**Zaproszenie do składania ofert na**

„Świadczenie usług w ramach programu sportowo-rekreacyjnego dla osób uprawnionych z korzystania świadczeń Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Bursy Szkolnej nr 5 w Lublinie, zwanych dalej Uczestnikami Programu, na podstawie imiennych kart abonamentowych w okresie od dnia 1stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r.”

**Postępowanie prowadzone będzie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605,1720), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.**

Bursa Szkolna nr 5 w Lublinie, ul. Pogodna 52A, 20-337 Lublin zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na świadczenie usług w ramach programu sportowo-rekreacyjnego dla osób uprawnionych do korzystania ze świadczeń Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Bursy Szkolnej nr 5 w Lublinie (Regulamin ZFŚS Bursy Szkolnej nr 5 w Lublinie, rozdz. III, § 8) zwanych dalej Uczestnikami Programu, na podstawie imiennych kart abonamentowych w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup udostępnianych przez Wykonawcę miesięcznych abonamentów na świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych dla imiennie wskazanych pracowników, byłych pracowników Bursy Szkolnej nr 5 w Lublinie i osób uprawnionych, umożliwiających dostęp do obiektów i prowadzonych w nich zajęć sportowo-rekreacyjnych.
3. Przez osoby uprawnione należy rozumieć:

* Pracownika / byłego pracownika
* Współmałżonka, konkubenta pracownika, lub inną osobę uprawnioną, która spełnia kryteria określone w Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych Bursy Szkolnej nr 5 w Lublinie – zwaną dalej inną osobą uprawnioną
* Dziecko pracownika
* Pracownika / byłego pracownika w wieku powyżej 60 lat

1. Zapytanie dotyczy dziesięciu rodzajów abonamentów:
2. „**Karta basenowa”** – abonament dla dziecka pracownika w wieku do 18 lat na korzystanie z obiektów basenowych raz dziennie
3. **„Karta dziecko” -** abonament dla dziecka pracownika w wieku do 18 lat na korzystanie z obiektów sportowo-rekreacyjnych bez limitu
4. **„Karta student” -** abonament dla dziecka pracownika w wieku do 26 lat na korzystanie z obiektów sportowo-rekreacyjnych raz dziennie
5. **„Karta Senior” -** abonament dla osoby w wieku powyżej 60 lat na korzystanie z obiektów sportowo-rekreacyjnych raz dziennie
6. **„Karta 2 x w tygodniu” -** abonament na korzystanie przez pracownika lub byłego pracownika z obiektów sportowych dwa razy w tygodniu
7. **„Karta 1 x dziennie” -** abonament na korzystanie przez pracownika lub byłego pracownika z obiektów sportowych raz dziennie
8. **„Karta bez limitu” -** abonament na korzystanie przez pracownika lub byłego pracownika z obiektów sportowych kilkukrotnie w ciągu dnia
9. **„Karta inna osoba uprawniona 2 x w tygodniu” -** abonament na korzystanie przez inną osobę uprawnioną z obiektów sportowych dwa razy w tygodniu
10. **„Karta inna osoba uprawniona 1 x dziennie” -** abonament na korzystanie przez inną osobę uprawnioną z obiektów sportowych raz dziennie
11. **„Karta inna osoba uprawniona bez limitu” -** abonament na korzystanie przez inną osobę uprawnioną z obiektów sportowych kilkukrotnie w ciągu dnia
12. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, by w ramach abonamentu w zależności od wybranego przez uczestnika programu rodzaju abonamentu, zapewnił pełny dostęp do obiektów i prowadzonych w nich zajęć sportowo-rekreacyjnych, w szczególności: siłownia, fitness, basen, sauna. Zamawiający dopuszcza możliwość pobierania dodatkowych opłat tylko w przypadku korzystania z zajęć sportowo-rekreacyjnych ponadstandardowych lub gdy wymaga tego umowa Wykonawcy z partnerem. Wszelkie dodatkowe opłaty za ponadstandardowe zajęcia sportowo-rekreacyjne będzie ponosił użytkownik abonamentu we własnym zakresie. Wykonawca zapewni, by bieżąca informacja o dostępnych obiektach danego partnera, a także o dopłatach dla wybranych zajęć sportowo-rekreacyjnych, dla danego rodzaju karty była dostępna na stronie internetowej Wykonawcy.
13. Zamawiający przewiduje zakup następujących rodzajów abonamentów: **Karta basenowa, Karta dziecko, Karta student, Karta senior, Karta 2 x w tygodniu, Karta 1 x dziennie, Karta bez limitu**, **Karta inna osoba uprawniona 2 x w tygodniu, Karta inna osoba uprawniona 1 x dziennie, Karta inna osoba uprawniona bez limitu.**
14. Liczba osób, które zgłosiły chęć uczestnictwa w programie sportowo-rekreacyjnym wynosi **35** pracowników Zamawiającego i osób uprawionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Liczba ta jest szacunkowa i ma celu określenie zakresu zamówienia oraz skalkulowanie ceny oferty przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z usług sportowo-rekreacyjnych przez mniejszą niż podana ilość osób, jednakże nie mniej niż 10 osób, co nie uprawiania Wykonawcy do występowania z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego.
15. Zamawiający informuje, iż przewiduje dofinansowanie dla osób korzystających z programu sportowo-rekreacyjnego w wysokości od 50% do 95% całkowitego kosztu pozyskania karnetu.
16. Zamawiający, przed rozpoczęciem każdego okresu rozliczeniowego, będzie przekazywał Wykonawcy listę osób uprawnionych do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych, zawierającą wyłącznie imię i nazwisko tych osób.
17. Wykonawca powinien podać w ofercie liczbę obiektów dla każdego rodzaju programu**.**
18. Minimalna liczba obiektów w mieście Lublin wynosi odpowiednio dla **Karty**:

**basenowej** – 4

**dziecko –** 15

**student –** 15

**senior -** 30

**2 x w tygodniu** – 30

**1 x dziennie** – 30

**bez limitu –** 60

1. Minimalna liczba obiektów w województwie lubelskim (bez miasta Lublin) wynosi odpowiednio dla **Karty**:

**basenowej** - 8

**dziecko –** 30

**student –** 30

**senior -** 60

**2 x w tygodniu** – 60

**1 x dziennie** – 60

**Bez limitu –** 120

1. Wykonawca ma utrzymać i zapewnić ciągłą gotowość dostępu użytkowników do programu sportowo-rekreacyjnego w obiektach będących w ofercie Wykonawcy.
2. **Termin wykonania zamówienia i płatność:**
3. Usługa będzie świadczona od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.
4. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie faktur wystawionych za każdy miesiąc.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za taką liczbę osób, jaka zostanie zgłoszona w danym miesiącu do korzystania z programu, przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z Wykonawcą z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia musi obejmować pełny okres rozliczeniowy.
8. **Kryterium oceny ofert:**

Zamawiający dokonując oceny ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. ceną oferty brutto za miesiąc korzystania z programu przez pracownika / byłego pracownika / inna osoba uprawniona (na potrzeby tego wyliczenia zostaną zsumowane kwoty trzech rodzajów oferowanych abonamentów – **Karta 2 x w tygodniu; Karta 1 x dziennie; Karta bez limitu**) – 50% **(C)**;

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczonych matematycznie w oparciu o wzór:

**C = (Cn : Cb) x 50pkt**

gdzie: **Cn** - najniższa cena brutto, **Cb** - cena brutto oferty badanej.

Obliczenia ceny należy dokonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Porównaniu podlegać będzie **wartość brutto ogółem.**

1. ceną oferty brutto za miesiąc korzystania z **Karty dziecko**  – 10% **(CD)**;

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczonych matematycznie w oparciu o wzór:

**CD = (CDn : CDb) x 10pkt**

gdzie: **CDn** - najniższa cena brutto, **CDb** - cena brutto oferty badanej.

Obliczenia ceny należy dokonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Porównaniu podlegać będzie **wartość brutto ogółem.**

1. ceną oferty brutto za miesiąc korzystania z **Karty student** – 10% **(CSt)**;

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczonych matematycznie w oparciu o wzór:

**CSt = (CStn : CStb) x 10pkt**

gdzie: **CStn** - najniższa cena brutto, **CStb** - cena brutto oferty badanej.

Obliczenia ceny należy dokonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Porównaniu podlegać będzie **wartość brutto ogółem.**

1. Ceną oferty brutto za miesiąc korzystania z **Karty basenowej** – 5% **(CB)**;

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczonych matematycznie w oparciu o wzór:

**CB = (CBn : CBb) x 5pkt**

gdzie: **CBn** - najniższa cena brutto, **CBb** - cena brutto oferty badanej.

Obliczenia ceny należy dokonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Porównaniu podlegać będzie **wartość brutto ogółem.**

1. Ceną oferty brutto za miesiąc korzystania z **Karty senior** – 5% **(CS)**;

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczonych matematycznie w oparciu o wzór:

**CS = (CSn : CSb) x 5pkt**

gdzie: **CSn** - najniższa cena brutto, **CSb** - cena brutto oferty badanej.

Obliczenia ceny należy dokonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Porównaniu podlegać będzie **wartość brutto ogółem.**

1. Liczbę wszystkich dostępnych na dzień składania ofert obiektów świadczących usługi sportowo-rekreacyjne na terenie miasta Lublina, z których będą mogli korzystać użytkownicy w ramach programu (na potrzeby tego wyliczenia zostaną zsumowane obiekty oferowane dla wszystkich rodzajów abonamentów) – 10% **(LO)**;

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje największą liczbę dostępnych obiektów na terenie miasta Lublina, pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczonych matematycznie w oparciu o wzór:

**LO = (LOr : LOn) x 10pkt**

gdzie: LOr – liczba obiektów rozpatrywanych, LOn – największa liczba obiektów;

1. Liczbą wszystkich dostępnych na dzień składania ofert obiektów świadczących usługi sportowo-rekreacyjne na terenie województwa lubelskiego (bez miasta Lublin), z których będą mogli korzystać użytkownicy w ramach programu (na potrzeby tego wyliczenia zostaną zsumowane obiekty oferowane dla wszystkich rodzajów abonamentów) – 10% **(LOw)**;

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje największą liczbę dostępnych obiektów na terenie województwa lubelskiego (bez miasta Lublin), pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczonych matematycznie w oparciu o wzór:

**LOw = (LOrw : LOnw) x 10pkt**

gdzie: LOrw – liczba obiektów rozpatrywanych, LOnw – największa liczba obiektów;

**Ocena będzie wyliczona wg wzoru:**

**O = C+CD+CSt+CB+CS+LO+LOw**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100.

1. **Miejsce i termin złożenia oferty**
2. Podpisane i parafowane załączniki do niniejszego postępowania należy przesłać w zamkniętej kopercie na adres: Bursa Szkolna nr 5 w Lublinie, ul. Pogodna 52 A, 20-337 Lublin. W tytule wpisać: oferta na „Świadczenie usług w ramach programu sportowo-rekreacyjnego dla osób uprawnionych z korzystania świadczeń Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Bursy Szkolnej nr 5 w Lublinie, zwanych dalej Uczestnikami Programu, na podstawie imiennych kart abonamentowych w okresie od dnia 1stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r.” lub w formacie pdf. podpisane podpisem kwalifikowanym na adres e-mail: [sekretariat@bursa5.lublin.eu](mailto:sekretariat@bursa5.lublin.eu) Istnieje również możliwość dostarczenia dokumentacji do sekretariatu Bursy Szkolnej nr 5 w Lublinie w godzinach od 7:30 do 15:30. Dokumenty należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie **do 13.12.2023r. do godziny 10:00.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina

wpływu oferty wskazany w powyższy sposób, a nie data jej wysłania czy nadania

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zrobi to przed

terminem składania ofert.

1. **Kontakt z Zamawiającym:**

Informacji w sprawach dotyczących postępowania udziela Pani Anna Gajos pod numerem telefonu (81) 744 44 22 wew. 76 lub za pośrednictwem poczty e-mail: anna.gajos@bs5.lublin.eu

1. **Inne informacje:**
2. Oferta cenowa winna być sporządzona w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia.
3. W ofercie należy podać oddzielnie dla każdego z rodzajów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia abonamentów
4. Miesięczny koszt
5. Liczbę i wykaz dostępnych na dzień składania ofert obiektów na terenie miasta Lublina i województwa lubelskiego (bez miasta Lublina);
6. Inne ważne informacje związane z realizacją przedmiotowej usługi, a które nie zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Oferty w których cena abonamentu dla pracownika / byłego pracownika będzie wyższa od ceny abonamentu innej osoby uprawnionej nie będą brane pod uwagę.
9. Oferty, które nie będą spełniały wymogów zawartych w ust. 1, pkt. 10 i pkt. 11 nie będą brane pod uwagę.
10. Zamawiający po otrzymaniu ofert zastrzega sobie możliwość zaproszenia wybranych Wykonawców do dalszych negocjacji, w szczególności w zakresie wykazu dostępnych obiektów.
11. Złożenie oferty przez Wykonawcę oznacza zaakceptowanie wymagań i warunków określonych przez Zamawiającego w niniejszym ogłoszeniu. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację zamówienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
13. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, liczonego od terminu składania ofert.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – część ogólna – Załącznik nr 1
2. Formularz ofertowo-cenowy – Załącznik nr 2
3. Projekt umowy- Załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna dla podmiotu – Załącznik nr 4
5. Klauzula informacyjna dla osoby do kontaktu – Załącznik nr 5
6. Wykaz obiektów sportowych.