00** (oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane, a tym samym nie wezmą udziału w postępowaniu).



Znak sprawy: CIK. DA.452.12.2024

Lublin, dnia 09.05.2024 r.

Ofertę należy przesać pocztą elektroniczną e-mail na adres: [zamowienia@cik.lublin.eu](mailto:zamowienia@cik.lublin.eu) lub e-PUE na skrzynkę: /LCIK/skrytkaESP albo dostarczyć w zapieczętowanej nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem „Zapytanie ofertowe zakup wraz z dostawą i wniesieniem komputera przenośnego i urządzenia wielofunkcyjnego do Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie ul. Probostwo 6, z podziałem na dwa zadania, nie otwierać przed dniem 16.05.2024r. godziną 11:00.”, do sekretariatu Centrum Interwencji Kryzysowej, ul. Probostwo 6a w Lublinie.

- b) Oferty niekompletne oraz złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane, a tym samym nie wezmą udziału w postępowaniu. Liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego.
- c) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej doręczenia Zamawiającemu, decyduje data i godzina dotarcia przesyłki na adres e-mailowy, skrzynkę e-PUE lub do siedziby Zamawiającego, a nie data nadania oferty ani wysłania jej ze skrzynki pocztowej (e-mail) Oferenta.

**7. Informacja na temat dokumentów, jakie należy złożyć wraz z ofertą:**

- a) Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
- b) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli.
- c) W przypadku ustanowienia pełnomocnika, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w tym do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e. Osoba/Osoby udzielająca/udzielające pełnomocnictwa musi/muszą figurować w aktualnym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

**8. Warunki jakie muszą spełniać Wykonawcy ubiegający się o przedmiotowe zamówienie:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- a) Spełniają warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia wymaganych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz dysponują odpowiednimi zasobami materiałowymi i ludzkimi koniecznymi do wykonania zamówienia.
- b) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023r. poz.1497 i 1859).
- c) Wykonawca potwierdza spełnienie warunków w drodze oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym.

**9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia:**

- a) Cena oferty musi być podana przez Wykonawcę w PLN.



Znak sprawy: CIK. DA.452.12.2024

Lublin, dnia 09.05.2024 r.

- b) W przypadku udzielenia zamówienia, rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą będą realizowane w walucie polskiej – PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia w walucie obcej.

**10. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:**

Aneta Suska e-mail: [zamowienia@cik.lublin.eu](mailto:zamowienia@cik.lublin.eu)

Marta Józwiak – Marzec e-mail: [zamowienia@cik.lublin.eu](mailto:zamowienia@cik.lublin.eu)

**11. Informacja o wyborze oferty:**

O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty za pomocą poczty elektronicznej w drodze wiadomości e-mail (na adres wskazany w ofercie) oraz zamieści informację w miejscu publikacji Zaprośzenia.

**12. Pozostałe formalności:**

- a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zaprośzenia do składania ofert, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zaprośzenia do składania ofert zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli ofertę za pomocą poczty elektronicznej w drodze wiadomości e-mail (na adres wskazany w ofercie) oraz zamieszczona w miejscu publikacji Zaprośzenia.
- b) Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zaprośzenia będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
- c) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- d) Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania oferty. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- e) W wyniku postępowania Zamawiający może zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- f) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, w przypadkach uzasadnionych, w szczególności jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na wykonanie zamówienia.
- g) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, także po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy.
- h) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- i) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, gdy postępowanie będzie obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
- j) W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.



Znak sprawy: CIK. DA.452.12.2024

Lublin, dnia 09.05.2024 r.

- k) O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie kilku dni od informacji o wynikach postępowania.
- l) W przypadku, gdy złożono dwie lub więcej ofert o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli równie korzystne oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający dokonuje następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.
- m) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. W umowie tej w szczególności określony musi być m. in. pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- n) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - ✓ wezwania Wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących ofert,
  - ✓ wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w ofercie,
  - ✓ poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie.

13. **Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 do Zaproszenia – Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Obowiązek informacyjny dot. przetwarzania danych osobowych.
- 4) Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Wzór umowy.

**DYREKTOR**  
**Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie**  
**mgr Agnieszka Zielińska-Bucior**