

**Do Wszystkich Wykonawców zamówienia**

---

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

**Centrum Interwencji Kryzysowej, ul. Probostwo 6a, 20-089 Lublin, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej dotyczącej zapytania ofertowego poniżej 130 000 zł na: „Świadczenie usług pralniczych wraz z dezynfekcją dla Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin przy ul. Północnej 3, 20-064 Lublin.**

**Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do 31.12.2022 r.

**Termin składania ofert: 13.09.2022 r. do godziny 10:00.** Spośród złożonych ofert do realizacji zostanie wybrana oferta z najniższą ceną, z wyłonionym Wykonawcą podpisana zostanie umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

ZAMAWIAJĄCY:

**Centrum Interwencji Kryzysowej  
w Lublinie  
ul. Probostwo 6a  
20-089 Lublin**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 i 1517) zwracamy się z zapytaniem  
ofertowym na:

**Świadczenie usług pralniczych wraz z dezynfekcją dla Ośrodka Wczesnej Interwencji dla  
Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin przy ul. Północnej 3, 20-064 Lublin.**

**1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**- ZAKRES USŁUGI:**

- a) dezynfekcja, moczenie, pranie, suszenie, składanie kocy i ręczników, jednoczęściowej odzieży dla osób przyjętych do Ośrodka, pakowanie czystych rzeczy w worki foliowe,
- b) odbiór brudnych i transport czystych kocy i ręczników odbywać się będzie na koszt i środkami transportu Wykonawcy,
- c) odbiór i dostarczenie do Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin przy ul. Północnej 3,
- d) prowadzenie ewidencji przekazywanych do prania kocy, ręczników, jednoczęściowej odzieży dla osób przyjętych do Ośrodka.

**- ASORTYMENT:**

- a) koce,
- b) ręczniki kąpielowe,
- c) jednoczęściowa odzież dla osób przyjętych do Ośrodka.

Zamawiający zastrzega sobie, że ilość i asortyment przekazanych rzeczy do prania według załączonego formularza ofertowego może ulec zmianie, z zastrzeżeniem, iż łączna wartość brutto usługi wynikająca z oferty nie może zostać przekroczona. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie możliwość poszerzenia wyżej wymienionego asortymentu o nowe pozycje w zależności od aktualnych potrzeb.

## **2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- a) Odbiór asortymentu do prania odbywać się będzie z Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin dwa razy w tygodniu w godz. 6:00- 21:00.
- b) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza odbiór kocy, ręczników i odzieży do prania dodatkowo raz w tygodniu.
- c) Pranie brudnych kocy i ręczników musi odbywać się wg procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wypranych rzeczy, zarówno pod względem bakteriologicznym i higienicznym.
- d) Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych przeznaczonych do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej, zgodnych z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych ( Dz. U. z 2021 r. poz. 24), gwarantujących właściwą jakość prania, nie powodujących przyspieszonego zużycia kocy, ręczników oraz posiadających odpowiednie i aktualne atesty i certyfikaty. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi wykaz środków piorących i dezynfekujących, które będzie stosował przy realizacji zamówienia.
- e) Koce i ręczniki pochodzące od Zamawiającego nie mogą być mieszane z rzeczami pochodzącymi z innych placówek.
- f) Transport kocy, ręczników powinien odbywać się z zapewnieniem odpowiednich warunków sanitarnych.

## **3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki: a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; b) posiadają wiedzę i doświadczenie; c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 1 – Formularz ofertowy.

#### 4. **ROZLICZENIE:**

1) Jednostkę rozliczeniową stanowi 1 szt. brudnego prania w miesiącu.

2) Szacowana ilość prania w okresie trwania umowy, tj. 3,5 miesiąca:

- ok. 1200 szt. – koce,
- ok. 200 szt. – ręczniki,
- ok. 360 szt. - jednoczęściowa odzież dla osób przyjętych do Ośrodka.

Podane ilości mają charakter szacunkowy i nie zobowiązują Zamawiającego do zrealizowania wskazanych ilości. Rozliczenie będzie się odbywać na podstawie faktycznej realizacji usługi, ustalonej w oparciu o ilości kocy, ręczników i odzieży oddanych faktycznie do prania i dezynfekcji w danym miesiącu. Ewentualna zmiana szacowanych ilości prania nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie wykonaną usługę.

3) Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

4) Wszystkie faktury wystawione przez Wykonawcę winny zawierać następujące obligatoryjne dane:

**Nabywca: Gmina Lublin, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20 - 109 Lublin,  
NIP: 9462575811 i odbiorca: Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie,  
adres: ul. Probostwo 6a, 20-089 Lublin.**

5) Do faktury Wykonawca załącza specyfikację określającą datę odbioru, ilość oddanych do prania ręczników, kocy, odzieży przez Zamawiającego.

#### 5. **OKRES WYKONYWANIA USŁUGI**

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.

#### 6. **KRYTERIA OCENY OFERT I ICH WAGA**

Cena jest jedynym kryterium oceny – 100%. W cenę należy wliczyć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Każdy Wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów – w powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty: maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium.}$$

## 7. SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (zał. nr 1):

- a) **osobiście** w sekretariacie Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie, ul. Probostwo 6a, 20-089 Lublin. Na kopercie należy umieścić napis „Usługi pralnicze” lub
- b) **pocztą elektroniczną** na adres: i.billewicz@cik.lublin.eu.

Ofertę winna obejmować całość zadania i powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji.

## 8. INNE

1. Zamawiający zastrzega sobie **możliwość zmiany terminu składania ofert oraz modyfikacji treści zapytania ofertowego** przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli zmiana treści zapytania ofertowego jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie lub wprowadzenie zmian w ofertach.
2. Zamawiający **poprawia w ofercie**:
  - oczywiste omyłki pisarskie;
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. Zamawiający **odrzuca ofertę** jeżeli:
  - zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
  - jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył stosownych wyjaśnień;

- wpłynęła po terminie składania ofert.
4. Zapytanie ofertowe **zostanie unieważnione**, jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania:
- nie wpłynęła żadna oferta;
  - wszystkie oferty zostaną odrzucone;
  - najkorzystniejsza oferta przekroczy wysokość środków finansowych, jakie Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - procedura obarczona jest niemożliwą do usunięcia wadą;
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest nieuzasadnione;
  - prowadzone z wykonawcami negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie **możliwość unieważnienia postępowania** bez podawania przyczyny oraz w przypadku złożenia przez Wykonawców ofert cenowych znacznie przekraczających kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

DYREKTOR  
Centrum Interwencji Kryzysowej  
w Lublinie  
mgr Agnieszka Zielińska-Bucior  
(podpis Zamawiającego)

(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia .....

*(miejscowość, data)*

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia realizowanego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 i 1517), a dotyczącego:

**Świadczenia usług pralniczych wraz z dezynfekcją dla Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin, przy ul. Północnej 3, 20-064 Lublin.**

Nazwa Wykonawcy

.....

Siedziba wykonawcy .....

.....

NIP Wykonawcy .....

Tel./fax: .....

składamy naszą ofertę o następującej treści :

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę:

L.p.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto – 1 szt.	Szacowana ilość w okresie 12 miesięcy	Wartość brutto
1	2	3	4	(3x4)=5
1.	Koc		1200 szt.	
2.	Ręcznik kąpielowy		200 szt.	
3.	Jednoczęściowa odzież dla osób przyjętych do Ośrodka		360 szt.	
RAZEM:				

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
3. Oświadczamy, że:
- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - posiadamy wiedzę i doświadczenie;
  - dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki zawarte w projekcie umowy (zał. nr 4) i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zapoznaliśmy się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania danych osobowych (zał. nr 2).
6. Oświadczamy, że posiadamy / nie posiadamy (*niepotrzebne skreślić*) status czynnego podatnika VAT i w związku z tym jesteśmy / nie jesteśmy (*niepotrzebne skreślić*) wpisani na białą listę podatników VAT.

7. Oświadczamy, że z tytułu realizacji zamówienia WYŚLEMY / NIE WYŚLEMY\* (niepotrzebne skreślić) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncepcjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018 r poz. 2191 z późn. zm.) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN Zamawiającego tj. 5907653871139. (UWAGA! Jeśli Wykonawca nie zaznaczy formy przekazania faktury Zamawiającemu, Zamawiający uzna, że faktura VAT będzie przekazywana w formie papierowej).

.....

/podpis osoby upoważnionej /

**UMOWA (wzór)**

zawarta w dniu ..... zwana dalej „Umową”

pomiędzy:

**Gminą Lublin, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20 - 109 Lublin, NIP: 9462575811,  
reprezentowaną przez Panią Agnieszkę Zielińską-Bucior - Dyrektora Centrum Interwencji  
Kryzysowej w Lublinie, ul. Probostwo 6a, 20-089 Lublin,  
przy kontrasygnacie ..... - Głównego Księgowego Centrum Interwencji  
Kryzysowej w Lublinie  
zwaną dalej Zamawiającym,**

a

.....  
NIP : ....., REGON : .....  
reprezentowaną przez .....,  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 i 1517)

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **świadczenie usług pralniczych wraz z dezynfekcją dla Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin przy ul. Północnej 3.**

**§ 2**

1. W ramach usług pralniczych Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego następujących usług:
  - a) dezynfekcja, moczenie, pranie, suszenie, składanie kocy i ręczników, jednoczęściowej odzieży dla osób przyjętych do Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin, pakowanie czystych rzeczy w worki foliowe,

- b) odbiór brudnych i transport czystych kocy i ręczników, odzieży odbywać się będzie na koszt i środkami transportu Wykonawcy,
  - c) odbiór i dostarczenie do Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin, przy ul. Północnej 3, 20-064 Lublin,
  - d) prowadzenie ewidencji przekazywanych do prania kocy, ręczników, jednoczęściowej odzieży dla osób przyjętych do Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin.
2. Pranie brudnych kocy i ręczników musi odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wypranych rzeczy, zarówno pod względem bakteriologicznym jak i higienicznym.
  3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Zaproszeniu do złożenia oferty z dnia ....., która wraz z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część umowy. Zamawiający zastrzega sobie, że ilość i asortyment zamówionych usług według załączonej oferty może ulec zmianie, z zastrzeżeniem, iż łączna wartość usługi, o której mowa w § 2 ust. 4 nie może zostać przekroczona. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie możliwość poszerzenia wyżej wymienionego asortymentu o nowe pozycje w zależności od aktualnych potrzeb.
  4. Strony oświadczają, że usługi będą świadczone maksymalnie do wyczerpania kwoty wynagrodzenia w wysokości .....brutto ..... PLN (słownie: .....)  
(Wartość Przedmiotu Umowy). Podana Wartość nie zobowiązuje Zamawiającego do złożenia zamówień na usługi wyczerpujące wskazaną kwotę. Rozliczenie będzie się odbywać na podstawie faktycznej realizacji usługi, ustalonej w oparciu o ilości kocy, ręczników i odzieży oddanych faktycznie do prania i dezynfekcji w danym miesiącu oraz ceny poszczególnych usług przedstawionych w ofercie z dn. .... . Ewentualna zmiana szacowanych ilości prania nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie wykonaną usługę.
  5. Ceny jednostkowe brutto na poszczególne asortyment określa **Załącznik Nr 1** do umowy.
  6. Ceny określone w ust. 5 są stałe i obowiązują przez cały okres trwania niniejszej umowy.
  7. W przypadku zlecenia mniejszej ilości prania (wynagrodzenie za które nie wyczerpie Wartości Przedmiotu Umowy), Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

### § 3

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... do dnia 31.12.2022 roku lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 4, w zależności co pierwsze nastąpi.

#### § 4

1. Odbiór asortymentu do prania odbywa się będzie z Ośrodka Wczesnej Interwencji dla Osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin, ul. Północna 3, 20-064 Lublin dwa razy w tygodniu w godz. 6:00- 21:00.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza odbiór kocy, ręczników i odzieży do prania w dodatkowym terminie. Termin odbioru (dzień, godzina) przedmiotów zgromadzonych u Zamawiającego ustalany będzie indywidualnie przez zgłoszenie telefoniczne dokonane przez osoby uprawnione, o których mowa w § 4 ust. 4 i 5.
3. Przekazywanie przedmiotów należy dokonywać na podstawie dowodu przyjęcia do prania/zdania po praniu.
4. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu niniejszej umowy jest:  
..... - ....., nr tel.: ....., e-mail: .....
5. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest:  
..... - ....., nr tel.: ....., e-mail: .....
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie.

#### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne atesty i zezwolenia na świadczenie usług pralniczych będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się stosować środki wykorzystywane do dezynfekcji, prania dezynfekcyjnego, zaklasyfikowane jako produkty biobójcze (zgodnie z Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych, (Dz.U z 2021 poz. 24).
3. Wykonawca zobowiązany jest używać przy wykonywaniu usług pralniczych preparatów piorących i dezynfekcyjnych posiadających stosowne atesty, certyfikaty i zezwolenia.

#### § 6

1. Za wykonanie każdego zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn faktycznie odebranych zgodnie z zamówieniem kocy, ręczników i odzieży do prania i ich ceny jednostkowej brutto, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.

2. Zamawiający zapłaci należność za wykonaną usługę na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w terminie 14 dni od dnia doręczenia.
3. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury VAT, wynagrodzenie Wykonawcy za wykonaną usługę zostanie zapłacone przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
4. Wszystkie faktury wystawione przez Wykonawcę winny zawierać następujące obligatoryjne dane:  
**Nabywca: Gmina Lublin, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20 - 109 Lublin,**  
**NIP: 9462575811 i odbiorca: Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie,**  
**adres: ul. Probostwo 6a, 20-089 Lublin.**

Do faktury Wykonawca załącza specyfikację określającą datę odbioru, ilość oddanych do prania ręczników, kocy, odzieży przez Zamawiającego. Zapłata przez Zamawiającego za wykonanie czynności objętych niniejszą umową nastąpi z Działu: 851; Rozdziału: 85154; Paragrafu: 4300.

## § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy:
  - a) W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - b) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
1. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt b, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą odstąpienia.
2. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o przyczynie odstąpienia.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w razie nieterminowego odbioru lub zwrotu danej partii prania, lub zwłoki w usunięciu wady w danej partii prania Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości usługi, obliczonej zgodnie z § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - b) Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% kwoty określonej w § 2 ust. 4.

4. Powyższe kary umowne mogą być naliczone i dochodzone samoistnie (niezależnie od siebie), w każdym przypadku wystąpienia podstawy do ich naliczenia.
5. Wykonawca uprawnia Zamawiającego do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie usługi.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy - Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Zmiana treści umowy, pod rygorem nieważności, może nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej w postaci aneksu.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - „dalej jako RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Centrum Interwencji Kryzysowej w Lublinie** (adres: ul. Probstwo 6a, 20-089 Lublin, tel. 81 466 55 46, e-mail: [sekretariat@cik.lublin.eu](mailto:sekretariat@cik.lublin.eu)), reprezentowane przez Panią Agnieszkę Zielińską-Bucior – Dyrektora Centrum.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cib24.pl](mailto:inspektor@cib24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.

- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu w celu **zawarcia umowy oraz realizacji umowy**, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz.1740 z późn. zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych, z zastrzeżeniem że w celu dochodzenie roszczeń przetwarzane będą przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów ustawy Kodeks cywilny. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.