**Załącznik nr 12**

do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

w Bursie Szkolnej nr 5 w Lublinie

**Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych**

sprawozdanie za .............. r.

Środki niewykorzystane w .........r.- ……………… (stan środków na rachunku bankowym na dzień 31.12…….r.

Odpis na ZFŚS w............. r.- …………………………………

Należność z tytułu spłacanych pożyczek .......................................................

Łączna kwota ZFŚS …………………..…………….….w roku ………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Forma dofinansowania w ramach ZFŚS | Zaplanowana kwota | Wydana kwota | Liczba świadczeń | Uwagi |
| Ogółem  | Pracownicy | Emeryci i renciści | Inni uprawnieni |
| Wypoczynek pracowników, emerytów, rencistów i innych osób uprawnionych |  |  |  |  |  |  |  |
| Świadczenie gwarantowane dla nauczycieli |  |  |  |  |  |  |  |
| Wypoczynek zorganizowany przez pracodawcę na rzecz osób uprawnionych |  |  |  |  |  |  |  |
| Działalność kulturalno-oświatowa organizowana przez pracodawcę na rzecz osób uprawnionych |  |  |  |  |  |  |  |
| Działalność sportowo-rekreacyjna organizowana przez pracodawcę na rzecz osób uprawnionych |  |  |  |  |  |  |  |
| Dofinansowanie do biletów wstępu na imprezy kulturalno-oświatowe i sportowe zakupione indywidualnie przez osoby uprawnione u podmiotów prowadzących działalność w tym zakresie |  |  |  |  |  |  |  |
| Dofinansowanie do karnetów na zajęcia sportowe i rekreacyjne zakupione indywidulanie przez osoby uprawnione lub przez pracodawcę dla osób uprawnionych u podmiotu prowadzącego działalność w tym zakresie. |  |  |  |  |  |  |  |
| Bezzwrotna pomoc finansowa realizowana w postaci zapomóg losowych oraz zapomóg socjalnych |  |  |  |  |  |  |  |
| Dofinansowanie do przedszkoli, żłobków, klubów dziecięcych, i innych form wychowania przedszkolnego oraz opieki sprawowanej przez dziennego opiekuna lub nianię |  |  |  |  |  |  |  |
| Zwrotna pomoc na cele mieszkaniowe |  |  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 1**

do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

w Bursie Szkolnej nr 5 w Lublinie

**PLAN RZECZOWO- FINANSOWY**

**ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJLANYCH**

**BURSY SZKOLNEJ NR 5**

**na ……………………. r.**

|  |
| --- |
| **DOCHODY** |
| **L.p.** | **ŹRÓDŁO DOCHODU** |  |
|  | **Odpis podstawy i zwiększenia (plan budżetu na ………… r.)** |  |
|  | **Należność z tytułu spłacanych pożyczek** |  |
|  | **Niewykorzystane środki z ……….. r.** |  |
| **Dochody łączne** |  |

|  |
| --- |
| **WYDATKI** |
| **L.p.** | **PRZEZNACZENIE** | **CZĘŚTOTLIWOŚĆ** | **TERMIN** | **KWOTA** |
|  | Wypoczynek pracowników, emerytów, rencistów, ich współmałżonków lub konkubentów oraz dzieci | 1 raz w roku | I-XII……… r. |  |
|  | Świadczenie gwarantowane dla nauczycieli | 1 raz w roku | VI-VIII………..r. |  |
|  | Wypoczynek organizowany przez pracodawcę na rzecz osób uprawnionych | Maksymalnie 2 wyjazdy w roku | I-XII ……… r. |  |
|  | Działalność kulturalno-oświatowa organizowana przez pracodawcę na rzecz osób uprawnionych | Maksymalnie 3 razy w roku | I-XII ……… r |  |
|  | Działalność sportowo-rekreacyjna organizowana przez pracodawcę na rzecz osób uprawnionych | Maksymalnie 3 razy w roku | I-XII ……… r |  |
|  | Dofinansowanie do biletów wstępu na imprezy kulturalno-oświatowe i sportowe zakupione indywidualnie przez osoby uprawione u podmiotów prowadzących działalność w tym zakresie | Maksymalnie 2 razy w roku | I-XII ……… r. |  |
|  | Dofinansowanie do karnetów na zajęcia sportowe i rekreacyjne zakupione indywidulanie przez osoby uprawnione lub przez pracodawcę dla osób uprawnionych u podmiotu prowadzącego działalność w tym zakresie. | Maksymalnie 12 razy w roku (1 raz w miesiącu) | I-XII ……… r |  |
|  | Bezzwrotna pomoc finansowa realizowana w postaci zapomóg losowych oraz zapomóg socjalnych | 1 raz w roku zapomoga socjalna1 raz w roku - losowa | I-XII ……… r. |  |
|  | Dofinasowanie do przedszkoli, klubów dziecięcych, innych form wychowania przedszkolnego oraz opieki sprawowanej przez dziennego opiekuna lub nianię. | Maksymalnie 10 razy w roku | I-XII ……… r. |  |
|  | Zwrotna pomoc na cele mieszkaniowe | Nie częściej niż raz na 12 miesięcy | I-XII……… r. |  |
| **Razem** |  |

Środki finansowe (ewentualne nadwyżki, środki pozostałe na skutek niezrealizowanych imprez) mogą być, w zależności od potrzeb przesuwane w poszczególnych pozycjach planu.

Uzgodniono z przedstawicielami związków zawodowych

Lublin, dnia ………………

**Zatwierdzam**

*Podpis i pieczęć dyrektora bursy*