DBS.110.3.2022

**OGŁOSZENIE O WOLNYM STANOWISKU PRACY**

**Dyrektor Bursy Szkolnej nr 5 w Lublinie, ul. Pogodna 52A, 20-337 Lublin**

poszukuje kandydata na stanowisko:

**KONSERWATOR**

Wymiar etatu: 1

Miejsce wykonywania pracy: Bursa Szkolna nr 5 w Lublinie, ul. Pogodna 52A, 20-337 Lublin.

**Wymagania konieczne:**

1.wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku,

2. umiejętność obsługi maszyn i urządzeń będących na wyposażeniu bursy (np. kosiarka, wiertarka),

3. umiejętność przeprowadzania drobnych napraw i remontów,

4. posiadanie umiejętności w zakresie prac hydraulicznych,

5. pełna zdolność do czynności prawnych,

6. korzystanie z pełni praw publicznych.

**Wymagania pożądane:**

1. doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,

2. uprawnienia SEP,

3. umiejętność wykonywania prac stolarskich i obsługi maszyn,

4. samodzielność,

5. dyscyplina i sumienność pracy.

**Główne obowiązki:**

1. Dbanie o należyty stan budynku, w tym dozorowanie terenu należącego do bursy i sprawdzanie stanu technicznego sprzętów, urządzeń na terenie placówki i wokół niej.

2. Wykonywanie prac naprawczo-remontowych na terenie budynku, w tym:

a) drobne prace elektryczne (naprawa i wymiana uszkodzonych gniazdek, włączników, żarówek),

b) prace związane z konserwacją i naprawą urządzeń wodno-kanalizacyjnych (naprawa kranów, spłuczek, wymiana uszkodzonych elementów armatury łazienkowej, udrażnianie instalacji),

c) dbałość o prawidłowe funkcjonowanie elementów wyposażenia obiektu (bramy, ogrodzenia, drzwi, okna, zamki) i ich konserwacja i naprawa,

d) prace naprawcze związane ze sprzętem bursy (naprawa krzeseł, tapczanów, stolików i pozostałego wyposażenia meblowego),

e) malowanie pomieszczeń i drobne prace murarskie.

3. Wykonywanie prac porządkowych na terenie przyległym (koszenie trawników, zamiatanie, grabienie liści, odśnieżanie).

4. Zapobieganie awariom i pożarom, a w przypadku ich zaistnienia zabezpieczenie pomieszczeń i sprzętu przed uszkodzeniem.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. CV oraz list motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem,

2. Kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

3. Klauzula informacyjna – rekrutacja pracowników,

4. Oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie, pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.

Dokumenty należy składać w terminie do **12.08.2022 r.** na adres: **Bursa Szkolna nr 5 w Lublinie, ul. Pogodna 52A, 20-337 Lublin** lub na adres e-mailowy: [sekretariat@bursa5.lublin.eu](mailto:sekretariat@bursa5.lublin.eu).

Informacje dodatkowe można uzyskać pod nr tel. 81 744 44 22.

Lublin, 22.07.2022 r.

DYREKTOR

BURSY SZKOLNEJ NR 5

(-) mgr Teresa Karkoszka