

Lublin, dn. 27.03.2023 r.

CA.DR2.20.02.2023

**Zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie wymiany kotła  
gazowego c.o. i c.w.u. wraz z zasobnikiem i pracami  
towarzyszącymi w Domu Rodzinnym Nr 2, ul. Mineralna 21  
w Lublinie**

Centrum Administracyjne im. Ewy Szelburg-Zarembiny w Lublinie, Al. Raclawickie 22 działając w imieniu Domu Rodzinnego Nr 2 w Lublinie, zwane w dalszej części zaproszenia zamawiającym, zaprasza do złożenie oferty na wykonanie wymiany kotła gazowego c.o. i c.w.u. wraz z zasobnikiem i pracami towarzyszącymi w Domu Rodzinnym Nr 2, ul. Mineralna 21 w Lublinie.

Prace budowlane będące przedmiotem zamówienia obejmują:

- 1) Demontaż istniejącego kotła gazowego wraz z elementami instalacji sanitarnej, które uległy zużyciu (m.in. zawory, zasobnik),
- 2) Wykonanie wsadu kominowego kwasoodpornego wraz z robotami towarzyszącymi,
- 3) montaż nowego kotła gazowego c.o. i c.w.u. wraz z zasobnikiem c.w.u. i niezbędnymi pracami towarzyszącymi,
- 4) wykonaniu badania szczelności wymienionej instalacji gazowej oraz szczelności instalacji c.o. wraz z protokołem potwierdzającym jej prawidłowe wykonanie,
- 5) wykonanie przeglądu kominiarskiego.

Zakres prac określa przedmiar robót, który stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.

Zaproszenie do złożenia oferty zamieszczone jest na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum Administracyjnego przy Al. Raclawickich 22 w Lublinie oraz na stronie internetowej BIP jednostki <http://www.cazarembiny.bip.lublin.eu>.

Zamawiający przewiduje możliwość (po uzgodnieniu telefonicznym terminu z panem Januszem Krzych tel. 81 4665600 lub 691719071) obejrzenie budynku i zapoznania się na miejscu z zakresem prac.

Termin wykonania prac ustala się na okres 30 dni od daty ogłoszenia wyników postępowania.

Minimalny okres gwarancji na wykonane prace wynosi 24 miesiące.

Zamawiający informuje, że obowiązuje wynagrodzenie ryczałtowe za wykonane prace. W związku z tym podana przez Wykonawcę w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji umowy jaka zostanie zawarta po wyborze oferty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w szczególności:

- 1) koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z przedmiaru robót,

- 2) koszty robót przygotowawczych (zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, dozór budowy, ubezpieczenie budowy, uporządkowanie placu budowy i zaplecza),
- 3) koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej,
- 4) koszty wszelkich niezbędnych pomiarów,
- 5) należny podatek VAT - 8% (prace w budynku mieszkalnym jednorodzinnym PKOB 1130).

Nie trzeba dołączać kosztorysów ofertowych. Do złożenia oferty można wykorzystać formularz, którego wzór dołączony jest do niniejszego zaproszenia.

Zamawiający zastrzega możliwość odwołania postępowania bez podania przyczyny. Informacja o odwołaniu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej BIP.

Oferty należy składać do dnia 04.04.2023 r. do godziny 10.00 w siedzibie Centrum Administracyjnego im. Ewy Szelburg-Zarembiny w Lublinie, Al. Raławickie 22 w sekretariacie w zamkniętych kopertach. Koperty powinny zawierać oznaczenie wykonawcy. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert, które nastąpi w dniu 04.04.2023 r. o godz. 10.15 w siedzibie Centrum Administracyjnego przy Al. Raławickich 22 w Lublinie.

Jedynym kryterium wyboru będzie oferowana cena (100 %) za wykonane prace.

Oferty, które nie będą spełniały warunków realizacji zamówienia (okres gwarancji, termin wykonania prac) oraz które zostały dostarczone po terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.

Decyzja o wyborze zostanie przekazana Wykonawcom telefonicznie po rozstrzygnięciu postępowania. Informacja o wyborze wykonawcy zostanie także umieszczona na tablicy ogłoszeń w budynku Centrum Administracyjnego im. Ewy Szelburg-Zarembiny oraz na stronie BIP. Wykonawca, który zostanie wybrany do wykonania prac zostanie zaproszony do podpisania umowy.

W przypadku pytań dotyczących zakresu prac i innych dotyczących niniejszego postępowania prosimy o kontakt z panem Januszem Krzych tel. 81 4665600 lub 667532083, email [jkrzych@ca.lublin.eu](mailto:jkrzych@ca.lublin.eu). Treść pytań, jeśli będą dotyczyły wszystkich potencjalnych wykonawców, które dotyczyły będą sposobu realizacji robót wraz z odpowiedziami (jeśli będą miały wpływ na przygotowanie oferty) zostaną zamieszczone na stronie internetowej BIP jednostki <http://www.cazarembiny.bip.lublin.eu>

**Jacek Środa**

**Dyrektor Centrum  
Administracyjnego im. Ewy  
Szelburg-Zarembiny w Lublinie**

Załączniki:

1. Przedmiar robót.
2. Wzór formularza oferty
3. Wzór umowy