

# CENTRUM INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

ul. Probostwo 6A, 20-089 Lublin, tel. 81-466-55-46, fax: 81-466-54-94

---

CIK.II.111.1.2017

Lublin, 25 kwietnia 2017 r.

## OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

### I. Dyrektor Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Centrum Interwencji Kryzysowej

Nazwa i adres jednostki: **Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie ul. Probostwo 6a, 20-089 Lublin**

Nazwa stanowiska pracy: **kierownik działu interwencyjno-terapeutycznego**

Liczba lub wymiar etatu: **1 etat**

### II. Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie wyższe magisterskie (wyższe pedagogiczne, psychologiczne, praca socjalna);
- Posiadanie co najmniej 5-letniego stażu pracy;
- Obywatelstwo polskie;
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- Brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- Znajomość problematyki z zakresu interwencji kryzysowej ze szczególnym uwzględnieniem zjawiska przemocy domowej oraz uzależnień;
- Umiejętność obsługi komputera w zakresie: pakiet biurowy Office, poczta elektroniczna.

### III. Wymagania dodatkowe (pożądane):

- Predyspozycje osobowościowe: dobra organizacja pracy, odporność na stres;
- Znajomość następujących aktów prawnych:
  - Ustawa o pomocy społecznej;
  - Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz rozporządzeń wykonawczych;
  - Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy;
  - Przepisy prawa pracy;
- Doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowniczym (3 lata).

### IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- Organizowanie i nadzorowanie pracy pracowników Działu Interwencyjno-Terapeutycznego;

# CENTRUM INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

ul. Probostwo 6A, 20-089 Lublin, tel. 81-466-55-46, fax: 81-466-54-94

---

- Dbłość o zapewnienie odpowiedniego poziomu usług świadczonych przez pracowników Działu Interwencyjno-Terapeutycznego;
- Nadzór nad pracownikami całodobowego wsparcia w formie telefonu zaufania, mobilnego interwenta oraz interwencji przeprowadzanej w sytuacji kryzysowej;
- Współpraca z instytucjami pomocy społecznej i organizacjami w zakresie pomocy osobom znajdującym się w kryzysie;
- Prowadzenie oddziaływań edukacyjnych, terapeutycznych wobec klientów Centrum Interwencji Kryzysowej;
- Nadzór nad zadaniami powierzonymi przez przełożonego.

## V. Warunki pracy na stanowisku:

- Praca w wymiarze 1 etat zawarta w ramach umowy o pracę na czas określony z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony;
- Praca w siedzibie Centrum Interwencji Kryzysowej przy ul. Probostwo 6a;
- Praca na kierowniczym stanowisku (dyspozycyjność).

## VI. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu marcu 2017 r. (miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia) wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był mniejszy niż 6%.

## VII. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

### Niezbędne:

- Własnoręcznie podpisany życiorys (CV);
- Własnoręcznie podpisany list motywacyjny;
- Życiorys (CV) i list motywacyjny należy opatrzyć własnoręcznie podpisaną klauzulą o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922)”;
- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
- Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń dokumentujących bieżący okres zatrudnienia tj. niezakończony stosunek pracy). Dokumenty w języku obcym należy przedłożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego;
- Podpisane oświadczenia kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, o braku prawomocnego wyroku sądu skazującego za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- Podpisane oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego.

# CENTRUM INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

ul. Probostwo 6A, 20-089 Lublin, tel. 81-466-55-46, fax: 81-466-54-94

---

## **Dodatkowe:**

- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności tj. referencje, rekomendacje, zaświadczenia o ukończonych kursach, certyfikaty;
- Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. , poz. 902 z późn. zm.) jest zobowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

## **VIII. Informacje dodatkowe:**

W przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym umowę o pracę zawiera się na czas określony (6 miesięcy). W czasie trwania umowy organizuje się służbę przygotowawczą kończącą się egzaminem, którego pozytywny wynik jest warunkiem dalszego zatrudnienia pracownika. Przewiduje się zawarcie kolejnej umowy na czas określony lub na czas nieokreślony bez przeprowadzania kolejnego naboru.

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć w Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie, ul. Probostwo 6a lub za pośrednictwem poczty (kuriera) na adres: Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie, ul. Probostwo 6a, 20-089 Lublin. Dokumenty aplikacyjne należy złożyć lub wystać w zaklejonej kopercie A4 oznaczonej imieniem i nazwiskiem i adresem kandydata z dopiskiem „Oferta pracy - kierownik działu interwencyjno-terapeutycznego” **w terminie 10 dni liczonych od dnia następnego po dniu opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Interwencji Kryzysowej. W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data wpływu do Centrum.**

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Centrum po terminie lub zostaną złożone w innej formie niż zamknięta koperta nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymogi określone w ogłoszeniu o naborze zostaną powiadomieni telefonicznie lub mailowo o terminie i miejscu II etapu naboru.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Interwencji Kryzysowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum (ul. Probostwo 6a).

Lublin, dn. 25.04.2017 r.

Z-ca DYREKTORA  
Centrum Interwencji Kryzysowej

*mgr Adam Motloch*

.....  
(podpis Dyrektora jednostki)