

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.5.8.2022.AT

Lublin, 18.09.2023r.  
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez Agnieszkę Trykacz Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.057.2.20.2023

Nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: K.057.4.880.2023

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz. 338) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r. poz. 775 ze zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

#### 1. Podmiot kontrolowany:

Zespół Szkół Elektronicznych ul. Wojciechowska 38, 20-704 Lublin

tel. 81 537 15 52, fax. 81 525 64 46, e-mail: sekretariat@zsel.lublin.eu

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20 – 016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39

tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

#### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

**Zespół Szkół Elektronicznych ul. Wojciechowska 38, 20-704 Lublin**

tel. 81 537 15 52, fax. 81 525 64 46, e-mail: sekretariat@zsel.lublin.eu

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

#### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

20 – 016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, tel. 81 466 39 00, faks: 81 466 39 01 do 03,

e-mail: oswiata@lublin.eu

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

Szkół Elektronicznych ul. Wojciechowska 38, 20-704 Lublin,

tel. 81 537 15 52, fax. 81 525 64 46, e-mail: sekretariat@zsel.lublin.eu

#### 4. NIP: 946 257 58 11 (Gminy) REGON: 000194599

#### 5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Michał Tarnowski – Dyrektor Zespołu Szkół Elektronicznych

(imię i nazwisko/stanowisko)

#### 6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

#### 7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

Pani Ewelina Zygo – Kierownik gospodarczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 18.09.2023r. godz.11.45
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\*: nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego.
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 18.09.2023r. godz. 13.30
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\*: nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli: sprawdzenie wykonania nakazów decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie Nr HDM.9012.2.63.2022 znak HDM.9020.5.8.2022.AT z dnia 26.10.2022r.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*: komputer PN SB-RIW-ZE/0151, drukarka PN SB-RIL-DR/0084, (nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\* – nr i nazwa protokołu/ów\* nie dotyczy.
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* nie dotyczy.
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:
  - Protokół wystawiony przez przedstawiciela (podpis nieczytelny)  
– dokument dotyczy centrali wentylacji w budynku hali sportowej z bieżnią – wentylatornia nr 1, wentylatornia nr 2, siłowni, łazienki, łazienki – na dokumencie opisano, iż dla wentylatornia nr 1, wentylatornia nr 2, siłowni – centrala pracuje poprawnie, natomiast dla łazienek: „centrala nie pracuje, uszkodzona izolacja przewodów sterowniczych, przewody poprzecinane, zalecona wymiana okablowania i dopiero po tym będzie można stwierdzić czy nie ma uszkodzeń w elementach automatyki”.
  - Protokół z wykonania usługi serwisowej wystawiony w dniu 22.05.2023r. przez Pana pracownika (podpis nieczytelny) – dokument dotyczy instalacji wentylacyjnej w budynku hali sportowej z bieżnią: wentylatorowni nr 1, wentylatorowni nr 2, dwóch pomieszczeń szatni oraz siłowni, potwierdza wykonanie wymiany filtrów.
  - Protokół z dnia 05.05.2023r. z prac serwisu wystawiony przez pracowników (podpisy nieczytelne) (podpisy nieczytelne) – potwierdzający wykonanie naprawy urządzenia, wymianę uszkodzonych elementów instalacji wentylacyjnej w budynku sali gimnastycznej X Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego (sala gimnastyczna, sala fitness, sala do gry w tenisa stołowego), na dokumencie zawarto zapis, iż wykonano naprawę urządzenia, wymieniono uszkodzone elementy, praca urządzenia po naprawie poprawna.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: nie dotyczy.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*: nie dotyczy.
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: nie dotyczy.

## III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli**

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20 – 016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39.

W dniu 26.10.2022r. wydana została decyzja administracyjna Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie Nr HDM.9012.2.63.2022 znak HDM.9020.5.8.2022.AT.

*(Podpis nieczytelny)*

*(Podpis nieczytelny)*

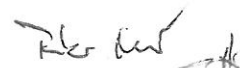
**2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego**

W dniu 26.10.2022r. wydana została decyzja administracyjna Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie Nr HDM.9012.2.63.2022 znak HDM.9020.5.8.2022.AT nakazująca:

1. zapewnić wentylację zgodną z normą PN-83 B-03430 i przedstawić wyniki badań potwierdzające zapewnienie właściwej wentylacji w:
  - a) sali gimnastycznej,
  - b) sali fitness,
  - c) sali do gry w tenisa stołowego,
  - b) hali sportowej z bieżnią;
2. zapewnić wentylację mechaniczną o działaniu ciągłym lub włączaną automatycznie, zgodną z normą PN-83 B-03430 i przedstawić wyniki badań potwierdzające zapewnienie właściwej wentylacji w kabinach ustępowych bez okien zlokalizowanych przy szatniach sal gimnastycznych:
  - a) dwóch kabinach męskich,
  - b) kabinie damskiej;
3. zapewnić ściany bez ubytków, w dobrym stanie technicznym, łatwe do utrzymania w czystości:
  - a) w sali lekcyjnej nr 17 zlokalizowanej na parterze,
  - b) w sali lekcyjnej nr 27 zlokalizowanej na I piętrze,
  - c) w sali lekcyjnej nr 30 zlokalizowanej na I piętrze,
  - d) w sali lekcyjnej nr 33 zlokalizowanej na I piętrze,
  - e) w holu zlokalizowanym na III piętrze;
4. zapewnić podłogi gładkie, w dobrym stanie technicznym, łatwe do utrzymania w czystości w:
  - a) boksie szatniowym oznakowanym literą A,
  - b) boksie szatniowym oznakowanym literą B,
  - c) boksie szatniowym oznakowanym literą D,
  - d) boksie szatniowym oznakowanym literą E,
  - e) boksie szatniowym oznakowanym literą F,
  - f) boksie szatniowym oznakowanym literą G,
  - g) boksie szatniowym oznakowanym literą I,
  - h) boksie szatniowym oznakowanym literą L,
  - i) boksie szatniowym oznakowanym literą Ł,
  - j) boksie szatniowym oznakowanym literą M,
  - k) boksie szatniowym oznakowanym literą N,
  - l) boksie szatniowym oznakowanym literą R,
  - m) boksie szatniowym oznakowanym literą S,
  - n) boksie szatniowym oznakowanym literą T,
  - o) sali lekcyjnej nr 30 zlokalizowanej na I piętrze,
  - p) sali lekcyjnej nr 51 zlokalizowanej na II piętrze,
  - q) sali lekcyjnej nr 55 zlokalizowanej na II piętrze,
  - r) sali lekcyjnej nr 66 zlokalizowanej na III piętrze,
  - s) sali lekcyjnej nr 69 zlokalizowanej na III piętrze,
  - t) sali lekcyjnej nr 72 zlokalizowanej na III piętrze,
  - u) sali lekcyjnej nr 76 zlokalizowanej na III piętrze;
5. zapewnić uczniom miejsce do pozostawiania podręczników i przyborów szkolnych w placówce;

z terminem wykonania pkt 1 – pkt 5 do dnia 30.08.2023r.

Pismem nr KG.0910.2.2023 z dnia 28.08.2023r. (data wpływu 28.09.2023r.) Dyrektor Zespołu Szkół Elektronicznych poinformował o wykonaniu nakazów określonych w pkt 1 lit. a) - d) oraz pkt 2 lit. a) i b) ww. decyzji, natomiast pismem nr KG.0910.3.2023 z dnia 28.08.2023r. (data wpływu 28.09.2023r.) Dyrektor placówki wnioskował o zamianę terminu wykonania nakazów określonych w pkt 3 lit. a) – e), pkt



4 lit. a) - u) i pkt 5 ww. decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie wskazując nowy termin 31.08.2024r., z uwagi na ograniczony budżet Miasta Lublin na bieżący rok.

**W trakcie kontroli sprawdzającej przeprowadzonej w dniu 18.09.2023r. stwierdzono:**

- **ad pkt 1 lit. a) - d) decyzji** – zapewniono wentylację zgodną z normą PN-83 B-03430 i przedstawiono wyniki badań potwierdzające zapewnienie właściwej wentylacji w:

- a) sali gimnastycznej,
- b) sali fitness,
- c) sali do gry w tenisa stołowego,
- d) hali sportowej z bieżnią.

W trakcie kontroli stwierdzono sprawne działanie instalacji wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach sali gimnastycznej, sali fitness, sali do gry w tenisa stołowego oraz w hali sportowej z bieżnią. Okazano do wglądu:

- Protokół wystawiony przez przedstawiciela (podpis nieczytelny)  
– dokument dotyczy centrali wentylacji w budynku hali sportowej z bieżnią – wentylatornia nr 1, wentylatornia nr 2, siłowni, łazienki, łazienki – na dokumencie opisano, iż dla wentylatornia nr 1, wentylatornia nr 2, siłowni – centrala pracuje poprawnie, natomiast dla łazienek: „centrala nie pracuje, uszkodzona izolacja przewodów sterowniczych, przewody poprzecinane, zalecona wymiana okablowania i dopiero po tym będzie można stwierdzić czy nie ma uszkodzeń w elementach automatyki”.

- Protokół z wykonania usługi serwisowej wystawiony w dniu 22.05.2023r. przez pracownika (podpis nieczytelny) dokument dotyczy instalacji wentylacyjnej w budynku hali sportowej z bieżnią: wentylatorowni nr 1, wentylatorowni nr 2, dwóch pomieszczeń szatni oraz siłowni, potwierdza wykonanie wymiany filtrów.

- fakturę nr 045/05/23 wystawioną w dniu 25.05.2023r. przez Lublin potwierdzającą wykonanie usługi serwisowej – przegląd i uruchomienie wentylacji w budynku hali lekkoatletycznej X LO.

- Protokół z dnia 05.05.2023r. z prac serwisu wystawiony przez pracowników (podpisy nieczytelne) potwierdzający wykonanie naprawy urządzenia, wymianę uszkodzonych elementów instalacji wentylacyjnej w budynku sali gimnastycznej X Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego (sala gimnastyczna, sala fitness, sala do gry w tenisa stołowego), na dokumencie zawarto zapis, iż wykonano naprawę urządzenia, wymieniono uszkodzone elementy, praca urządzenia po naprawie poprawna.

- Fakturę nr (podpis nieczytelny) wystawioną w dniu 15.05.2023r. przez (podpis nieczytelny) potwierdzającą wykonanie usługi przeglądu i uruchomienia wentylacji w budynku sali gimnastycznej X LO.

- **ad pkt 2 decyzji** – zapewniono wentylację mechaniczną o działaniu ciągłym lub włączaną automatycznie, zgodną z normą PN-83 B-03430 i przedstawić wyniki badań potwierdzające zapewnienie właściwej wentylacji w kabinach ustępowych bez okien zlokalizowanych przy szatniach sal gimnastycznych:

- a) dwóch kabinach męskich,
- b) kabinie damskiej;

W trakcie kontroli stwierdzono sprawne działanie instalacji wentylacji mechanicznej w kabinach ustępowych (dwóch męskich oraz jednej damskiej) w szatniach przy sali gimnastycznej. Okazano do wglądu:

- Protokół z dnia 05.05.2023r. z prac serwisu wystawiony przez pracowników (podpisy nieczytelne) potwierdzający wykonanie naprawy urządzenia, wymianę uszkodzonych elementów instalacji wentylacyjnej w budynku sali gimnastycznej X Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego, na dokumencie zawarto zapis, iż wykonano naprawę urządzenia, wymieniono uszkodzone elementy, praca urządzenia po naprawie poprawna.

*(Podpis)*

*(Podpis)*

- Fakturę nr ..... wystawioną w dniu 15.05.2023r. przez .....  
potwierdzającą wykonanie usługi przeglądu i uruchomienia wentylacji w budynku  
sali gimnastycznej X LO.

- **ad pkt 3 lit. a) - e) decyzji** – nie zapewniono ścian bez ubytków, w dobrym stanie technicznym, łatwych do utrzymania w czystości:

- a) w sali lekcyjnej nr 17 zlokalizowanej na parterze,
- b) w sali lekcyjnej nr 27 zlokalizowanej na I piętrze,
- c) w sali lekcyjnej nr 30 zlokalizowanej na I piętrze,
- d) w sali lekcyjnej nr 33 zlokalizowanej na I piętrze,
- e) w holu zlokalizowanym na III piętrze;

ściany w złym stanie sanitarno-technicznym, miejscami zniszczone, z ubytkami farby i tynku, powierzchnie trudnozmywalne.

- **ad pkt 4 lit. a) - u) decyzji** – nie zapewniono podłóg gładkich, w dobrym stanie technicznym, łatwych do utrzymania w czystości w:

- a) boksie szatniowym oznakowanym literą A,
- b) boksie szatniowym oznakowanym literą B,
- c) boksie szatniowym oznakowanym literą D,
- d) boksie szatniowym oznakowanym literą E,
- e) boksie szatniowym oznakowanym literą F,
- f) boksie szatniowym oznakowanym literą G,
- g) boksie szatniowym oznakowanym literą I,
- h) boksie szatniowym oznakowanym literą L,
- i) boksie szatniowym oznakowanym literą Ł,
- j) boksie szatniowym oznakowanym literą M,
- k) boksie szatniowym oznakowanym literą N,
- l) boksie szatniowym oznakowanym literą R,
- m) boksie szatniowym oznakowanym literą S,
- n) boksie szatniowym oznakowanym literą T,
- o) sali lekcyjnej nr 30 zlokalizowanej na I piętrze,
- p) sali lekcyjnej nr 51 zlokalizowanej na II piętrze,
- q) sali lekcyjnej nr 55 zlokalizowanej na II piętrze,
- r) sali lekcyjnej nr 66 zlokalizowanej na III piętrze,
- s) sali lekcyjnej nr 69 zlokalizowanej na III piętrze,
- t) sali lekcyjnej nr 72 zlokalizowanej na III piętrze,
- u) sali lekcyjnej nr 76 zlokalizowanej na III piętrze;

w trakcie kontroli sprawdzającej stwierdzono część boksów szatniowych zdemontowanych, niewielką część podłogi wyłożono wykładziną pcv, powierzchnia podłogi niewykończona, w dalszym ciągu podłoga w istniejących boksach oraz ww. salach lekcyjnych w złym stanie technicznym.

- **ad pkt 5 decyzji** – nie zapewniono wszystkim uczniom miejsce do pozostawiania podręczników i przyborów szkolnych w placówce; w trakcie kontroli stwierdzono, iż szkołę wyposażono w około 440 sztuk szafek przeznaczonych dla 440 uczniów, szafki w trakcie montażu. Wg wyjaśnień do Zespołu Szkół Elektronicznych ucześniezza 803.

### 3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

- nie dotyczy.

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\* *nie dotyczy.*

RS KS

rk

**IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI**

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\*  
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. - nie nałożono/~~nałożono~~\*\*  
grzywnę w drodze mandatu karnego na *nie dotyczy*  
(imię i nazwisko/stanowisko)  
w wysokości *nie dotyczy* słownie *nie dotyczy*  
(nr mandatu karnego) *nie dotyczy* (podstawa prawna) *nie dotyczy*
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy*  
wydane przez *Nie dotyczy*  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* (imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ \*\*
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Michał Tarłowski

Agnieszka Trykacz

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy asystent  
mgr inż. Agnieszka Trykacz

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

**V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 18.09.2023r.

DYREKTOR

Michał Tarłowski

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Gmina Lublin  
Pl. Króla Władysława Łokietka 1  
20-109 Lublin, NIP 946-257-58-11  
Zespół Szkół Elektronicznych  
ul. Wójcickowska 38, 20-704 Lublin  
NIP 712-01-04-645

WPROWADZONO  
mgr inż. Agnieszka Trykacz

W trakcie kontroli wykorzystano/- nie wykorzystano formularze kontroli\*\* .  
(nazwa/nr)



**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: [iod.psse.lublin@sanepid.gov.pl](mailto:iod.psse.lublin@sanepid.gov.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
  - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) żądania od *Administratora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) żądania usunięcia danych osobowych,
  - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
  - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.

R-116



