**CENTRUM INTERWENCJI KRYZYSOWEJ**

**ul. Probostwo 6A, 20-089 Lublin, tel. 81-466-55-46, fax: 81-446-54-94**

CIK.K.111.8.2019 Lublin, 23 grudnia 2019 r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

1. **Dyrektor Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko pracy w Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie:**
2. Nazwa i adres jednostki: **Centrum** **Interwencji Kryzysowej w Lublinie** **ul.** **Probostwo 6a, 20-089 Lublin.**
3. Nazwa stanowiska pracy: **psycholog.**
4. Komórka organizacyjna: **Dział Interwencyjno-terapeutyczny.**
5. Liczba lub wymiar etatu: **1** **etat.**

**II. Wymagania niezbędne:**

1. Wykształcenie wyższe magisterskie (kierunek: psychologia).
2. Posiadanie specjalistycznej wiedzy z zakresu interwencji kryzysowej i psychologii.
3. Co najmniej 2 – letnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami doświadczającymi kryzysu na stanowisku psychologa.
4. Dobra umiejętność obsługi komputera w zakresie pakietu biurowego (MS Office).
5. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
6. Brak prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. Nieposzlakowana opinia.
8. Obywatelstwo polskie.

**III. Wymagania dodatkowe (pożądane)**

1. Kwalifikacje terapeuty uzależnień.
2. Umiejętność działania w sytuacjach kryzysowych, odporność na stres.
3. Samodzielność i dobra organizacja czasu pracy.
4. Wysoka kultura osobista.
5. Umiejętność pracy w zespole.

**IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Udzielanie pomocy psychologicznej osobom zgłaszającym się do Centrum Interwencji Kryzysowej.
2. Motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do poddania się leczeniu odwykowemu.
3. Współpraca z policją, sądami i prokuraturą, ośrodkami pomocy społecznej, komisjami rozwiązywania problemów alkoholowych, poradniami leczenia uzależnień i poradniami zdrowia psychicznego na terenie miasta Lublin.
4. Diagnozowanie sytuacji problemowej osób zgłaszających się do Centrum w zakresie konieczności udzielenia pomocy specjalistycznej.
5. Prowadzenie psychoterapii indywidualnej i grupowej o charakterze krótkoterminowym.
6. Prowadzenie interwencji kryzysowej.
7. Podejmowanie interwencji środowiskowych na rzecz osób i rodzin doświadczających sytuacji kryzysowych.
8. Koordynowanie działań interwencyjnych podejmowanych na rzecz klientów.
9. Prowadzenie dokumentacji i opracowywanie materiałów, wniosków, sprawozdań, zestawień i informacji.
10. Współdziałanie z innymi instytucjami na rzecz rozwiązywania problemów indywidualnych klienta oraz w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie i rozwiązywania sytuacji kryzysowych.

**V. Warunki pracy na stanowisku:**

1. Praca w wymiarze 1 etatu zawarta w ramach umowy o pracę na okres próbny.
2. Praca w Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie.
3. Praca w godz.7.00 – 15.00 i 11.00 – 19.00.

**VI. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

 **Niezbędne:**

1. Własnoręcznie podpisany życiorys (CV).
2. Własnoręcznie podpisany list motywacyjny.
3. Własnoręcznie podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
4. Własnoręcznie podpisany obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych.
5. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
6. Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń dokumentujących bieżący okres zatrudnienia tj. niezakończony stosunek pracy). Dokumenty w języku obcym należy przedłożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.
7. Podpisane oświadczenia kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych, o braku prawomocnego wyroku sądu skazującego za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**Dodatkowe:**

Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności tj. referencje, rekomendacje, zaświadczenia o ukończonych kursach, certyfikaty.

**VII. Informacje dodatkowe:**

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć osobiście w Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie, ul. Probostwo 6a lub za pośrednictwem poczty (kuriera) na adres: Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie, ul. Probostwo 6a, 20-089 Lublin.

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć lub wysłać w zaklejonej kopercie A4 oznaczonej imieniem i nazwiskiem i adresem kandydata z dopiskiem „Oferta pracy – psycholog” **w terminie do dnia 13 stycznia 2020 r.**

**W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data dostarczenia do Centrum.**

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Centrum po terminie, jak również złożone w inny sposób niż przewidziany w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymogi określone w ogłoszeniu o naborze zostaną powiadomieni telefonicznie lub mailowo o terminie i miejscu II etapu naboru.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Interwencji Kryzysowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum (ul. Probostwo 6a).

 Lublin, dnia 23.12.2019 r. DYREKTOR

 Centrum Interwencji Kryzysowej

 Agnieszka Zielińska - Bucior